

Närvarande

Ledamöter:

Lars Berggren	professor, prodekan	
Fredrik Lindström	professor, prodekan	
Clara Lundblad	studerande	fr o m § 251
Sune Bechmann Pedersen	doktorand	t o m § 257
Hannah Maria Skoglund	studerande	fr o m § 259
Marianne Thormählen	professor, prodekan	
Lynn Åkesson	professor, dekanus	ordförande

Övriga:

Lisa Hetherington	fakultetssekreterare	t o m § 258
Gunnel Holm	kanslichef	
Klas Nordström	skyddsingenjör	t o m § 258
Marina Rochester	fakultetskoordinator	sekreterare
Irene Sassarsson	företagssköterska	t o m § 258

Frånvarande:

Ingegerd Christiansson	huvudskyddsombud	sjukdom
Jonas Sundin	ekonomichef	sjukdom

§	Ärende	Beslut
249.	Utseende av justeringsperson.	Lars Berggren utses.
250.	Fastställande av dagordningen.	Fastställs i enlighet med kallelsen och med tillägg av följande ärenden: Datum för höstens HMS-sammanträden samt datum för infrastrukturenheterna som placeras efter punkten 8. Ärende 12 placeras efter ärende 9.
251.	Inkomna policys, handlingsplaner och/eller uppföljningar. Föredragande: <i>Klas Nordström och Lisa Hetherington</i> Uppföljning av systematiskt arbetsmiljö, arbetsmiljöpolicy för institutionen för utbildningsvetenskap, systematisk arbetsmiljö arbete vid Kansli HT, bilaga § 251 A-C	Klas Nordström och Lisa Hetherington gör en kort genomgång av de systematiska uppföljningarna. CTR och Institutionen för kulturvetenskaper ska ha en uppföljning av arbetsmiljöarbetet kommande vecka. AU informeras om att den nu gällande centrala arbetsmiljöpolicyen för LU går ut vid årsskiftet och att en arbetsgrupp ska utses med uppgift att utarbeta ett förslag till ny policy. Kompetensutvecklingsplan i samband med utvecklingssamtal är ett viktigt instrument när det gäller arbetsmiljöfrågor.
252.	Rapport från Företagshälsovården. Föredragande: <i>Irene Sassarsson</i>	Irene Sassarsson informerar om att de stresshanteringseminarier riktade till HT-institutionerna som anordnats har fallit väl ut. Dessa seminarier har anordnats med anledning av vad som framkom i medarbetarenkäten som gjordes under 2012. På uppdrag av universitetsledningen kommer dock det generella arbetet med stresshantering att inrikta sig på samtliga chefer vid Lunds universitet. Grundutbildningen i HLR fyller platserna men tyvärr har alltför få kommit till repetitionstillfällena. Olika informationsvägar diskuteras.
253.	Rapport från fakulteternas huvudskyddsombud. Föredragande: <i>kanslichefen</i>	Rapportpunkten utgår. AU uppdrar åt Lisa Hetherington att kalla institutionernas skyddsombud för att de inom sig ska välja en ersättare till huvudskyddsombudet.

254. Rapporterade arbetsskador, materiella skador, övriga skador och tillbud samt övrig information/uppföljningar.
Föredragande: *Klas Nordström*
Klas Nordström informerar om ett tillbud vid ett av HT-biblioteken och en inrapporterad belastningsskada vid en institution.
255. Säkerhetsfrågor.
Punkten utgår.
256. Ombyggnadsärenden.
Föredragande: *dekanus*
Dekanus informerar om mötet med personalorganisationerna och att LUX' organisation ska MBL-förhandlas.
Fredrik Lindström informerar om att organisationsöversynen av SOL blir färdigställd under hösten och beslutas av fakultetsstyrelsen i december.
257. Datum för höstens HMS-sammanträden samt datum för infrastrukturenheterna.
Arbetsutskottet beslutar att höstens HMS-sammanträden ska äga rum den 28 augusti och den 20 november.
Vidare beslutar Arbetsutskottet att huvudsammanträdet med infrastrukturenheterna ska äga rum i februari 2014 och att tid också kan reserveras den 23 oktober 2013.
258. Remiss: Föreskrifter om fördelning (delegering) av arbetsuppgifter och beslutsbefogenheter gällande säkerhetsarbetet vid Lunds universitet (jfr AU 130410 § 247).
Föredragande: *kanslichefen*
Diskussion.
Arbetsutskottet uppdrar åt kanslichefen att färdigställa yttrandet med redaktionella ändringar och med vissa tillägg.
Remisskrivelse, **bilaga § 247**
Förslag till yttrande, **bilaga § 258 A**
Yttrande, **bilaga § 258 B**
Dnr BY 2013/64
Dnr HT 2013/192 A 13
259. Kvartalsrapport per den 31 mars 2013 samt prognos för verksamhetsåret 2013.
Kvartalsrapport, helårsprognos, fakultetsgemensamma kostnader, kvartalsresultat per verksamhet, håsstatistik, **bilagor § 259 A-F**
Dnr HT 2013/211
Ingående diskussion.
Arbetsutskottet rekommenderar fakultetsstyrelsen att fastställa kvartalsrapporten med tillägg av en tydligare redovisning av effekter på tabellverket av semesterlöneskulden.

260. Beredning av riktlinjer för hantering av befordringsansökningar.

Föredragande: *kanslichefen*

Mycket ingående diskussion.

Arbetsutskottet beslutar att ge kanslichefen i uppdrag att utarbeta ett förslag utifrån vad som framkommit under diskussionen. Ledamöterna bereds tillfälle att komma med synpunkter innan förslaget sänds till fakultetsstyrelsen.

261. Magnus Zetterholms ansökan om befordran till professor i Nya testamentets exegetik.

Föredragande: *kanslichefen*

Yttrande från prefekten, **bilaga § 261**
Magnus Zetterholms ansökan,
bilaga, se akten!

Dnr PA 2013/180

Ärendet bordläggs i avvaktan på fakultetsstyrelsens beslut om rekrytering genom befordran (jfr AU 130313 § 230).

262. Meddelanden och föregående protokoll.

Rapport från projektet och workshopen Likabehandling och jämställdhet i undervisningen 2011-2012, **bilaga § 262**

Protokollet läggs till handlingarna efter korta kommentarer på enskilda punkter.

Lars Berggren informerar om att LU inte har fått examensrätt att utfärda ämneslärarexamen i undervisningsämnet religionskunskap varken inom gymnasiet eller inom grundskolans årskurs 7-9.

En ettårig kompletteringsutbildning för lärarberohörighet för masterstudenter diskuteras.

Vid protokollet

Marina Rochester

Gunnel Holm

Justeras:

Lynn Åkesson

Lars Berggren