

2025-11-18, kl. 10.15–11.05

Dnr STYR 2025/2662

Husstyrelsen LUX

Närvarande ledamöter

Christel Anderberg	Institutionen för kulturvetenskaper	
Henrik Gerding	Arkeologi och antikens historia	
Viktoria Hörnlund	HT-biblioteken	
Martin Jönsson	Filosofiska institutionen	
Edin Kuckovic	IT-enheten	
Anna Nilsson Hammar	Historiska institutionen	
Maja Petersson	Humanistlaboratoriet	
Karin Salomonsson	Kansli HT	
Charlotte Tornbjer	Driftsenhet HT	ordförande
Sunny Yahyapour	HTS	

Övriga närvarande

Anneli Ahlm Nilsson	Institutionen för kulturvetenskaper	
Ola Ahlstedt	vaktmästare	
Mari Bacquin	huvudskyddsombud	
Caroline Degerfeldt	administrativ assistent	sekreterare
Maria Mellin	ekonom	

Frånvarande ledamöter

Simon Grendéus	HTDR
Hege Markussen	CTR

§	Ärende	Beslut
	Presentationsrunda för Anneli Ahlm Nilsson, som ska efterträda Christel Anderberg, administrativ chef på Institutionen för kulturvetenskaper.	
1.	Utseende av justeringsperson.	Karin Salomonsson utses till justerare.
2.	Fastställande av dagordningen.	Dagordningen fastställs.
3.	Budget Driftsenhet LUX 2026. Bifogad bilaga: <i>Ärende 3_Budget Driftsenhet LUX 2026</i>	Maria Mellin redogör för driftsenhetens budget 2026, enligt bilaga som bifogats kallelsen. Budgeten sänks med 1 procent. Husstyrelsen fastställer budgetförslaget och lägger det till handlingarna.

4. Meddelanden.

Enhetschefen meddelar:

- HT-fakulteternas riktlinjer för bokning av informationsbord i foajén ändras. Den tidigare avgränsningen, utifrån rektorsbeslut STYR 2020/71 – att endast fackförbund och HT:s egna studentföreningar får boka informationsbord i foajén – är inte förenligt med likhetsprincipen. För att kunna upprätthålla foajén som en plats för studier, pauser mellan föreläsningar och arrangemang anordnade av Lunds universitet samt för att förfrågningar ska kunna hanteras på ett rättssäkert sätt inom den organisation som finns, måste antalet bokningar begränsas. Enhetschefen och dekan Johannes Persson har därför beslutat att inga externa organisationer eller externa föreningar kan boka bord i foajén för information och dylikt. För att framöver kunna tillgodose studenternas informationsbehov ska enhetschefen undersöka andra alternativ.
- Institutionerna uppmanas hålla koll på vilka stiftelser och föreningar som använder LUX som postadress samt föra dialog med studentföreningar som har postfack på LUX; likaså med vaktmästeriet om vilka föreningsanslutna studenter som ska ha tillträde till postrummet.
- Totalt 345 ansökningar har kommit in för vikariatet i SOL-receptionen.
- Mörkläggningsgardiner behöver bytas i fyra föreläsningssalar.
- Enhetschefen har lyft frågorna gällande tentamenshantering och platsbokning från förra husstyrelsemötet, men inte fått svar ännu.
- Personal matsalen är bokad för årets luciafika den 12 december. Något luciatåg är ännu inte bokat.

5. Tillbud och andra arbetsmiljöfrågor.

Sunny Yahyapour meddelar att studiesociala utskottet räknar studieplatser på LUX och SOL.

IA-anmälningar har kommit in från studenter på SOL, relaterat till den negativa exponeringen av en av driftsenhetens anställda. Ärendet har lyfts till fakultetsnivå.

Den 5 november klottrades ett hakkors i C-husets trapphus. Klottret togs bort så snart det upptäcktes. Ärendet är polisanmält och anmält i IA-systemet.

6. Eventuellt övrigt.

Martin Jönsson tackas av efter sitt sista husstyrelsemöte.

Vårens möten:

- 10 februari, kl. 10.15–12.00
- 5 maj, kl. 10.15–12.00

Husstyrelsen fastställer mötestiderna.

Vid protokollet

Justeras


Caroline Degerfeldt


Charlotte Tornbjer


Karin Salomonsson