

Husstyrelsen LUX

Närvarande ledamöter

Lise Groesmeyer	HTDR
Martin Hansson	Institutionen för arkeologi och antikens historia
Gunnel Holm	Kansli HT
Viktoria Hörnlund	HT-biblioteken
Birgitta Lastow	IT-enheten
Josefin Malmberg	HTS
Alexander Maurits	CTR
Tomas Persson	Filosofiska institutionen
Henrik Rosengren	Historiska institutionen
Charlotte Tornbjer	Driftsenhet HT, ordförande

Övriga närvarande

Agnes Borg	schemaläggare
Ingegerd Christiansson	huvudskyddsombud
Isabella Grujoska	arbetsmiljösamordnare
Martin Lembke	schemaläggare, sekreterare
Anna Kring	ekonom

Frånvarande ledamöter

Marianne Gullberg	Humanistlaboratoriet
Monica Libell	Institutionen för kulturvetenskaper
Maja Petersson	Humanistlaboratoriet

§	Ärende	Beslut
83.	Utseende av justeringsperson.	Martin Hansson utses till justerare.
84.	Fastställande av dagordningen.	Dagordningen fastställs med tillägg av punkten Säkerhet.
85.	Meddelanden.	Charlotte Tornbjer har varit i kontakt med LU Byggnad angående de slitna snacksautomaterna, som Tomas Persson tog upp vid föregående möte. De önskar mer preciserad information om vad för slags fel det rör sig om innan de kan vidta några åtgärder.

85. (forts.)

Apropå Tomas Perssons klagomål från föregående möte undrar Birgitta Lastow om det har löst sig med Salto-behörigheten. Det har det inte. Lastow ska återigen kontakta LU-kortet och göra en uppdatering i detta extremt långdragna ärende.

Charlotte Tornbjer meddelar att en planerad tjänstledighet i receptionen under vårterminen 2021 ej kommer att ersättas med annan personal eftersom det p.g.a. Coronaläget är så lite att göra ändå. Det innebär att det kommer att vara enkelbemanning i receptionen under våren. Receptionen kommer dessutom att stänga en halvtimme tidigare än vanligt (alltså kl. 16.00 istället för 16.30).

Agnes Borg rapporterar från det LU-gemensamma tentamenssamordningsprojektet, vars syfte är att säkerställa så att alla LU:s studenter erbjuds samma rättssäkerhet och service i samband med tentamina.

Birgitta Lastow meddelar att AV-utrustningen för live-sända möten nu är iordningsställd i det lilla sammanträdesrummet B212. Motsvarande större utrustning finns redan uppsatt i sammanträdesrummet B417.

86. Säkerhet.

Charlotte Tornbjer går igenom händelseförloppet förra veckan då LUX -huset drabbades av ganska omfattande om än inte särskilt effektiva inbrottsförsök. Uppemot ett 40-tal dörrar tillfogades brytmärken mellan 17.20-19.30 måndagen den 16 november. Tre laptops och en kamera har hittills konstaterats stulna.

Securitas kommer att öka sin närvaro framöver. Brytskydd på dörrarna in till korridorerna kommer att beställas. Larmen kopplade till vissa korridorsdörrar kommer att aktiveras tidigare på kvällarna, och fler larmskyltar kommer att sättas upp. Något kameraövervakningssystem är dock inte aktuellt. Länsstyrelsen tillåter sådan utrustning endast under mycket speciella omständigheter.

Ingående diskussion, särskilt vad gäller frågan om ytterligare dörrar inne i huset borde larmas. Så var fallet tidigare, med en mängd opåkallade utryckningskostnader som olycklig konsekvens.

87. Lägesrapport: Corona-situationen.

Charlotte Tornbjer informerar om läget med de fortsatt strikta rekommendationerna vad gäller campusförlagd undervisning. Prognosen inför vårterminen är alltfjämt osäker, men schemaläggarna har bokat in alla undervisningsmoment som absolut bör ges på campus, och de är i stort sett klara även med övrig schemaläggning inför vårterminen.

Det vore f.ö. önskvärt om schemaläggarna fick information när undervisning som är inbokad på campus ställs om till distansundervisning. Detta för att veta hur husets lokaler faktiskt används.

Coronavårdarna kommer att finnas på plats t.o.m. den 18 december. De är tillbaka igen den 11 januari för att vara på plats i två veckor i samband med terminsstart.

88. Tillbud och andra arbetsmiljöfrågor.

Martin Hansson berättar att personal i A-huset har klagat på att det är för kallt i arbetsrummen på första våningen.

Charlotte Tornbjer väcker frågan om vårens skyddsronder. Själv planerar hon att genomföra sådana för sin personal i Driftsenheten, och tanken är att planera in även för HT:s övriga verksamhet. I värsta fall får de skjutas på framtiden, beroende på hur läget utvecklar sig under våren.

89. Budget 2021 för Driftsenhet LUX, bilaga § 83.

Anna Kring och Charlotte Tornbjer presenterar budgeten för 2021 och svarar på frågor.

Dnr STYR. 2020/1990

Husstyrelsen beslutar att fastställa budgeten.

90. Sammanträdestider våren 2021.

Vårens styrelsemöten kommer att äga rum den 16 februari och den 4 maj, kl. 10:15 båda tillfällena.

Vid protokollet


Martin Lembke

Justeras


Charlotte Tornbjer


Martin Hansson