

2018-04-17 13.15–14.55

Närvarande ledamöter	Charlotte Tornbjer Fabian Beijer Mia-Marie Hammarlin Viktoria Hörnlund Johanna Lindbladh Maria Persson Lisa-Marie Teubler Lovisa Tillström	Driftsenhet HT, ordförande Sektion 4 SOL KOM HT-biblioteken Sektion 5 SOL SOL HTDR HTS	från del av § 21
Övriga närvarande	Cecilia Bergsten Ingegerd Christiansson Sara Håkansson Pia Nivala Adam Nylander	sekreterare huvudskyddsombud universitetslektor administrativ chef husintendent	
Frånvarande ledamöter	Gunnel Holm	Kansli HT	anmäلت förhinder

§	Ärende	Beslut
19.	Utseende av justeringsperson.	Mia-Marie Hammarlin utses.
20.	Fastställande av dagordningen.	Dagordningen fastställs i enlighet med utsänd kallelse.
21.	Meddelanden.	Meddelanden från enhetschef Charlotte Tornbjer: - De inre dörrarna ska nu vara öppna fram till kl 20.30. - Låsen till hörsalen och dörrarna mellan husen kommer att bytas ut. När detta är gjort kommer dörren till hörsalen att hållas låst.

21. Meddelanden, forts.

- Arbetet med ett intranät har påbörjats. Information om beslut och riktlinjer samt passagesystemet finns redan på plats och mer kommer att fyllas på efter hand.

- Arbetet med brandskyddsorganisationen pågår. Uppdatering av utrymningsplaner återstår.

- En uppdatering av det trådlösa nätverket i SOL-husen har påbörjats.

- Planering för förbättrad yttre skyltning av SOL har inletts.

22. Sammanställning av samtal kring SOL:s lokaler.

Sammanställning, bilaga § 22.

Sara Håkansson redogör för den sammanställning av samtal kring SOL:s lokaler som tar upp såväl problem och utmaningar som önskemål. Sammanställningen är ett första steg i ett större utredningsarbete som syftar till att kartlägga möjliga samordningsvinster mellan LUX och SOL.

Ingående diskussion om prioriteringar, svårigheter och förhållanden i huset som orsakar frustration.

Vikten av återkoppling och information om pågående ärenden betonas särskilt under diskussionen. Enhetschefen ska undersöka med IT-avdelningen om möjligheterna att skapa en sida på intranätet där information om pågående arbeten i huset kan kommuniceras.

Husstyrelsen beslutar att tillsätta en arbetsgrupp med uppdrag att arbeta vidare med prioriteringar och förslag till åtgärder gällande studieplatser. Gruppen ska bestå av Sara Håkansson (sammankallande), Charlotte Tornbjer, Viktoria Hörnlund, Lovisa Tillström och Marianna Smaragdi.

23. Tillbud och andra arbetsmiljöfrågor.

Inga tillbud har rapporterats.

Efter skyddsronderna har en kollektiv orosanmälan angående hala golv i foajén lämnats in. Enhetschefen tar upp frågan med Akademiska Hus vid ett möte den 20 april då även övriga ärenden från skyddsronderna ska diskuteras.

24. Ansvarsfördelning tentamensförvaring.

Enhetschef Charlotte Tornbjer redogör för förslaget till ansvarsfördelning och informerar om bakgrunden.

Förslag till ansvarsfördelning,
bilaga § 24 A.
Beslut, bilaga § 24 B.

Diskussion.

Husstyrelsen beslutar att fastställa förslaget till ansvarsfördelning med redaktionella ändringar.

25. Skötsel av anslagstavlor.

Charlotte Tornbjer redogör för frågan om det stora antal anslagstavlor i SOL-husen där det saknas någon som ansvarar för ordning och skötsel.

Frågan tas upp igen vid nästa sammanträde då även en lista över alla anslagstavlor ska finnas framtagen.

Vid protokollet


Cecilia Bergsten

Justeras


Charlotte Tornbjer


Mia-Marie Hammarlin