

## Husstyrelsen för SOL-husen

### Närvarande ledamöter

Fabian Beijer	Sektion 4, SOL	
Petra Bernardini	Sektion 3, SOL	
Sandra Cronhamn	HTDR	
Viktoria Hörnlund	HT-biblioteken	
Nora Karlsson	HTS	
Maria Persson	SOL	
Charlotte Tornbjer	Driftsenhet HT	ordförande

### Övriga närvarande

Adam Nylander	husintendent	
Ingegerd Christiansson	huvudskyddsombud	
Lotta Flink	HTS (efterträdare fr.o.m. ht 22)	
Isabella Grujoska	arbetsmiljösamordnare	
Anna Kring	ekonom	t.o.m. § 51
Martin Lembke	schemaläggare	sekreterare

### Frånvarande

Ulrika Holgersson	KOM	meddelat förhinder
Karin Salomonsson	kanslichef	meddelat förhinder

§	Ärende	Beslut
		Charlotte Tornbjer förklarar mötet öppnat och hälsar alla välkomna, särskilt Lotta Flink som fr.o.m. i höst ersätter Nora Karlsson som studentrepresentant.
49.	Utseende av justeringsperson.	Sandra Cronhamn utses till justerare.
50.	Fastställande av dagordningen.	Dagordningen fastställs utan ändringar.

51. Tertialrapport för SOL-husen.

Bilaga § 51.

Dnr STYR 2022/1168

Anna Kring och Charlotte Tornbjer presenterar årets första tertialrapport för Driftsenhet SOL och öppnar upp för frågor.

Viktoria Hörnlund berättar om den påbörjade ombyggnationen och moderniseringen av biblioteket.

Husstyrelsen fastställer rapporten.

52. Meddelanden.

Årets skyddsronder har genomförts enligt planerna. De seglivade värme- och ventilationsproblemen noteras även i år, liksom de ständiga problemen med det hala golvet.

Ett läckage i restaurangens kylare har medfört vissa bekymmer. Reparationer beräknas äga rum till sommaren.

Ventilationen i Lingvisthuset stängdes plötsligt igår, vilket kan ha berott på det brandtest som då utfördes.

I SOL-husen finns tre skyddsrum. Akademiska Hus vill nu veta hur dessa i ett skarpt läge skulle kunna tömmas inom 36 timmar. Enhetschefen förklarar att det finns en realistisk plan för hur detta skulle kunna låta sig göras.

Den aktualiserade frågan om skyddsrummen har även inneburit att det planerade iordningställandet av pingisrummet måste skjutas på framtiden.

Agnes Borg kommer fr.o.m. den 1 juni att börja arbeta på deltid (40 %) med det LU-gemensamma projektet om samordnad tentamensservice. I hennes ställe kommer ekonomiadministratör Therese Herter att täcka upp behoven inom schemalägningsarbetet, vilket i sin tur innebär att ny personal behöver rekryteras till SOL-receptionen.

Nya LU-gemensamma brandskyddsregler håller på att tas fram.

53. Tillbud och andra arbetsmiljöfrågor.

Inga tillbud att rapportera.

Viktoria Hörnlund tar upp de ständigt återkommande problemen med hissen från biblioteket upp till läsesalen på våning fyra. Trots ideliga reparationer är den allt som oftast obrukbar, vilket också innebär att lokalvården under tiden blir kraftigt eftersatt.

54. Helgbokningar.

Charlotte Tornbjer ger en kort bakgrund till ärendet. Inte minst i samband med tentor på helger bokar lärare ibland salar högt upp i husen vilket leder till allehanda passageproblem. För att få en bättre bild över hur lokalbehoven ser ut just under helger så kommer berörda schemaläggare att särskilt gå igenom gjorda helgbokningar. Om eventuella frågetecken behöver rätas ut kommer bokande lärare att kontaktas.

Adam Nylander betonar att problemet inte bara handlar om passage inuti husen utan också om ytterdörrarna. Inte sällan står studenter och bankar vid huvudingången, till synes ovetande om att det finns andra ingångar.

Kort diskussion om hur relevant information till studenter och lärare bäst kan förmedlas.

55. Cykelställ.

Charlotte Tornbjer, som sitter med i en referensgrupp för hållbar mobilitet, begärde tidigare i våras in en offert på kraftfullare varianter av cykelställ. Det skulle kosta 145 000 kronor (plus en påläggsavgift på 4 procent till Akademiska Hus). Det är för dyrt för att bekostas av Driftsenheten, men en möjlighet vore att äska pengar därtill av HT-fakulteterna inför nästa års budget.

56. Höstens sammanträdestider.

Husstyrelsen för SOL-husen fastställer följande sammanträdestider för hösten 2022:

tisdag 13 september kl. 13–15

tisdag 15 november kl. 13–15

57. Övrigt.

Petra Bernardini berättar att schemaläggningen ibland faller ut på ett olyckligt sätt och undrar om det inte går att ge vissa kurser förtur till de lokaler som ligger närmast de berörda lärarnas arbetsplatser.

Ingående diskussion om vilka schemaläggningstekniska möjligheter som finns och om vilka prioriteringar som görs när schemana ska läggas.

Charlotte Tornbjer avtackar Nora Karlsson för hennes fina insatser under det gångna akademiska året och förklarar därefter mötet avslutat.

Vid protokollet

Martin Lembke

Justeras

Charlotte Tornbjer

Sandra Cronhamn