



**HUMANISTISKA
OCH TEOLOGISKA
FAKULTETERNA**

PROTOKOLL

Diarienummer
STYR 2025/2602

Sammanträdesdatum
2025-11-19, kl 08.30-09.45

Lokala skyddskommittén

Lokala skyddskommitténs sammanträde 2025-11-19

Ledamöter

Närvarande

Anamaria Dutceac Segesten, universitetslektor, prodekan
Sara Håkansson, universitetslektor, prodekan
Alexander Maurits, universitetslektor, prodekan
Johannes Persson, professor, dekanus/ordförande

Gabriella Nilsson, prefekt
Emma Börjesson, student
Sunny Yahyapour, huvudstuderandeskyddsombud
Mari Bacquin, huvudskyddsombud

Frånvarande

Jinhee Kwon, doktorand
Elisabeth Roos Lindell, student

Övriga närvarande

Isabella Grujoska, arbetsmiljösamordnare
Marie Gruvhammar, studenthälsan
Charlotte Tornbjör, chef, Driftsenhet HT
Karin Salomonsson, kanslichef, sekreterare
Jonas Sundin, ekonomichef

§

1 Utseende av justeringsperson

Alexander Maurits utses.

2 Fastställande av dagordningen

Kommittén beslutar att fastställa utsänd dagordning med ändringen att ärende 7 utgår och tas upp på februarimötet.

3 Föregående protokoll och meddelanden

Bilaga § 3a. Protokoll från LSK 2025-08-27.

Bilaga § 3b. Protokoll från CSK 2025-09-24

Bilaga § 3c. Bilaga till protokoll CSK 2025-09-24.

Föredragande: Isabella Grujoska

I anslutning till CSK-protokollet §5 rapporterar Isabella Grujoska att uppdraget som har getts till verksamheten att följa upp lokala riskbedömningar avseende lika villkor med särskilt fokus på områden relaterat till etnicitet och trosuppfattning pågår. I anslutning till §7 som behandlar studenters användning av IA-systemet, lyfts problemet med att en enskild individ inte kan följa sitt ärende i systemet. Under §9 betonas vikten av att LSK följer upp de enskilda verksamheternas utbildningsplanering vad gäller HLR-utbildning, eftersom rektorsbeslutet om hur många medarbetare per arbetsplats som ska gå utbildningen samt rektorsbeslutet om antalet hjärtstartare kommer att upphävas.

4 Arbetsmiljöuppföljning genom sammanställning av HT-fakulteternas systematiska arbetsmiljöarbete

Bilaga § 4. Sammanställning av SAM, HT-fakulteterna.

Föredragande: Isabella Grujoska

Isabella Grujoska redogör för sammanställningen och rapporterar att de olika delarna i SAM-arbetet har genomförts som planerats vid de olika enheterna/institutionerna.

Sammanställningen läggs till handlingarna.

U9 AK

§

5 Sammanställning av de årliga SAM-uppföljningarna 2025

Bilaga § 5a. Rapport från SAM-uppföljningarna 2025.

Bilaga § 5b. SWOT-analys.

Föredragande: Isabella Grujoska

Isabella Grujoska redogör för bakgrunden och ger exempel ur SWOT-analysen 2024. Analysen angående 2025 kommer av diskussionen att döma handla mycket om IA-systemets för- och nackdelar. Det kan i vissa fall underlätta men det kan också leda till större administrativ börda och tidsåtgång och upplevas som svårnavigerat. LSK enas om att ytterligare en workshop/utbildning för fakulteternas chefer kring IA-systemet, nu när det har varit i bruk en tid, vore önskvärt. Den slutliga SWOT-analysen för 2025 kommer att fastställas på LSK:s februarimöte.

Sammanställningen läggs till handlingarna.

6 Uppföljning av institutionernas studiesociala skyddsronder 2025

Bilaga § 6. Uppföljning av HT:s studiesociala skyddsronder 2025.

Föredragande: Isabella Grujoska

Isabella Grujoska redogör för bakgrunden till underlaget. Institutionerna har under 2025 genomfört studiesociala skyddsronder och för att kunna utvärdera detta arbete har de fått svara på fyra uppföljande frågor och själva processen. Överlag har det uppfattats som meningsfullt, framför allt dialogen med studenterna och tillfället att reflektera kring dessa frågor. Underlaget kommer också att behandlas på studierektorsnätverket i syfte att kunna utbyta erfarenheter.

Uppföljningen läggs till handlingarna.

VP 

§

7 Uppföljning av OSA-enkät till HT:s chefer

Detta ärende utgår och kommer att tas upp på LSK:s möte den 11 februari 2026.

8 Information om pågående utvecklingsarbete på utbildningsvetenskap om AHU

Sara Håkansson ger en bakgrund till och informerar om det förslag till nytt uppdrag, organisation och samordning av högskolepedagogisk utbildning vid Lunds universitet som en arbetsgrupp har tagit fram på uppdrag av prorektor. Förslaget har behandlats i UN i början på november och kommer att tas upp i FUN den 10 december. Arbetsgruppen har haft möten med Avdelningen för högskolepedagogisk utveckling (AHU) och Enheten för undervisningsstöd (EfU) och dessa har ombetts komma med inspel och har gjort så. Det slutliga förslaget kommer att fastställas av prorektor.

Huvudskyddsombudet informerar att hon har blivit kontaktad av skyddsombudet och av enskilda medarbetare på AHU som har framfört oro över vad de har upplevt är en brist på transparens och kommunikation i processen. LSK diskuterar den uppkomna situationen och konstaterar att oro som lett till eventuella arbetsmiljöproblem behöver hanteras av prefekten enligt gängse rutiner.

9 Rapporterade arbetsskador, materiella skador och tillbud

Isabella Grujoska rapporterar kort om de ärenden som inkommit på institutions- och fakultetsnivå.

**10 Eventuella rapporter från fakulteternas huvudskyddsombud
huvudstuderandeskyddsombud**

Företagshälsovården, Studenthälsan

Mari Bacquin hänvisar till sin tidigare rapport om oro bland personal på AHU. Sunny Yahyapour rapporterar att HTS nu genomför en kartläggning och analys av studieplatser i HT:s lokaler. Marie Gruvhammar rapporterar att

je 

§

Folkhälsomyndigheten, med anledning av ökad ohälsa bland studenter, har getts i uppdrag att undersöka studenters arbetsmiljö. Detta ska resultera i en kunskapssammanställning som ska ge stöd i universitetens arbete med dessa frågor.

11 Övriga arbetsmiljöfrågor

Johannes Persson meddelar att på grund av en pensionsavgång är nu en anställning som kanslichef utannonserad.

Vid protokollet



Karin Salomonsson

Justeras



Johannes Persson



Alexander Maurits

