



HUMANISTISKA OCH TEOLOGISKA FAKULTETERNA

PROTOKOLL

Diarienummer
STYR 2026/1034

Sammanträdesdatum
2026-05-06, kl 08.30-10.00

Lokala skyddskommittén

Lokala skyddskommitténs sammanträde 2026-05-06

Ledamöter

Närvarande

Sara Håkansson, universitetslektor, prodekan
Anamaria Dutceac Segesten, universitetslektor, prodekan
Gabriella Nilsson, prefekt
Johannes Persson, professor, dekanus/ordförande
Mari Bacquin, huvudskyddsombud
Elisabeth Roos Lindell, student
Emma Börjesson, student
Sunny Yahyapour, huvudstuderandeskyddsombud
Jinhee Kwon, doktorand, fr.o.m § 6.

Frånvarande

Alexander Maurits, universitetslektor, prodekan
Alexander Nymark, SACO-S

Övriga närvarande

Anna Alsmark, fakultetskoordinator/sekreterare
Isabella Grujoska, arbetsmiljösamordnare
Marie Gruvhammar, studenthälsan
Malva Fehre, studentrepresentant ht-2026
Charlotte Tornbjer, chef, Driftsenhet HT
Anna Sjösten, personalkonsult, LU Sektion HR, § 5
Alva Stark, studentrepresentant ht-2026
Sara Tvermoes, HR Partner, § 6
Karin Salomonsson, kanslichef
Marianna Smaragdi, tillträdande kanslichef
Jonas Sundin, ekonomichef

Postadress Humanistiska och teologiska fakulteterna, Lunds universitet, Box 192, 221 00 LUND.

Besöksadress Helgonavägen 3, LUND. *Telefon, växel* 046-222 00 00.

E-post kansliht@kansliht.lu.se *Webbadress* <http://www.ht.lu.se>

KS
VP

§

1 Utseende av justeringsperson

Sunny Yahyapour utses.

Malva Fehre, Alva Stark och Marianna Smaragdi ges närvaro- och yttranderätt.

2 Fastställande av dagordningen

Kommittén beslutar att fastställa utsänd dagordning.

3 Föregående protokoll och meddelanden

Bilaga § 3a Protokoll LSK 2026-02-11.

Bilaga § 3b Protokoll Centrala skyddskommittén 2026-04-01 med bilagor.

Föredragande: Isabella Grujoska

I anslutning till LSK-protokollet meddelar Isabella Grujoska - § 9: att checklistan för introduktion från Studenthälsan är klar och kommer att tas upp på ett internat med studievägledarna i vår.

Meddelanden i anslutning till CSK-protokollet

- § 7: Isabella Grujoska lyfter pågående arbetsinsatser med fokus på risker i doktorandernas arbetsmiljö,
- § 11 Isabella Grujoska lyfter studenternas efterfrågan på en QR-kod i lokalerna för felanmälan, vilket oftast gäller ventilationsproblem. Charlott Tornbjer redogör för att QR-kod inte ingår i nuvarande rutiner på LU för att hantera felanmälan. Diskussion och förslag om hur information om felanmälan till vaktmästare kan göras mer synlig i lokalerna, exempelvis med en affisch med QR-kod som ger information om hur studenterna kan felanmäla.

Protokollen läggs till handlingarna.

§

4 Arbetsmiljöuppföljning genom sammanställning av HT-fakulteternas systematiska arbetsmiljöarbete.

Bilaga § 4. Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet vid Lunds universitet 2025.

Föredragande: Isabella Grujoska

Isabella Grujoska redogör för sammanställningen över HT-fakulteternas systematiska arbetsmiljöarbete 2025.

Skyddsronderna har genomförts av alla enheter och inget sticker ut utöver återkommande problem med ventilation, rumstemperatur på LUX och diverse underhåll som ligger hos Akademiska Hus.

Charlotte Tornbjer rapporterar om kända fel som kräver mer omfattande åtgärder på LUX såsom ett pipande ljud från entrédörrar i trapphuset och problem med jalousiner. På SOL märks förbättringar av ventilationen efter fönsterrenoveringen.

Rapporten läggs till handlingarna.

5 Återrapportering SAM-uppföljning 2025

Bilaga § 5. SAM-uppföljning Lunds universitet 2025.

Föredragande: Anna Sjösten

Anna Sjösten rapporterar från SAM-uppföljning 2025 att den universitetsgemensamma sammanställningen visar att såväl genomförda som planerade insatser på fakultetsnivå eller motsvarande ligger väl i linje med universitetets arbetsmiljöaktiviteter för åren 2024 – 2027.

Sammanfattningsvis ser Anna Sjösten att universitetets systematiska arbetsmiljöarbete fungerar generellt sett mycket väl och att de lokala redogörelserna visar att verksamheterna siktar högre med sitt arbetsmiljöarbete än att enbart ha systematiken på plats.

Karin Salomonsson informerar om att HT kommer att arbeta

KS
JR

§

vidare med studenternas arbetsmiljö bland annat genom en tillfälligt förstärkt resurs kopplad till arbetsmiljösamordnaren.

Sammanställningen läggs till handlingarna.

6 HT-fakulteternas sjukfrånvarostatistik 2025

Bilaga § 6a. PM. Analys sjukfrånvaro 2025.

Bilaga § 6b. HT Analysdata sjukfrånvaro, institutioner.

Bilaga § 6c. HT Sjukfrånvarouppföljning, helår.

Bilaga § 6d. Risk och konsekvensanalys.

Föredragande: Sara Tvermoes

Sara Tvermoes rapporterar om sjukfrånvarostatistik från 2025. Sjukfrånvaron 2025 var totalt 2, 65 %, vilket är en ökning med 0,31 % jämfört med 2024 och ungefär på samma nivå som 2023. Lägst sjukfrånvaro har män och yrkeskategorin adjunkter. Högst sjukfrånvaro syns i kategorin kvinna som är doktorand i åldern 30-39 år.

7 OSA-enkät chefsnivå 2025

Bilaga § 7. OSA-enkät, chefsnivå RoK 2026-01-28.

Föredragande: Johannes Persson och Isabella Grujoska

Johannes Persson informerar om OSA-enkäten med bedömning av arbetsmiljörisker på chefsnivå.

8 Uppföljning OSA-risker 2025

Bilaga § 8. PM. OSA-risker i verksamheten, HT-fakulteterna.

Föredragande: Isabella Grujoska

Isabella Grujoska informerar om uppföljningen av institutionernas och enheternas arbete med OSA-enkäten med bedömning av särskilda risker i verksamheterna.

KS
JP

§

9 Arbetsmiljöpolicy och handlingsplan för HT-fakulteterna 2026

Bilaga § 9. Förslag. Arbetsmiljöpolicy och handlingsplan för HT-fakulteterna 2026.

Dnr: STYR 2026/910

Föredragande: Isabella Grujoska

Isabella Grujoska redogör för förslaget som bygger vidare på några av de tidigare insatserna som inte hann slutföras 2025. De nya målen och åtgärderna i handlingsplanen bygger dock främst på de behov och risker som har framkommit genom de olika arbetsmiljöundersökningar som genomförts föregående år samt i förekommande fall de fokusområden och arbetsmiljömål som universitetet beslutar om.

I den efterföljande diskussionen föreslås att handlingsplanen även ska uppmärksamma den digitala arbetsmiljön och AI i HT:s verksamhet och att ett tillägg tas fram till beslut i AU den 10 juni.

LSK beslutar enligt förslaget och tillägget

- att fastställa handlingsplanen, samt
- att det tas fram ett tillägg till handlingsplanen rörande den digitala arbetsmiljön och AI till arbetsutskottet den 10 juni.

10 Rapporterade arbetsskador, materiella skador och tillbud

Inget att rapportera.

KS
UP

§

11 Eventuella rapporter från fakulteternas
huvudskyddsombud,
huvudstuderandeskyddsombud,
Företagshälsovården, Studenthälsan

Marie Gruvhammar, rapporterar att Studenthälsan följer utvecklingen inför eventuellt kommande nya arbetsmiljöriktlinjer från regeringen och understryker vikten av att studenternas arbetsmiljö uppmärksammas. Under sommaren kommer studenthälsan ha två veckor helt stängt och i övrigt öppet hela sommaren.

Sunny Yahyapour rapporterar om god uppslutning vid vårens möten med huvudstuderandeskyddsombudens nätverk; att HTS arbetar med fortbildning för studieråden samt att en sammanställning av studiesociala utskottets enkätsvar om diskriminering och trakasserier på HT beräknas färdig i maj.

Mari Bacquin rapporterar att vårens träffar med skyddsombud reflekterar en oro kring hanteringen av olika slags kritiska situationer där man upplever att det saknas rutiner inom LU.

Vid protokollet



Anna Alsmark



Karin Salomonsson

Justeras



Johannes Persson
ordförande



Sunny Yahyapour