

2023-02-15 kl. 8.30–9.45

Lokala skyddskommittén

Närvarande

Ledamöter:

Stephan Borgehammar	AU-ledamot, prodekan	
Sara Håkansson	AU-ledamot, prodekan	
Linnea Landegren	AU-ledamot, student	
Carl-Johan Mellin	AU-ledamot, student	
Johannes Persson	AU-ledamot, dekanus	ordförande
Barbara Törnquist-Plewa	AU-ledamot, prodekan	
Lotta Flink	studentrepresentant	
Alexander Nymark	representant Saco-S	

Övriga:

Cecilia Bergsten	fakultetskoordinator	sekreterare
Annika Ekstedt	Företagshälsovården	
Isabella Grujoska	arbetsmiljösamordnare	
Lena Kandefelt	personalchef	§ 94
Henrik Rahm	bitr prefekt	
Karin Salomonsson	kanslichef	
Jonas Sundin	ekonomichef	
Charlotte Tornbjär	chef Driftsenhet HT	

Frånvarande ledamöter

Jorunn Joiner	AU-ledamot, doktorand
Maria Persson	prefekt
Marcus Tegler	huvudskyddsombud

2023-02-15

§	Ärende	Beslut
87.	Utseende av justeringsperson.	Carl-Johan Mellin utses.
88.	Fastställande av dagordningen.	Dagordningen fastställs i enlighet med utsänd kallelse och med tillägg av punkten Beviljande av närvaro- och yttranderätt.
89.	Beviljande av närvaro- och yttranderätt.	Henrik Rahm beviljas närvaro- och yttranderätt.
90.	Föregående protokoll och meddelanden. Föredragande: <i>Isabella Grujoska</i> Protokoll LSK 2022-11-23, bilaga § 90 A . Protokoll Centrala skyddskommittén 2022-12-01, bilaga § 90 B .	Meddelanden i anslutning till föregående LSK-protokoll: - § 79: Ventilationen på LUX stängs nu av kl 22. Åtgärden kommer att utvärderas i slutet av februari. - § 85: Fortsatta problem med en av hissarna på SOL, flera anmälningar har inkommit. Problemen med ljudstörningar i LARM-studion har minskat tack vare mattor i C121, däremot har nya störningar dykt upp i form av ljud från avloppssystemet. Meddelanden i anslutning till protokollet från Centrala skyddskommittén: - § 7: Studenthälsan har fått en arbetsmiljösamordnare som även kommer att delta i HT:s lokala skyddskommitté från och med nästa sammanträde. - § 8: LU:s skyddsombudsutbildning kommer att få en digital del som ska finnas i Kompetensportalen.
91.	Arbetsmiljöuppföljning genom sammanställning av HT-fakulteternas systematiska arbetsmiljöarbete. Föredragande: <i>Isabella Grujoska</i> Sammanställning, bilaga § 91 .	Det som har tillkommit i sammanställningen för 2022 gäller vilka enheter som har genomfört OSA-enkäten. LSK noterar att redovisningen gällande <i>Egenkontroll av brandskydd</i> även bör tydliggöra de övriga brandskyddskontroller som Driftsenhet HT utför i HT-fakulteternas lokaler.
92.	Sammanställning av HT:s psykosociala undersökningar 2022. Föredragande: <i>Isabella Grujoska</i> Sammanställning, bilaga § 92 .	Sammanställningen visar att det stora flertalet av HT-fakulteternas verksamheter har genomfört någon form av undersökning som relaterar till den psykosociala arbetsmiljön 2022, främst i form av den psykosociala skyddsronden (OSA-enkäten). Vid nästa sammanträde återrapporterar dekan och arbetsmiljösamordnaren en sammanfattning utifrån de psykosociala redogörelser som har inkommit från samtliga enheter.

CJM VP

2023-02-15

93. SAM-uppföljning 2022.

Föredragande: *Isabella Grujoska*

Rapport med fritextsvar, **bilaga § 93 A.**
Swot-mall 2022, **bilaga § 93 B.**

Gemensam genomgång av förslaget till SWOT-analys som har sammanställts utifrån HT-fakulteternas samtliga SAM-uppföljningar för 2022 och diskussion om enstaka punkter.

LSK fastställer SWOT-analysen för 2022, vilken kommer att inrapporteras till Centrala skyddskommittén tillsammans med en kort sammanfattning av arbetsmiljösamordnaren och en reflektion från dekanen.

LSK konstaterar att det i det samlade materialet bör framgå att det är chefernas tidsbrist som är den främsta faktorn bakom övriga hot och svagheter som framkommer.

94. Sjukfrånvarostatistik för HT 2022.

Föredragande: *Lena Kandefelt*

HT:s sjukfrånvarouppföljning 2022,
bilaga § 94.

Personalchefen informerar kort om statistiken över sjukfrånvaron inom HT-fakulteterna, vilken av tekniska skäl har blivit försenad.

Lokala skyddskommittén beslutar
- att uppdra till fakulteternas personalchef, arbetsmiljösamordnare och huvudskyddsombud att analysera statistiken och utifrån detta eventuellt ta fram ett förslag till en fakultetsövergripande RoK och handlingsplan,
- att delegera till HT:s dekan att godkänna underlaget som ska skickas in till sektionen HR.

Det samlade underlaget redovisas vid LSK:s nästa sammanträde, den 10 maj.

95. Uppföljning av handlingsplan för arbetsmiljöarbetet vid HT-fakulteterna 2022.

Föredragande: *Isabella Grujoska*

Uppföljning, **bilaga § 95.**

Dnr STYR 2022/581

I samband med gemensam genomgång av målen i handlingsplanen diskuteras främst den ungefärliga tidplanen för uppföljningen av studenternas psykosociala hälsa, implementeringen av IA-systemet och vikten av att även samtliga skyddsombud får utbildning i systemet samt att speciella brandskyddsregler för olika typer av batterier som förvaras i lokalerna förmodligen kommer att behöva utformas.

Uppföljningen av HT-fakulteternas handlingsplan för arbetsmiljöarbetet 2022 läggs till handlingarna.

96. Rapporterade arbetsskador, materiella skador och tillbud.

En arbetsolycka har rapporterats, en mindre allvarlig cykelolycka.

Flera tillbud har rapporterats gällande en hiss på SOL som upprepade gånger har gått sönder.

Cm VP

2023-02-15

97. Eventuella rapporter från fakulteternas huvudskyddsombud, studenthuvudskyddsombudet, Företagshälsovården.

Studenthuvudskyddsombud Lotta Flink rapporterar att man nu har rekryterat fyra studerandeskyddsombud inom fakulteterna, på institutionerna för utbildningsvetenskap, filosofi och historia i Lund, samt på modevetenskap i Helsingborg.

Annika Ekstedt från Företagshälsovården rapporterar att bemanningen av sjuksköterskor har återgått till 2,5 tjänster. Dock kommer man under en tid att vara underbemannad på läkarsidan då en av företagsläkarna ska vara tjänstledig. Under våren kommer det åter att finnas tillfällen för HLR-utbildning, anmälan görs i Kompetensportalen. Påminnelse om vikten av att arbeta noggrant med Adato samt att hålla rehabmöten.

Vid protokollet



Cecilia Bergsten

Justeras:



Johannes Persson



Carl-Johan Mellin

2023-05-10 kl. 8.30–10.15

Lokala skyddskommittén

Närvarande

Ledamöter:

Stephan Borgehammar
Sara Håkansson
Linnea Landegren
Carl-Johan Mellin
Johannes Persson
Barbara Törnquist-Plewa

AU-ledamot, prodekan
AU-ledamot, prodekan
AU-ledamot, student
AU-ledamot, student
AU-ledamot, dekanus
AU-ledamot, prodekan

ordförande

Lotta Flink
Alexander Nymark
Marcus Tegler

studentrepresentant
representant Saco-S
huvudskyddsombud

Övriga:

Cecilia Bergsten
Katarina Davidsson
Isabella Grujoska
Marie Gruvhammar
Robert Howe
Lena Kandefelt
Henrik Rahm
Karin Salomonsson
Jonas Sundin
Charlotte Tornbjör

fakultetskoordinator
studentrepresentant
arbetsmiljösamordnare
arbetsmiljösamordnare
arbetsmiljöingenjör
personalchef
bitr prefekt
kanslichef
ekonomichef
chef Driftsenhet HT

sekreterare

§ 101

§ 104

Frånvarande ledamöter

Jorunn Joiner
Maria Persson

AU-ledamot, doktorand
prefekt

VT MT

2023-05-10

§	Ärende	Beslut
98.	Utseende av justeringsperson.	Marcus Tegler utses.
99.	Fastställande av dagordningen.	Dagordningen fastställs i enlighet med utsänd kallelse och med tillägg av punkten Blå stråket.
100.	Beviljande av närvaro- och yttranderätt.	Henrik Rahm samt Katarina Davidsson beviljas närvaro- och yttranderätt.
101.	Åtgärder gällande ventilationen på SOL.	Charlotte Tornbjer och Robert Howe redogör för ärendet som handlar om inomhusklimatet på SOL och mer specifikt om fönstren i huset Lingvisten som är i dåligt skick, vilket gör att vissa rum är väldigt kalla vintertid och varma sommartid. Eftersom huset är K-märkt får fönstren inte bytas ut och Akademiska Hus (AH) vill av kostnadsskäl inte reparera dem. AH har nu lagt fram förslaget att fönstren på Lingvisten ska stängas permanent (inte gå att öppna alls) för att ventilationssystemet istället ska sörja för god luftkvalitet. LSK ger Charlotte Tornbjer och Karin Salomonsson i uppdrag att ta upp frågan med LU:s byggnadschef Åsa Bergenudd. Ärendet återrapporteras till LSK vid nästa sammanträde.
102.	Föregående protokoll och meddelanden. Föredragande: <i>Isabella Grujoska</i> Protokoll LSK 2023-02-15, bilaga § 102 A. Protokoll Centrala skyddskommittén 2023-03-29, bilaga § 102 B.	I anslutning till föregående LSK-protokoll meddelas att uppföljning av § 92 och § 94 tas upp senare i detta protokoll under § 107 respektive § 104. Meddelanden i anslutning till protokollet från Centrala skyddskommittén: - § 9: På HT har totalt 12 medarbetare utbildats i Mental Health First Aid (MHFA). - § 11: Gällande chefernas arbetssituation finns även ett pågående arbete inom HT-fakulteterna.
103.	Arbetsmiljöuppföljning genom sammanställning av HT-fakulteternas systematiska arbetsmiljöarbete. Föredragande: <i>Isabella Grujoska</i> Sammanställning, bilaga § 103.	Under våren har fysiska skyddsronder samt egenkontroll av brandskydd genomförts inom det stora flertalet av fakulteternas verksamheter. På institutionen för kulturvetenskaper kommer skyddsronden för verksamheten på campus Helsingborg att genomföras snarast möjligt och på Villa Blix efter sommaren. Frågan om korpstationens skydds rond är fortsatt oklar.

VF MS

2023-05-10

104. Återkoppling från CSK angående SAM-uppföljning 2022.

Föredragande: *Isabella Grujoska, Lena Kandefelt*

Rapporten SAM-uppföljning 2022 samt frågeunderlag till tabell, **bilaga § 104**.

Genomgång av Centrala skyddskommitténs sammanställning av den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Isabella Grujoska informerar om jämförelsen med SAM-uppföljningen 2021, där det bland annat kan konstateras att institutionerna i högre utsträckning än tidigare har gjort uppföljningar av den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Lena Kandefelt informerar angående sjukfrånvarostatistiken i rapporten att sjukfrånvaron inom HT-fakulteterna totalt sett ligger på normala nivåer men däremot betydligt lägre för kategorin lärare. Diskussion om behovet av bättre rutiner och möjligheter för lärare att sjukskriva sig.

105. Arbetsmiljöpolicy och handlingsplan för HT-fakulteterna 2023.

Föredragande: *Isabella Grujoska*

Förslag, **bilaga § 105**.

Dnr STYR 2023/957

Isabella Grujoska redogör för förslaget till policy och handlingsplan 2023. Flertalet punkter är en fortsättning från tidigare års handlingsplan där arbetet pågår. De tre sista punkterna i planen är nya och handlar om att synliggöra förutsättningarna för prefekternas roll, introduktion till chefer gällande vidarefördelning av ansvar samt en checklista för introduktion av chefer.

Fram till i början av juni ges möjlighet att inkomma med synpunkter på innehållet i handlingsplanen. Därefter tas dokumentet upp för fastställande på AU den 14 juni.

106. Uppföljning av OSA-enkät till chefer.

Föredragande: *Isabella Grujoska*

Risk- och konsekvensanalys, **bilaga § 106**.

Dnr V 2022/1746

Under våren 2022 genomfördes en OSA-enkät till alla chefer inom HT-fakulteterna. I juni 2022 gjordes en risk- och konsekvensanalys med förslag till åtgärder, vilken följdes upp i mars 2023.

Bland ytterligare aktiviteter som är planerade nämns att HT:s ledningsråd kommer att spela OSA-spelet under hösten.

Ur MO

2023-05-10

107. Sammanfattning av HT:s psykosociala uppföljningar 2022.

I anslutning till § 92 i föregående protokoll återrapporterar dekanen och arbetsmiljösamordnaren den information som framkommit i de psykosociala redogörelserna från samtliga enheter som har återrapporterat.

En fråga som många fokuserar på är behovet av återhämtning. Det är också positivt att alla arbetar med frågorna, men eftersom redogörelserna skiljer sig mycket åt är det svårt att sammanfatta och göra jämförelser. Inför kommande år kommer man därför att försöka styra redogörelserna lite mer så att jämförbarheten ökar.

108. Rapporterade arbetsskador, materiella skador och tillbud.

Inga skador eller tillbud har rapporterats.

109. Eventuella rapporter från fakulteternas huvudskyddsombud, studenthuvudskyddsombudet, Företagshälsovården, Studenthälsan

Marcus Tegler rapporterar från möte med LU:s huvudskyddsombud där bland annat de positiva erfarenheterna från IA-systemet har diskuterats. Till hösten är det nyval för skyddsombud, ett arbete som ska vara klart vid årsskiftet för samtliga enheter.

Studenthuvudskyddsombud Lotta Flink rapporterar att man fortfarande har fyra studerandeskyddsombud och att arbetet med att behålla och engagera fler ombud kommer att fortsätta. Katarina Davidsson, som kommer att ta över som studenthuvudskyddsombud från nästa termin, presenterar sig.

Marie Gruvhammar från Studenthälsan presenterar sig och informerar om arbetet med att stärka det systematiska arbetsmiljöarbetet för studenterna. Meningen är att mer stöd ska kunna hämtas från centralt håll. Hon påminner även om att Studenthälsan har en bred verksamhet för den som vill utvecklas, med grupper och kurser inom flera områden.

110. Blå stråket.

Charlotte Tornbjer informerar om de fortsatta problemen med underlaget längs Blå stråket, det vill säga gång- och cykelvägen genom UB-parken. HT-fakulteterna har samarbetat med UB för att försöka påverka Akademiska Hus och kommunen, men inga hållbara åtgärder har vidtagits.

Lokala skyddskommittén ställer sig positivt till förslaget att chefen för Driftsenhet HT tillsammans med överbibliotekarien utformar en skrivelse som ska ställas till Lunds kommun och Akademiska Hus och undertecknas av HT:s dekan, överbibliotekarien och ordföranden för HTS.

VP MJS

2023-05-10

111. Övrigt.

Ordföranden tackar avgående studentrepresentant
Lotta Flink för uppskattade insatser i Lokala
skyddskommittén.

Vid protokollet



Cecilia Bergsten

Justeras:



Johannes Persson



Marcus Tegler

2023-08-30 kl. 8.30–10.15

Lokala skyddskommittén

Närvarande

Ledamöter:

Stephan Borgehammar
Sara Håkansson
Mia Huovilainen
Johanna Kaspersson
Johannes Persson

AU-ledamot, prodekan
AU-ledamot, prodekan
AU-ledamot, student
AU-ledamot, student
AU-ledamot, dekanus ordförande

Katarina Davidsson
Alexander Nymark
Maria Persson
Marcus Tegler

studentrepresentant
representant Saco-S
prefekt
Huvudskyddsombud

Övriga:

Anna Alsmark
Cecilia Bergsten
Isabella Grujoska
Marie Gruvhammar
Karin Salomonsson
Jonas Sundin
Charlotte Tornbjær

fakultetskoordinator sekreterare
fakultetskoordinator
arbetsmiljösamordnare
arbetsmiljösamordnare
kanslichef
ekonomichef
chef Driftsenhet HT

Frånvarande ledamöter

Alma Aspeborg
Barbara Törnquist-Plewa

AU-ledamot, doktorand
AU-ledamot, prodekan

StB JS

2023-08-30

§	Ärende	Beslut
112.	Utseende av justeringsperson.	Stephan Borgehammar utses.
113.	Fastställande av dagordningen.	Dagordningen fastställs i enlighet med utsänd kallelse och med tillägg av punkten PM Sjukfrånvarostatistik 2023.
114.	Föregående protokoll och meddelanden. Föredragande: <i>Isabella Grujoska</i> Protokoll LSK 2023-05-10; Protokoll Centrala skyddskommittén 2023-05-24, bilaga § 114 .	Meddelanden i anslutning till LSK- protokollet: - § 105: Arbetet med punkterna i handlingsplanen för HT-fakulteterna om att tydliggöra prefekternas roll, vidarefördelning av ansvar samt ta fram en checklista för introduktion av chefer är pågående. - § 106: Till våren kommer OSA-enkäten för chefer (även för sektionsföreståndarna på SOL) att genomföras. - § 109: Fakulteternas ledningsråd har fått information om att nyval av skyddsombud ska ske under hösten. Information om deadlines inväntas fortfarande från Sektion HR.
115.	Arbetsmiljöuppföljning genom sammanställning av HT-fakulteternas systematiska arbetsmiljöarbete Föredragande: <i>Isabella Grujoska</i> Sammanställning, bilaga § 115 .	Samtliga uppföljningssamtalen för det systematiska arbetsmiljöarbetet vid HT-fakulteterna är inplanerade för hösten.
116.	Information om det pågående arbetet om studenternas studiemiljö.	Marie Gruvhammar presenterar en powerpoint <i>Nod för stöd och samordning av studenternas arbetsmiljö</i> , som belyser universitetets ansvar i arbetsmiljöarbetet för studenter samt ansvaret för studenter enligt diskrimineringslagen. Ett förslag till remiss har tagits fram med fokus på förtydligande av ansvar och roller samt ett stödmaterial för att underlätta arbetet och undersökningsdelen. Remissen kommer att skickas ut i slutet av september med sex veckors svarstid. Målsättningen är att universitetet ska kunna besluta om arbetet i januari 2024.

STB

VP

2023-08-30

- 117.** Uppföljning av arbetet med att tydliggöra samordningsansvaret gällande det systematiska brandskyddsarbetet (SBA).
- Isabella Grujoska och Charlotte Tornbjer informerar om hur arbetet med det systematiska brandskyddsarbetet kan tydliggöras för samtliga brandskyddsansvariga. Några aktiviteter är: ett utbildningstillfälle om det systematiska brandskyddsarbetet som är planerat att hållas vid ledningsrådets novembersammanträde, en genomgång av brandskyddsdokumentationen på LUX och SOL samt insatser för förbättrad information till studenterna via bland annat introduktioner.
- 118.** Utvärdering av genomförda utbildningar inom Mental Health First Aid (MHFA).
- Föredragande: *Isabella Grujoska*
- Sammanställning, **bilaga § 118.**
- Utbildningen Mental Health First Aid har genomförts tillsammans med Juridiska fakulteten för olika nyckelroller inom fakulteterna. Utbildningen fick mycket god respons och upplevdes som lärorik och givande.
- LSK beslutar att tillsätta en arbetsgrupp bestående av Isabella Grujoska, Sara Håkansson och Marcus Tegler med uppdrag att undersöka möjligheterna att erbjuda en liknande utbildning samt att återkomma med ett förslag till nästa sammanträde.
- 119.** Uppföljning av åtgärder gällande ventilationen på SOL
- Charlotte Tornbjer rapporterar att problemet med inomhusklimatet på SOL och framförallt problemet med fönstren i huset Lingvisten kvarstår och att hon förnyat kontakten med Akademiska hus efter sommaren, dock utan att få svar på vilka åtgärder som planeras. Diskussion om tillbudsanmälan, hur frågan ska tas vidare och vilka risker som finns och vilka som kan uppstå om problematiken fortsätter.
- LSK följer upp ärendet vid nästa sammanträde.
- 120.** Rapporterade arbetsskador, materiella skador och tillbud.
- Isabella Grujoska informerar att det nya digitala systemet, IA-systemet för att anmäla in arbetsskador och tillbud är igång och fungerar smidigt. Det har kommit in fyra ärenden, tre arbetsskador och ett tillbud. En avstämning med samtliga chefer om hur det har gått med implementeringen av systemet och dess funktionalitet i praktiken kommer att genomföras.

AB *VF*

2023-08-30

121. Eventuella rapporter från fakulteternas huvudskyddsombud, huvudstuderandeskyddsombudet, Företagshälsovården, Studenthälsan.

Marcus Tegler rapporterar att valprocesserna för att välja skyddsombud och huvudskyddsombud är på gång för hösten.

Katarina Davidsson rapporterar att arbete pågår med att rekrytera och utse nya studerandeskyddsombud.

Marie Gruvhammar rapporterar att Studenthälsan tagit fram fem föreläsningar för studenterna om bl.a. stress, prokrastinering, hållbarhet och som kommer att erbjudas kårerna

122. Rapport angående sjukfrånvaron 2023.

Föredragande: *Isabella Grujoska*

Sektionen HR har särskilda anvisningar för uppföljning av sjukfrånvaron som inte överensstämmer med LSK:s årshjul.

PM Sjukfrånvarostatistik 2023, **bilaga § 122.**

LSK beslutar i enlighet med förslaget:

- att uppdra åt fakulteternas arbetsmiljösamordnare, HR-partner och huvudskyddsombudet, att analysera statistiken och genomföra en RoK,
- att uppdra åt fakulteternas arbetsmiljösamordnare och HR-partner att presentera halvårsuppföljning för sjukfrånvarostatistiken 2023 för fakulteternas ledningsråd samt
- att delegera till Dekanus att godkänna underlaget som skickas in till sektionen HR.

Vid protokollet

Anna Alsmark

Justeras:

Johannes Persson

Stephan Borgehammar

2023-11-22 kl. 9.00–10.15

Lokala skyddskommittén

Närvarande

Ledamöter:

Stephan Borgehammar
Sara Håkansson
Alma Aspeborg
Mia Huovilainen
Johanna Kaspersson
Johannes Persson
Barbara Törnquist-Plewa
Katarina Davidsson

AU-ledamot, prodekan
AU-ledamot, prodekan
AU-ledamot, doktorand
AU-ledamot, student
AU-ledamot, student
AU-ledamot, dekanus
AU-ledamot, prodekan
huvudstuderande-
skyddsombud
huvudskyddsombud

ordförande

Marcus Tegler

Övriga:

Anna Alsmark
Isabella Grujoska
Marie Gruvhammar
Karin Salomonsson
Jonas Sundin
Charlotte Tornbjørn
Annika Ekstedt
Henrik Rahm

fakultetskoordinator
arbetsmiljösamordnare
studenthälsan
kanslichef
ekonomichef
chef Driftsenhet HT
företagshälsovården
biträdande prefekt

sekreterare

Frånvarande ledamöter

Maria Persson
Alexander Nymark

prefekt
representant Saco-S

2023-11-22

§ **Ärende**

Beslut

123. Utseende av justeringsperson.
124. Fastställande av dagordningen.
Föregående protokoll och meddelanden.
125. Föredragande: *Isabella Grujoska*
- Protokoll LSK 2023-08-30, **bilaga § 125 A**,
Protokoll Centrala skyddskommittén
2023-09-20, **bilaga § 125 B**,
V 2023/2052

Katarina Davidsson utses.

Dagordningen fastställs i enlighet med utsänd kallelse.
Meddelanden i anslutning till LSK- protokollet:
- § 115: SOL gör en egen OSA-uppföljning för sina chefer.
- § 116: Remissen om den studiesociala skyddsron den behandlades av grundutbildningsnämnden, fakulteternas ledningsråd och AU och är besvarad.
- § 118 och § 119 återkommer enligt uppdrag på dagens möte. I anslutning till § 119 informerar Charlotte Tornbjör om kommande tekniska åtgärder av ventilationssystemet på LUX.

I anslutning till CSK-protokollet och § 8 informerar Marie Gruvhammar om ett skyddsombudsstopp som ägt rum på LTH för att avvärja skaderisk i samband med användandet av en liftnordning då verksamheten inte säkerställt att utbildning av liften genomförts eller att förebyggande säkerhetsåtgärder vidtagits.

Protokollen läggs till handlingarna.

126. Arbetsmiljöuppföljning genom
sammanställning av HT-fakulteternas
systematiska arbetsmiljöarbete

Isabella Grujoska redogör för sammanställningen av arbetsmiljöundersökningar som genomförts under året.

Föredragande: *Isabella Grujoska*

Sammanställning, **bilaga § 126**.

127. Lunds universitets gemensamma
arbetsmiljömål 2024-2026.
- Föredragande: *Isabella Grujoska*
- Diskussionsunderlag LU:s
gemensamma arbetsmiljömål 2024-
2026, **bilaga § 127**.

I Lunds universitets gemensamma arbetsmiljömål 2024-2026 görs en långsiktig satsning på tre fokusområden. Isabella Grujoska ger en översikt av det arbete som pågår inom HT-fakulteterna inom fokusområdena och vilka delar som behöver uppmärksammas mer framöver. Lokala skyddskommittén ska ge input till SAM-teamet genom arbetsmiljösamordnaren senast den 6 december.

128. Sammanställning av de årliga SAM-uppföljningarna för 2023.

Föredragande: *Isabella Grujoska*

SAM-rapport inklusive fritextsvar 2023, **bilaga § 128 A.**
Mall för SWOT-analys 2023, **bilaga § 128 B.**
Sammanställning HT-fakulteternas årliga SAM-uppföljningar för 2022, **bilaga § 128 C.**

129. Tillägg till HT-fakulteternas brandskyddsregler.

Föredragande: *Charlotte Tornbjer*

Förslag, **bilaga § 129 A.**
Beslut (V 2018/2121), **bilaga § 129 B.**

Rutin för litiumjonbatterier, **bilaga § 129 C.**
Vägledning för litiumjonbatterier, **bilaga § 129 D.**

Dnr V 2023/2632
Dnr V 2023/2633

130. Utbildningar inom Mental Health First Aid (MHFA) vid HT-fakulteterna.

Föredragande: *Isabella Grujoska*

Förslag, **bilaga § 130 A.**
Protokollsutdrag 2023-08-30 §118, **bilaga § 130 B.**

2023-11-22

Isabella Grujoska informerar om rapporten av HT-fakulteternas SAM-uppföljningar 2023 som så småningom ska utgöra underlag för fakulteternas SWOT-analys för 2023. Sammantaget visar uppföljningsarbetet bland annat på ökad kunskap inom det systematiska arbetsmiljöarbetet. Genom den kommande SWOT-analysen kommer förbättringsområden och frågeställningar identifieras för det fortsatta arbetet inom fakulteterna.

Charlotte Tornbjer informerar om ett tillägg till HT-fakulteternas brandsskyddsregler rörande skärpta krav och säkerhetsföreskrifter från Kammarkollegiet för förvaring, laddning och hantering av litiumjon-batterier.

Lokala skyddskommittén beslutar enligt förslaget att:
- Inom HT-fakulteternas lokaler (SOL-husen och LUX) får medarbetare och studenter endast ladda elektrisk utrustning som tillhandahållits av Lunds universitet. Undantaget är privata mobiltelefoner, privata surfplattor samt privata bärbara datorer.
- Elsparkcyklar får inte förvaras eller laddas i SOL-husen eller på LUX.

Isabella Grujoska presenterar arbetsgruppens förslag på utbildningar i MHFA 2024 i form av komprimerade och skraddasydda utbildningar för prioriterade yrkeskategorier.

Med tillägget - att det ska tas ett separat beslut om genomförandet baserat på kostnaden, beslutar Lokala skyddskommittén i enlighet med förslaget:

att arbetsgruppen inleder med att skraddarsy en komprimerad och anpassad MHFA-utbildning för HT-fakulteterna tillsammans med föreläsarna från Medicinska fakulteten (med fördel två förmiddagar istället för fyra som den ursprungliga utbildningen hade)

att genomföra den nya satsningen, där studievägledare och studieadministratörsnätverket utbildas först, detta under senare delen av våren 2024 och att prefekter/enhetschefer och studierektorsnätverket sedan utbildas under hösten 2024.

att i början av 2025 utvärdera om den nya utbildningen ska vara en återkommande fakultetsövergripande insats.

2023-11-22

131. Uppföljning av åtgärder gällande ventilationen på SOL.

Inget nytt att rapportera.

132. Information om organisationsförändringar vid Institutionen för kommunikation och medier.

Johannes Persson informerar om organisationsförändringarna vid KOM och framkomliga strategier för de tre ämnena som berörs – mediehistoria, journalistutbildningen och retorik. Det första inriktningsbeslutet gäller mediehistoria som föreslås placeras vid Historiska institutionen.

Föredragande: *Johannes Persson*

PM Inriktningsbeslut om förändrad organisation av verksamheten vid Institutionen för kommunikation och medier, FS 230927.

bilaga § 132 A.

Underlag till inriktningsbeslut avseende ämnet mediehistoria, FS 230811, **bilaga § 132 B.**

Dnr STYR 2023/2228

133. Kris- och beredskapsplan för HT-fakulteterna.

Karin Salomonsson informerar om Kris- och beredskapsplanen och om det basarbete inom området kris- och beredskap som pågår inom HT-fakulteterna.

Föredragande: *Karin Salomonsson*

Beslut Kris- och beredskapsplan STYR 20231793, **bilaga § 133.**

Dnr STYR 2023/1793

134. Rapporterade arbetsskador, materiella skador och tillbud.

Isabella Grujoska rapporterar att det kommit in 12 ärenden under tidsperioden juni till och med slutet av november varav flera handlar om en och samma händelse, därutöver ärenden relaterade till lindrigare fysiska skador samt till den organisatoriska och sociala arbetsmiljön.

135. Eventuella rapporter från fakulteternas huvudskyddsombud, huvudstuderandeskyddsombudet, Företagshälsovården, Studenthälsan.

Marcus Tegler rapporterar att val av skyddsombud för HT har genomförts samt att val av huvudskyddsombud sker den 14 december. Annika Ekstedt rapporterar att företagshälsovården har personalbrist på läkarsidan och att man ser över behovet av arbetsmiljöengörstjänsten.

Vid protokollet



Anna Alsmark

Justeras:



Johannes Persson



Katarina Davidsson