



HUMANISTISKA OCH TEOLOGISKA FAKULTETERNA

PROTOKOLL

Diarienummer
STYR 2024/673

Sammanträdesdatum
2024-03-06, kl 8.30-09.50

Lokala skyddskommittén

Lokala skyddskommitténs sammanträde 2024-03-06

Ledamöter

Närvarande

Sara Håkansson, universitetslektor, prodekan
Alexander Maurits, universitetslektor, prodekan
Johannes Persson, professor, dekanus/ordförande
Alma Aspeborg, doktorand
Mia Huovilainen, student
Johanna Kaspersson, student
Katarina Davidsson, huvudstuderandeskyddsombud
Marcus Tegler, huvudskyddsombud

Frånvarande

Anamaria Duceac Segesten, universitetslektor, prodekan
Alexander Nymark, representant Saco-S
Maria Persson, prefekt

Övriga närvarande

Anna Alsmark, fakultetskoordinator/sekreterare
Isabella Grujoska, arbetsmiljösamordnare
Marie Gruvhammar, studenthälsan
Annika Ekstedt, företagshälsovården
Charlotte Tornbjör, chef Driftsenhet HT
Karin Salomonsson, kanslichef
Jonas Sundin, ekonomichef

KS

§

1 Utseende av justeringsperson

Katarina Davidsson utses.

2 Fastställande av dagordningen

Styrelsen beslutar att fastställa utsänd dagordning.

3 Föregående protokoll och meddelanden

Bilaga § 3 A, Protokoll LSK 2023-11-22.

Bilaga § 3 B, Protokoll Centrala skyddskommittén
2023-12-06.

Dnr: V 2023/2907

Föredragande: Isabella Grujoska

Meddelanden i anslutning till LSK-protokollet:

§ 128: Sammanställningen av de årliga SAM-uppföljningarna 2023 är skickad till SAM-teamet och ska tas upp i Centrala skyddskommittén.

§ 130: Kostnadsförslaget för Mental Health First Aid inväntas.

§ 133: Karin Salomonsson informerar om det fortsatta arbetet med Kris- och beredskapsplan för HT-fakulteterna.

§ 129: Information från Charlotte Tornbjör om en pågående kartläggning om förekomsten av litiumbatterier och att fler praktiska riktlinjer är att vänta, bland annat om avfallshantering och återvinning.

Meddelanden i anslutning till CSK-protokollet:

§ 5: Angående litiumbatterier finns behov av information till studenter och andra som berörs av de nya reglerna.

§ 6a: En begynnande tendens av tystnadskultur bland skyddsombuden har rapporterats av överskyddsombuden.

§ 7: Riskbedömning inför införandet av IA-systemet för rapportering av tillbud och arbetsskador för studenter är utförd och information om hur och var studenterna ska anmäla arbetsskador och tillbud kommer att tas fram. Marie Gruvhammar informerar om organisationen av tillbudshantering för studenter vid Studenthälsan.

§7c. Fråga från Alexander Maurits hur det ser ut med tillgången på studieplatser för HT-studenterna. Mia Huovilainen menar att det finns studieplatser men att det dels saknas tillräcklig information om var platserna finns, dels är

§

inte alla platser, exempelvis de helt tysta platserna, lika efterfrågade.

§ 10 Information om att OSA-enkäter kan begäras ut som allmän handling och att det genom fritextsvar i formulären kan framkomma känsliga uppgifter som pekar ut enskilda individer. Centrala skyddskommittén har en dialog kring hur OSA-undersökningarna kan genomföras på ett ändamålsenligt sätt.

Protokollen läggs till handlingarna.

4 Arbetsmiljöuppföljning genom sammanställning av HT-fakulteternas systematiska arbetsmiljöarbete

Bilaga § 4, Sammanställning.

Föredragande: Isabella Grujoska

Isabella Grujoska informerar om de olika arbetsmiljöundersökningarna som genomförts inom HT-fakulteterna under 2023.

Rapporten läggs till handlingarna.

5 SAM-uppföljning 2023

Bilaga § 5, SWOT-analys 2023.

Föredragande: Isabella Grujoska

Isabella Grujoska rapporterar att sammanställningen för HT-fakulteternas årliga uppföljningar 2023 är inskickad till SAM-teamet och CSK. Sammanfattningsvis pågår ett stort arbetsmiljöarbete inom HT-fakulteterna på olika nivåer.

SAM-uppföljning 2023 läggs till handlingarna.

6 Information om HT-fakulteternas nätverk för skyddsombud.

Föredragande: Marcus Tegler

Marcus Tegler informerar om det nätverk för skyddsombuden som han och Fanni Faegersten leder. Träffarna hålls fyra

§

gångar per termin och ska ge möjlighet till erfarenhetsutbyte och stöd i arbetet som skyddsombud. Även studenternas skyddsombud och lokalvårdarnas skyddsombud ska bjudas in. I upplägget ingår rapporter från skyddsombuden samt gästföreläsare.

7 Uppföljning av handlingsplan för arbetsmiljöarbetet vid HT-fakulteterna 2023

Bilaga § 7, Uppföljning av handlingsplanen.

Dnr STYR 2023/957

Föredragande: Isabella Grujoska

Isabella Grujoska informerar om de punkter som är åtgärdade samt de punkter som delvis åtgärdats eller som återstår. De återstående punkterna kommer att överföras till handlingsplanen för 2024. Eftersom sjukfrånvarostatistiken inte sticker ut rörande HT-fakulteterna och sjukfrånvaro hanteras inom olika ansvarsområden föreslås att punkten "Öka kunskapen på fakultetsnivå kring bakomliggande orsaker till siffrorna i sjukfrånvarostatistiken" stryks från att överföras till handlingsplanen för 2024.

Lokala skyddskommittén beslutar att punkten om att öka kunskapen på fakultetsnivå om sjukfrånvarostatistik inte överförs till handlingsplanen för 2024 samt att lägga uppföljningen av handlingsplanen för 2023 till handlingarna.

8 Sammanställning av HT-fakulteternas psykosociala undersökningar 2023

Bilaga § 8, Sammanställning.

Föredragande: Isabella Grujoska

Isabella Grujoska informerar om arbetet med sammanställningen av HT-fakulteternas psykosociala undersökningar som utförts under 2023 och att en redovisning av det underlaget kommer i maj.

§

9 Information om dokumentationen av det systematiska brandskyddsarbetet på SOL och LUX

Bilaga § 9 A, Systematiskt brandskyddsarbete för SOL.

Dnr: V 2018/1233

Bilaga § 9 B, Systematiskt brandskyddsarbete för LUX.

Dnr: V 2014/1577

Föredragande: Charlotte Tornbjer

Charlotte Tornbjer informerar om att dokumentationen av systematiskt brandskyddsarbete för SOL-husen och för LUX är fastställd av respektive husstyrelse. Revideringarna som har gjorts tydliggör ansvarsfördelning på olika nivåer inom fakulteterna, allt i enlighet med LU:s ansvarsfördelning kring det systematiska brandskyddsarbetet.

10 Sjukfrånvarostatistik 2023

Bilaga § 10 A, HT sjukfrånvarouppföljning och analys.

Bilaga § 10 B, HT-fakulteternas sjukfrånvarostatistik 2023.

Föredragande: Isabella Grujoska

Isabella informerar om att sjukfrånvaron inom HT-fakulteterna minskat totalt under första halvåret 2023 jämfört med helåret 2022. Den vanligaste rehab-orsaken är psykisk ohälsa.

11 Information om organisationsförändringar vid Institutionen för kommunikation och medier

Föredragande: Johannes Persson

Johannes Persson informerar om förväntade förändringar till följd av att Institutionen för kommunikation och medier kommer att upphöra och ämnena flyttas till andra institutioner. Samtal förs med Samhällsvetenskapliga fakulteten om en flytt av journalistutbildningen. Ämnet mediahistoria planeras att ingå i Historiska institutionen. För ämnet retorik pågår en diskussion om lämplig placering.

KS
AD JP

§

12 Rapporterade arbetsskador, materiella skador
och tillbud.

Inget att rapportera.

13 Eventuella rapporter från fakulteternas
huvudskyddsombud,
huvudstuderandeskyddsombudet,
Företagshälsovården, Studenthälsan

Huvudskyddsombudet Marcus Tegler rapporterar om
återkommande klagomål på ventilationen på SOL.

Charlotte Tornbjer informerar om att inomhustemperaturen
förbättrats på Lingvisten efter målning av fönster och nya
tätningsslister. Felanmälan ska göras till Akademiska hus med
kopia till vaktmästaren.

Katarina Davidsson, huvudstuderandeskyddsombud,
informerar om att arbete pågår för att rekrytera fler
studerandeskyddsombud och få ut dem på de fysiska
skydds ronderna. Det förekommer vissa svårigheter att få
kallelser till de fysiska skydds ronderna från sektionerna på
SOL.

Annika Ekstedt från FHV påminner om att det är viktigt att
man gör riskbedömningar vid förändring av arbetsmiljön.

Marie Gruvhammar rapporterar om att det för förnärvarande är
god tillgänglighet på Studenthälsan och att arbete pågår med
ett systematiskt arbetsmiljöarbete för studenter.

Vid protokollet



Anna Alsmark



Karin Salomonsson

Justeras



Johannes Persson



Katarina Davidsson



HUMANISTISKA OCH TEOLOGISKA FAKULTETERNA

PROTOKOLL

Diarienummer
STYR 2024/1242

Sammanträdesdatum
2024-05-15, kl 8.30-09.50

Lokala skyddskommittén

Lokala skyddskommitténs sammanträde 2024-05-15

Ledamöter

Närvarande

Sara Håkansson, universitetslektor, prodekan/ordförande § 1-5
Alexander Maurits, universitetslektor, prodekan
Johannes Persson, professor, dekanus/ordförande § 5 -
Alma Aspeborg, doktorand
Mia Huovilainen, student
Johanna Kaspersson, student
Katarina Davidsson, huvudstuderandeskyddsombud
Marcus Tegler, huvudskyddsombud

Frånvarande

Anamaria Dutceac Segesten, universitetslektor, prodekan

Övriga närvarande

Anna Alsmark, fakultetskoordinator/sekreterare
Isabella Grujoska, arbetsmiljösamordnare, deltar på zoom-länk.
Caroline Amarelle, HR-specialist, § 5
Anna Sjösten, HR-specialist, § 5
Marie Gruvhammar, arbetsmiljösamordnare, Studenthälsan
Annika Ekstedt, sjuksköterska, Företagshälsovården
Felix Lantz, student, huvudstuderandeskyddsombud ht- 2024
Alexander Nymark, representant Saco-S
Charlotte Tornbjer, chef, Driftsenhet HT
Karin Salomonsson, kanslichef
Jonas Sundin, ekonomichef

Postadress Humanistiska och teologiska fakulteterna, Lunds universitet, Box 192, 221 00 LUND.

Besöksadress Helgonavägen 3, LUND. Telefon, växel 046-222 00 00.

E-post kansliht@kansliht.lu.se Webbadress <http://www.ht.lu.se>

VP KS SH

§

1 Utseende av justeringsperson

Alexander Maurits utses.

2 Fastställande av dagordningen

Kommittén beslutar att bordlägga ärende 6 till augusti-sammanträdet av tidsskäl och att därutöver fastställa utsänd dagordning.

3 Föregående protokoll och meddelanden

Bilaga § 3a Protokoll LSK 2024-03-06.

Dnr: STYR 2924/673

Bilaga § 3b Protokoll Centrala skyddskommittén
2024-04-03.

Dnr: V 2024/657

Föredragande: Isabella Grujoska

Meddelanden i anslutning till CSK-protokollet:

§ 5b: Isabella Grujoska meddelar att ordförande i CSK under våren genomför dialoger med grupper av skyddsombud om roller och uppdrag.

§7b: Från studeranderepresentanterna har uttryckts farhågor om att det finns en potentiell risk för underrapportering av tillbud då en del av rapportörerna inte vill namnges eftersom tillbudsrapporter är offentlig handling. Anna Sjösten meddelar att CSK ser det som viktigt att arbetsskador och tillbud rapporteras och upplyser om att det ska ske en sekretessprövning vid eventuell begäran om utlämning av tillbudsrapporter.

§ 9a. Isabella Grujoska meddelar att det numera endast finns en arbetsmiljöingenjörsfunktion inom Företagshälsovården, från tidigare två. Detta som en följd av besparingar inom den gemensamma förvaltningen.

§ 11: Isabella Grujoska meddelar att mallen för vidarefördelning av arbetsmiljöarbetsuppgifter har reviderats med mindre redaktionella ändringar och finns tillgänglig.

Protokollen läggs till handlingarna.

JP KS aff 125

§

4 Arbetsmiljöuppföljning genom sammanställning av HT-fakulteternas systematiska arbetsmiljöarbete

Bilaga § 4, Sammanställning 2024-05-15.

Föredragande: Isabella Grujoska och Charlotte Tornbjer

Isabella Grujoska informerar om de arbetsmiljöundersökningar inom HT-fakulteterna som genomförts under 2024, däribland de fysiska skyddsronderna under februari-mars 2024. De mest återkommande anmärkningarna i skyddsrondsprotokollen gäller temperatur i lokalerna, belysning och ventilation.

Charlotte Tornbjer rapporterar om kommande underhåll och byte av belysning i alla husen på LUX, med början i hus C. På SOL i Lingvisten finns fönster i behov av att tätas och bytas vilket kompliceras av att de är "k-märkta".

Sammanställningen läggs till handlingarna.

5 SAM-uppföljning 2023 och arbetsmiljömål

Bilaga § 5a, Arbetsmiljömål för Lunds universitet 2024.

Dnr STYR 2024/1090

Bilaga § 5b, Sammanställning av HT-fakulteternas årliga SAM-uppföljningar för 2023.

Föredragande: Anna Sjösten, Caroline Amarelle

Anna Sjösten redogör för arbetet med de årliga SAM-uppföljningarna och konstaterar att det mesta är genomfört för 2023 med gröna markeringar, enligt den universitetsövergripande sammanställningen. I jämförelsen mellan HT:s årliga uppföljningar 2022 och 2023 finns en nedgång 2023 rörande samverkan med studerandeskyddsombud, vilket troligtvis beror på att det saknats utsedda studerandeskyddsombud. Jämförelsen visar på att information om tillbuds- och arbetsskaderutiner har nått ut bättre, som en möjlig positiv effekt av implementering av IA-systemet.

Caroline Amarelle redogör för sjukfrånvarorapporteringen och sjukfrånvaron på Lunds universitet. På HT-fakulteterna ligger

JP KS SH MR

§

sjukfrånvaron ganska oförändrad kring 2% och det görs tillfredställande insatser för återgång i arbete.

Anna Sjösten redogör för LU:s övergripande arbetsmiljömål för perioden 2024-2027 med tre fokusområden

- Hälsofrämjande och förebyggande arbetsmiljöarbete
- Medarbetarskap och livet som student
- Arbetsmiljön för kollegialt utsedda chefer

Inom ramen för de tre fokusområdena ska sju aktiviteter genomföras med uppföljning i samband med den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet. Aktiviteterna inleds våren 2025.

Diskussion och frågor.

Lokala skyddskommittén beslutar

- att HT:s SAM-uppföljning för 2023 läggs till handlingarna.

6 Kvalitativ sammanställning av HT:s psykosociala undersökningar 2023 med temat återhämtning

Bilaga § 6, Sammanställning.

Föredragande: Isabella Grujoska

Bordlagt ärende till LSK:s sammanträde 28 augusti 2024.

7 Förslag på arbetsmiljöpolicy och handlingsplan för arbetsmiljöarbetet vid HT-fakulteterna 2024

Bilaga § 7, Förslag.

Dnr STYR 2024/1010

Föredragande: Isabella Grujoska

Isabella Grujoska presenterar förslag till arbetsmiljöpolicy och handlingsplan med tillhörande aktiviteter för HT-fakulteterna 2024. Förslaget ligger i linje med Lunds universitets arbetsmiljömål för 2024-2027.

Diskussion.

JP KS SF AK

§

På sid 3 (överst), Aktivitet för uppföljning av IA-systemets funktionalitet för samtliga chefer, föreslår Marcus Tegler att även skyddsombud ska omfattas av aktiviteten.

På sid 4 (överst), Mål Öka kunskapen om OSA-föreskriften (...) föreslår Alexander Maurits att formuleringen ändras till: Planera och genomföra OSA-utbildning för forskar- utbildningsansvariga på institutionerna och därefter för handledarna.

Lokala skyddskommittén beslutar

- att fastställa policyn och handlingsplanen med redaktionella ändringar.

8 Kostnadsförslag på skräddarsydd MHFA-utbildning.

Bilaga § 8, PM med förslag.

Föredragande: Isabella Grujoska

Isabella Grujoska redogör för kostnadsförslaget 40 996 kr exkl OH-kostnader för den skräddarsydda utbildningen i MHFA (Mental Health First Aid).

Lokala Skyddskommittén beslutar enligt förslaget att

- att genomföra utbildningen inom avsatt budget.

9 Information om organisationsförändringar vid Institutionen för kommunikation och medier

Föredragande: Johannes Persson

Johannes Persson informerar om den pågående rekryteringen av anställning som professor i retorik.

Planen är att Institutionen för kommunikation och medier ska vara kvar som en en-ämnesinstitution vid HT-fakulteterna fram till utgången av år 2025.

10 Rapporterade arbetsskador, materiella skador och tillbud.

Inget att rapportera.

JP KS AH

§

11 Eventuella rapporter från fakulteternas
huvudskyddsombud,
huvudstuderandeskyddsombud,
Företagshälsovården, Studenthälsan

Katarina Davidsson, huvudstuderandeskyddsombud, meddelar
att samtliga poster för studentkåren HTS är tillsatta inför
höstterminen.

Ordföranden tackar de avgående studeranderepresentanterna
Katarina Davidsson, Mia Huovilainen, Johanna Kaspersson
och doktorand Alma Aspeborg för deras engagemang och
insatser i Lokala skyddskommittén.

12 Övriga arbetsmiljöfrågor

Fråga från Alexander Maurits om det finns planer på
utbildning inom hot och våld för samtliga studievägledare.
Charlotte Tornbjør ska undersöka och återkommer med svar.

Vid protokollet



Anna Alsmark



Karin Salomonsson

Justeras



Sara Håkansson,
ordförande § 1-5



Alexander Maurits



Johannes Persson
ordförande från § 5



HUMANISTISKA OCH TEOLOGISKA FAKULTETERNA

PROTOKOLL

Diarienummer
STYR 2024/1892

Sammanträdesdatum
2024-08-28, kl 8.30-09.45

Lokala skyddskommittén

Lokala skyddskommitténs sammanträde 2024-08-28

Ledamöter Närvarande

Sara Håkansson, universitetslektor, prodekan
Anamaria Dutceac Segesten, universitetslektor, prodekan
Alexander Maurits, universitetslektor, prodekan
Johannes Persson, professor, dekanus/ordförande
Emma Börjesson, student
Anton Skäppegård, student
Felix Lantz, huvudstuderandeskyddsombud
Fanni Faegersten, ersättare för huvudskyddsombud

Frånvarande

Annika Ekstedt, sjuksköterska, Företagshälsovården
Gabriella Nilsson, prefekt
Marcus Tegler, huvudskyddsombud

Övriga närvarande

Anna Alsmark, fakultetskoordinator/sekreterare
Isabella Grujoska, arbetsmiljösamordnare
Marie Gruvhammar, arbetsmiljösamordnare, Studenthälsan
Charlotte Tornbjer, chef, Driftsenhet HT
Karin Salomonsson, kanslichef
Jonas Sundin, ekonomichef

§

1 Utseende av justeringsperson

Anamaria Dutceac Segesten utses.

2 Fastställande av dagordningen

Kommittén beslutar att fastställa utsänd dagordning.

3 Föregående protokoll och meddelanden

Bilaga § 3a Protokoll LSK 2024-05-15.

Dnr: STYR 2924/1242

Bilaga § 3b Protokoll Centrala skyddskommittén

2024-05-29 samt presentationsmaterial Fastighetsgruppen.

Dnr: V 2024/1274

Föredragande: Isabella Grujoska

Meddelanden i anslutning till LSK-protokollet:

§3. Isabella Grujoska meddelar enligt information från SAM-teamet att en anställning som arbetsmiljöingengör inom Företagshälsovården inte kommer att återbesättas.

§4. Charlotte Tornbjer meddelar att driftsenheten kommer att förevisas en prototyp för nya öppningsbara fönster.

§7. Isabella Grujoska meddelar att planeringen av OSA-utbildning för fakulteternas forskarutbildningsansvariga och handledare pågår.

§8. Isabella Grujoska meddelar att det fortsatta arbetet med en skraddarsydd version av MHFA-utbildningen har kommit vidare, nu med planering för att genomföra utbildningen Prevention för psykisk hälsa under 2024/2025.

CSK-protokollet:

§ 7a. Isabella Grujoska meddelar att CSK har mottagit information om att det i resursfördelningen för 2025 föreslås att det universitetsgemensamma stödet inom arbetsmiljöarbetet ska minskas på grund av besparingar.

§ 7b. Isabella Grujoska meddelar att arbetet med samordning av processer och rutiner inom SAM och SFAD fortgår.

§11. Isabella Grujoska meddelar att revidering av den universitetsgemensamma enkäten för årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet pågår, bland annat genom en

ADS

VP KS

§

arbetsgrupp som arbetar med att göra enkäten mer tillgänglig och mindre omfattande.

Protokollen läggs till handlingarna.

4 Arbetsmiljöuppföljning genom sammanställning av HT-fakulteternas systematiska arbetsmiljöarbete

Bilaga § 4, Sammanställning 2024-08-28.

Föredragande: Isabella Grujoska

Isabella Grujoska informerar om det pågående arbetet med SAM-uppföljningarna. På grund av hög arbetsbelastning för arbetsmiljösamordnaren kommer prefekter och enhetschefer att själva ansvara för genomförandet.

Isabella Grujoska rapporterar från genomförd skyddsron på Media Evolution City i maj som gav intressanta inblickar i deras arbete med systematiskt brandskydd i lokaler i västra hamnen i Malmö.

Sammanställningen läggs till handlingarna.

5 Kvalitativ sammanställning, en presentation av HT:s psykosociala undersökningar med temat återhämtning 2023

Föredragande: Isabella Grujoska

Isabella Grujoska presenterar sammanställningen av det underlag som inkommit från institutionerna och enheterna angående den psykosociala arbetsmiljön vid HT-fakulteterna 2023. Flera av fakulteternas verksamheter har tidigare återskildrat om utmaningar med de delar som handlat om återhämtning som därför blev temat i fokus för 2023.

Diskussion och frågor om hur återhämtning hos personalen kan fortsätta att uppmärksammas i arbetsmiljöarbetet framöver.

APS
VP KS

§

6 PM. Uppdrag till arbetsgrupp om sjukfrånvarostatistik.

Bilaga § 6, PM. Utdata sjukfrånvarostatistik.

Dnr STYR 2024/1695

Föredragande: Isabella Grujoska

Isabella Grujoska presenterar förslaget om uppdrag till arbetsgruppen för vidare analys av sjukfrånvarostatistiken.

Lokala skyddskommittén beslutar i enlighet med förslaget

- att uppdra åt fakulteternas arbetsmiljösamordnare, HR-partner och huvudskyddsombudet att analysera statistiken och genomföra en RoK,
- att uppdra åt fakulteternas arbetsmiljösamordnare och HR-partner att presentera halvårsuppföljningen för sjukfrånvarostatistiken 2024 för fakulteternas ledningsråd samt
- att delegera till Dekanus att godkänna underlaget som skickas in till sektionen HR.

7 Diskussionspunkt. Anhöriglistor.

Föredragande: Isabella Grujoska och Malin Rehnstam

Isabella Grujoska och Malin Rehnstam redogör för bakgrunden till behovet av att diskutera de nuvarande rutinerna för hantering av anhöriglistor, som vid HT-fakulteterna hanteras via intranätet. Det gäller dels den årliga uppdateringen som görs av medarbetarna själva och där det åligger chefer att skicka ut påminnelse om att uppdatera; dels hur ansvariga kommer åt anhöriguppgifterna vid en akut händelse. Ett problem som kan uppstå är att anhöriglistorna blir otillgängliga på grund av tekniska fel eller störningar på webben. Därför bör listorna även finnas tillgängliga på papper. I hanteringen av anhöriglistor (digitala och utskrivna på papper) måste reglerna i dataskyddsförordningen (GDPR) beaktas.

Lokala skyddskommitténs diskussion utmynnar i ett förslag att hemställa åt IT-enheten att undersöka möjligheterna för:

- en årlig automatisk påminnelse som går ut till alla anställda

ADS
Vp KS

§

vid HT-fakulteterna om att uppdatera sina anhöriguppgifter i Lucat,
- att cheferna ska kunna exportera anhöriglistorna till pdf och skriva ut på papper.

Lokala Skyddskommittén beslutar enligt förslaget ovan att tillfråga IT-enheten om att undersöka möjliga förbättringsåtgärder av de tekniska funktionerna i systemet för anhöriglistor.

8 Information om organisationsförändringar vid Institutionen för kommunikation och medier
Föredragande: Johannes Persson

Johannes Persson informerar om att det inom kort utses en prefekt för Institutionen för kommunikation och medier för 2025.

Karin Salomonsson meddelar att arbete pågår för att lösa frågor kring utbildningsadministration, studievägledning, webbhantering etc för Institutionen för kommunikation och medier.

Jonas Sundin meddelar att överföringen av journalistutbildningen till Samhällsvetenskapliga fakulteten är i slutfasen.

9 Rapporterade arbetsskador, materiella skador och tillbud.

Ett cykeltillbud rapporteras efter ett hål i beläggningen på gårdsplanen utanför LUX. Hålet var felanmält men avspärningar saknades. Hålet är åtgärdat och tillbudet var lindrigt.

10 Eventuella rapporter från fakulteternas huvudskyddsombud, huvudstuderandeskyddsombud, Företagshälsovården, Studenthälsan

Marie Gruvhammar rapporterar att från terminsstarten den 2 september kommer IA-systemet användas för tillbuds- och

APJ
Vp KS

§

arbetsskadeanmälningar av studenter. Inför den kommande utbildningen för studerandeskyddsombuden pågår en översyn av förutsättningar och behov för en samordnande introduktion för nya studenter.

Fanni Faegersten rapporterar att fyra möten är planerade för HT:s skyddsombudsnätverk, bland annat en föreläsning av Olof Beckman, Historiska institutionen, om konflikthantering. Felix Lantz rapporterar att arbete pågår inom HTS för att utse studerandeskyddsombud.

Vid protokollet

Anna Alsmark

Karin Salomonsson

Justeras

Johannes Persson

Anamaria Dutceac Segesten



HUMANISTISKA OCH TEOLOGISKA FAKULTETERNA

PROTOKOLL

Diarienummer
STYR 2024/2781

Sammanträdesdatum
2024-11-20, kl 09.00-10.20

Lokala skyddskommittén

Lokala skyddskommitténs sammanträde 2024-11-20

Ledamöter

Närvarande

Sara Håkansson, universitetslektor, prodekan
Anamaria Dutceac Segesten, universitetslektor, prodekan
Johannes Persson, professor, dekanus/ordförande
Emma Börjesson, student
Anton Skäppegård, student
Marianna Leventi, doktorand
Felix Lantz, huvudstuderandeskyddsombud
Gabiella Nilsson, prefekt
Marcus Tegler, huvudskyddsombud

Frånvarande

Alexander Maurits, universitetslektor, prodekan
Alexander Nymark, representant Saco-S

Övriga närvarande

Anna Alsmark, fakultetskoordinator/sekreterare
Charlotte Tornbjör, chef, Driftsenhet HT
Karin Salomonsson, kanslichef
Jonas Sundin, ekonomichef

KS eb
UR

§

1 Utseende av justeringsperson

Emma Börjesson utses.

2 Fastställande av dagordningen

Kommittén beslutar att fastställa utsänd dagordning.

3 Föregående protokoll och meddelanden

Bilaga § 3a Protokoll LSK 2024-08-28.

Dnr: STYR 2024/1892

Bilaga § 3b Protokoll Centrala skyddskommittén 2024-09-25
med bilagor.

Dnr: V 2024/2043

Föredragande: Karin Salomonsson

Karin Salomonsson meddelar i anslutning till LSK-protokollet:

§3 att den skräddarsydda utbildningen Prevention för psykisk hälsa har kommit gång samt att det finns ytterligare två datum inbokade till utbildningen 2025.

§7 att frågorna angående att ta fram listor med anhöriguppgifter och säker förvaring av listorna är kommunicerade med IT-enheten som kommer att se över hur det kan lösas.

§8. att Alexander Maurits är utsedd till prefekt för KOM under 2025.

Meddelanden i anslutning till CSK-protokollet:

§ 5. Karin Salomonsson meddelar att Jimmie Kristersson, vice rektor och ordförande i CSK, tillsatt en universitetsgemensam arbetsgrupp för frågor om hur Lunds universitet ser på akademisk frihet, yttrandefrihet, rollen som tjänsteperson i en statlig myndighet och en säker och trygg arbetsmiljö. Karin Salomonsson är representant från HT-fakulteterna i gruppen.

§ 7. Charlotte Tornbjer meddelar att takläckorna på LUX är åtgärdade.

Protokollen läggs till handlingarna.

KS ob
JP

§

4 Arbetsmiljöuppföljning genom sammanställning av HT-fakulteternas systematiska arbetsmiljöarbete

Bilaga § 4. Sammanställning 2024-11-20.

Föredragande: Karin Salomonsson

Karin Salomonsson informerar om sammanställningen över utfört systematiskt arbetsmiljöarbete och att vårens utförda skyddsronder och egenkontroll brandskydd följts upp av SAM-uppföljningsmöten.

Sammanställningen läggs till handlingarna.

5 Sammanställning av de årliga SAM-uppföljningarna 2024

Bilaga § 5a. SAM-rapport inklusive fritextsvar 2024.

Bilaga § 5b Mall för SWOT-analys.

Föredragande: Karin Salomonsson

Karin Salomonsson informerar om SAM-rapporten. Som meddelades på förra sammanträdet för LSK 24-08-28 hanteras nu enkäten av prefekter och enhetschefer utan vägledning av arbetsmiljösamordnaren.

Felix Lantz påtalar att studerandeskyddsombuden saknas på listan över de som deltagit i uppföljningen (sid 2). Felet ska undersökas och återkopplas till nästa LSK-sammanträde.

Sammanställningen läggs till handlingarna.

6 Uppdaterad information om utbildningen Prevention för psykisk hälsa

Föredragande: Marcus Tegler

Marcus Tegler rapporterar från den HT-specifika utbildningen Prevention för psykisk hälsa. Marcus Tegler har gått kursen och rekommenderar den med positiva omdömen som aktuell, givande och lärorik för hur man kan bidra till ökad förståelse

KS eb
VP

§

för att upptäcka och förhindra psykisk ohälsa på arbetsplatsen.
Karin Salomonsson informerar om att utbildningen kommer att genomföras för studierektorerna och ledningsrådet.

7 Information om pågående ventilationsarbete

Föredragande: Charlotte Tornbjör

Charlotte Tornbjör informerar om det pågående bytet av styrsystem för ventilation i LUX-husen. Hus A beräknas klart under veckan. Bytet i Hus B kommer att ske under juluppehållet, 23 december - 7 januari, och berör alla CTR:s lokaler samt delar av Filosofiska institutionen. Ventilationsarbetet i Hus C med foajén och biblioteket samt resterande delar av Hus B kommer preliminärt att göras efter midsommar.

8 Information om organisationsförändringar vid Institutionen för kommunikation och medier

Föredragande: Johannes Persson

Johannes Persson informerar om att Alexander Maurits är utsedd som prefekt för Institutionen för kommunikation och medier under 2025. Sara Santesson är biträdande prefekt. Tillsättningen av professur pågår med intervjuer och provföreläsningar av fyra sökanden den 3 december. Marcus Tegler meddelar att med anledning av att ämnet retorik bli kvar på KOM ändras inte den tidigare indelningen av skyddsområden som tilldelas skyddsombuden. Som en tillfällig lösning fungerar Marcus Tegler som skyddsombud för KOM under 2025. Emma Börjesson meddelar att studentkåren har förslag på två möjliga kandidater till studentrepresentanter vilka kommer att utses före årsskiftet.

KS eb
JP

§

9 Rapporterade arbetsskador, materiella skador och tillbud

Inga arbetsskador eller tillbud att rapportera.

Charlotte Tornbjör rapporterar att det varit en hel del stöder av datorer och annan teknisk utrustning på LUX och SOL, vilket kräver ökad vaksamhet. Dörrar till kontor och grupprum ska vara låsta när man lämnar rummet.

Emma Börjesson rapporterar att en dator blivit stulen på studentkåren och att det polisanmälades.

10 Eventuella rapporter från fakulteternas huvudskyddsombud, huvudstuderandeskyddsombud, Företagshälsovården, Studenthälsan

Marcus Tegler rapporterar att det har ägt rum ett möte med överskyddsombuden för avstämning om nya rutiner för SFAD.

Felix Lantz rapporterar att problemet med att det ställs ut matlådor - som kan bli mat till råttor - utanför SOL kvarstår. (Möjligen är matlådorna till för att mata en katt.)

Vid protokollet



Anna Alsmark



Karin Salomonsson

Justeras



Johannes Persson



Emma Börjesson