

2020-01-08 kl 9.15–11.20

**Fakultetsstyrelsens arbetsutskott**

**Närvarande**

*Ledamöter:*

|                         |                     |                   |
|-------------------------|---------------------|-------------------|
| Samuel Byrskog          | professor, prodekan | från del av § 250 |
| Linnea Karlsson         | studerande          |                   |
| Johannes Persson        | professor, dekanus  | ordförande        |
| Barbara Törnquist-Plewa | professor, prodekan |                   |
| Ann-Kristin Wallengren  | professor, prodekan |                   |

*Övriga:*

|                  |                      |             |
|------------------|----------------------|-------------|
| Cecilia Bergsten | fakultetskoordinator | sekreterare |
| Gunnel Holm      | kanslichef           |             |
| Jonas Sundin     | ekonomichef          |             |

**Frånvarande**

|                 |           |
|-----------------|-----------|
| Sandra Cronhamn | doktorand |
|-----------------|-----------|

2020-01-08

| §    | Ärende                                                                                                                                                                                                                                           | Beslut                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 248. | Utseende av justeringsperson.                                                                                                                                                                                                                    | Barbara Törnquist-Plewa utses.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 249. | Fastställande av dagordningen.                                                                                                                                                                                                                   | Dagordningen fastställs i enlighet med utsänd kallelse.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 250. | Totalbudget 2020 Humanistiska och teologiska fakulteterna.<br><br>Föredragande: <i>ekonomichefen</i><br><br>Förslag med bilagor, <b>bilaga § 250 A</b> .<br>Fastställd totalbudget, <b>bilaga § 250 B</b> .<br><br>Dnr STYR 2019/354             | Ekonomichef Jonas Sundin redogör för förslaget till totalbudget och svarar på frågor.<br><br>Det budgeterade resultatet för fakulteterna är 25 044 tkr, fördelat på utbildning -14 tkr och forskning 25 058 tkr. Resultatet är därmed bättre än den utveckling som tidigare beskrivits i flerårsprognoserna. Fakulteternas samlade myndighetskapital budgeteras till 149 186 tkr, motsvarande 23 % av kostnaderna.<br><br>Arbetsutskottet beslutar att fastställa totalbudgeten med redaktionella ändringar.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 251. | Flerårsprognos 2021–2022 Humanistiska och teologiska fakulteterna.<br><br>Föredragande: <i>ekonomichefen</i><br><br>Förslag med bilagor, <b>bilaga § 251 A</b> .<br>Fastställd flerårsprognos, <b>bilaga § 251 B</b> .<br><br>Dnr STYR 2019/2152 | Ekonomichefen informerar om flerårsprognosen och svarar på frågor.<br><br>Under perioden 2021–2022 beräknas HT-fakulteternas resultat sjunka något till följd av satsningar men fortfarande vara positivt. Utbildningen beräknas i princip vara i balans under perioden medan resultatet för forskning/forskarutbildning är positivt.<br><br>Överkottet uppgår i prognosen till 18 824 tkr för 2021 och 9 665 tkr för 2022. Detta kommer att medföra en fortsatt påbyggnad av fakulteternas myndighetskapital. I anvisningarna till flerårsprognosen anges att rådande avlyftsmodell för myndighetskapitalet kommer att användas även 2021 och 2022. Det medför i så fall att universitetet lyfter av 5 382 tkr år 2021 och 6 627 tkr år 2022 från fakulteternas myndighetskapital.<br><br>Arbetsutskottet beslutar att fastställa flerårsprognosen med enstaka redaktionella ändringar. |

VP  
BTP

2020-01-08

252. Medverkan i ansökan från forskarskolan Agenda 2030 om medel ur MSCA COFUND 2020.

Sammanfattning av den planerade ansökan, **bilaga § 252.**

Samuel Byrskog, prodekan för forskarutbildning, redogör för bakgrunden till ärendet som gäller huruvida HT-fakulteterna önskar medverka i den ansökan om medel ur MSCA COFUND 2020 som planeras av den LU-gemensamma forskarskolan Agenda 2030. Medverkan innebär ett åtagande om medfinansiering på 50 % för varje doktorand från HT-fakulteterna.

Diskussion.

Arbetsutskottet beslutar att HT-fakulteterna ska medverka i forskarskolans ansökan med en doktorand. Ämnesinriktningen ska arbetas fram av Samuel Byrskog i samarbete med professor Lena Halldenius som ingår i styrgruppen för forskarskolan Agenda 2030.

253. Föregående protokoll och ev meddelanden.  
PM gällande redovisning av kvalitetssäkringsmedel, **bilaga § 253.**

Föregående protokoll läggs till handlingarna med enstaka kommentarer.

Vid protokollet



Cecilia Bergsten

Justeras:



Johannes Persson



Gunnel Holm



Barbara Törnquist-Plewa

2020-02-12 kl 9.45–11.00

**Fakultetsstyrelsens arbetsutskott**

**Närvarande**

*Ledamöter:*

|                         |                     |            |
|-------------------------|---------------------|------------|
| Sandra Cronhamn         | doktorand           |            |
| Linnea Karlsson         | studerande          |            |
| Alexander Nymark        | studerande          |            |
| Johannes Persson        | professor, dekanus  | ordförande |
| Barbara Törnquist-Plewa | professor, prodekan |            |

*Övriga:*

|                   |                       |             |
|-------------------|-----------------------|-------------|
| Cecilia Bergsten  | fakultetskoordinator  | sekreterare |
| Isabella Grujoska | arbetsmiljösamordnare | t o m § 258 |
| Marina Hansson    | studentskyddsombud    | t o m § 258 |
| Gunnel Holm       | kanslichef            |             |
| Jonas Sundin      | ekonomichef           |             |

**Frånvarande**

|                        |                     |           |
|------------------------|---------------------|-----------|
| Samuel Byrskog         | professor, prodekan | förhinder |
| Ann-Kristin Wallengren | professor, prodekan | förhinder |

JP /k

2020-02-12

| §    | Ärende                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Beslut                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 254. | Utseende av justeringsperson.                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Linnea Karlsson utses.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 255. | Fastställande av dagordningen.                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Dagordningen fastställs i enlighet med utsänd kallelse.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 256. | <p>Aktuella JLM-frågor samt återkoppling från nämnderna.</p> <p>Föredragande: <i>arbetsmiljösamordnaren</i></p> <p>Föregående JLM-protokoll (191211), sammanställning av aktuella JLM-frågor inkl bilaga, protokoll från Rådet för jämställdhet och likabehandling (191202),<br/><b>bilagor § 256 A–C.</b></p> | <p>I anslutning till § 237 i föregående JLM-protokoll meddelas att arbetet med rutiner för utlysningar av gästprofessorer av underrepresenterat kön har påbörjats och kommer att fortsätta under 2020.</p> <p>I anslutning till § 239 lämnas en påminnelse till samordnare av nätverken HT:s ledningsråd, studierektorsnätverket och FUN:s referensgrupp om uppdraget att kartlägga de utmaningar som finns i organisationen angående SFAD-arbetet (jfr § 239).</p> <p>I samband med genomgång av sammanställningen av aktuella JLM-frågor nämns målet om jämställdhetsintegrering i Utbildningsdepartementets regleringsbrev för 2020. AU konstaterar att frågan om inriktningen på arbetet avseende jämställdhetsintegrering behöver återföras till Rådet för jämställdhet och likabehandling. Dekan och kanslichef ska även bevaka frågan i sina respektive centrala nätverk.</p> <p>Protokollet från Rådet för jämställdhet och likabehandling läggs till handlingarna.</p> |
| 257. | <p>HT-fakulteternas årliga SFAD-uppföljning 2019.</p> <p>Föredragande: <i>arbetsmiljösamordnaren</i></p> <p>Sammanställning av SFAD-uppföljning,<br/><b>bilaga § 257.</b></p>                                                                                                                                  | <p>Arbetsmiljösamordnare Isabella Grujoska redogör för arbetet med uppföljning av verksamheternas systematiska förebyggande arbete mot diskriminering (SFAD). Underlaget kommer dels från svar på de frågor om SFAD som ställts i samband med SAM-uppföljningar och dels från insamlad dokumentation från verksamheterna.</p> <p>Diskussion om förutsättningarna för SFAD-arbetet och upplevda svårigheter med att få igång och hitta en struktur för arbetet.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

JP hlc

2020-02-12

- 258.** HT-fakulteternas policy och handlingsplan för jämställdhet, likabehandling och mångfald 2020.
- Föredragande: *arbetsmiljösamordnaren*
- Förslag till policy, **bilaga § 258 A**.  
Fastställd policy, **bilaga § 258 B**.
- Dnr STYR 2020/52
- Isabella Grujoska informerar om förslaget, och redogör speciellt för vissa av de aktiviteter som redovisas i handlingsplanen.
- Diskussion om bland annat möjligheterna att konkretisera vissa punkter i handlingsplanen samt om behovet av att AU genomför en mer genomgripande översyn av policyn inför 2021.
- Arbetsutskottet beslutar att fastställa förslaget till HT-fakulteternas policy och handlingsplan för jämställdhet, likabehandling och mångfald med redaktionella ändringar.
- 259.** Avlyft av myndighetskapital från institutioner.
- Föredragande: *ekonomichefen*
- Förslag, **bilaga § 259**.
- Dnr STYR 2019/225
- Ekonomichefen informerar om bakgrunden till ärendet och redogör för förslaget till avlyft av myndighetskapital från institutionerna.
- Fakultetsstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med förslaget
- att avlyfta 488 tkr från Filosofiska institutionen på forskning,
  - att avlyfta 211 tkr från Institutionen för kommunikation och medier på forskning,
  - att avlyfta 390 tkr från Institutionen för kulturvetenskaper på forskning,
  - att avlyfta 960 tkr från Institutionen för utbildningsvetenskap på utbildning samt
  - att avlyftet från HT-fakulteterna till universitetsnivån i sin helhet tas av myndighetskapital på utbildning från fakultetsnivån.
- 260.** Sammansättning av referensgrupp för Folklivsarkivet.
- Förslag till referensgrupp, **bilaga § 260**.
- Dnr STYR 2020/264
- Diskussion om värdet av att referensgruppen även tillförs kompetens inom digitala metoder för forskning inom humaniora.
- Arbetsutskottet beslutar att i enlighet med förslaget utse följande ledamöter till referensgruppen för Folklivsarkivet: Lars Berggren från Historiska institutionen, Charlotte Hagström, Lars-Eric Jönsson, Björn Magnusson Staaf och Jakob Löfgren från Institutionen för kulturvetenskaper samt Anja Petersen, verksam vid Dunkers kulturhus.
- AU ger vidare i uppdrag till Folklivsarkivet att föreslå ytterligare en ledamot till referensgruppen med expertis inom digital humaniora.

hls JS

2020-02-12

- 261.** Ansökan om medel till workshop från nätverket DIU (digital infrastruktur i undervisningen).

Ansökan, **bilaga § 261.**

Dnr V 2020/269

- 262.** Remiss: Förslag till allmänna råd om fornlämningar.

Föredragande: *kanslichefen*

Remisskrivelser, förslag till allmänna råd samt konsekvensutredning, **bilagor § 262 A–C.**  
Svar från Institutionen för arkeologi och antikens historia, **bilaga § 262 D.**  
HT-fakulteternas yttrande, **bilaga § 262 E.**

Dnr V 2020/81

- 263.** Höstens sammanträdestider.

Arbetsutskottet beslutar att remittera förfrågan till Grundutbildningsnämnden samt ger dekanus i uppdrag att fatta beslut i ärendet efter handläggning i nämnden.

Kanslichef Gunnel Holm informerar om remissen och om svaret som inkommit från Institutionen för arkeologi och antikens historia.

AU beslutar att avge svaret från Institutionen för arkeologi och antikens historia som HT-fakulteternas yttrande.

Under förutsättning att fakultetsstyrelsen beslutar enligt förslag sammanträder arbetsutskottet följande dagar:

26 augusti (LSK/JLM)  
16 september (infrastrukturenheterna)  
21 oktober  
25 november (LSK/JLM)

Fakultetsstyrelsen föreslås sammanträda:  
30 september  
11 november  
16 december

- 264.** Föregående protokoll och ev meddelanden.

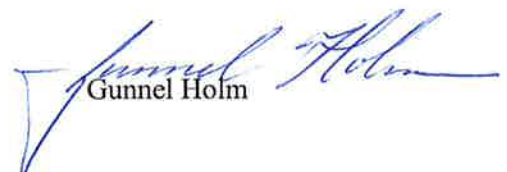
Protokollet läggs till handlingarna utan särskilda kommentarer.

Vid protokollet

  
Cecilia Bergsten

Justeras:

  
Johannes Persson

  
Gunnel Holm

  
Linnea Karlsson

2020-03-11 kl 8.30–12.05

**Fakultetsstyrelsens arbetsutskott**

**Närvarande**

*Ledamöter:*

|                         |                     |                 |
|-------------------------|---------------------|-----------------|
| Samuel Byrskog          | professor, prodekan |                 |
| Linnea Karlsson         | student             |                 |
| Alexander Nymark        | student             | fr del av § 268 |
| Johannes Persson        | professor, dekanus  | ordförande      |
| Barbara Törnquist-Plewa | professor, prodekan |                 |
| Ann-Kristin Wallengren  | professor, prodekan | fr del av § 268 |

*Övriga:*

|                    |                      |              |
|--------------------|----------------------|--------------|
| Cecilia Bergsten   | fakultetskoordinator | sekreterare  |
| Lena Christensen   | utbildningsledare    | § 274        |
| Marianne Gullberg  | förest Humanistlab   | t o m § 273  |
| Karin Gustavsson   | chef Folklivsarkivet | t o m § 273  |
| Gunnel Holm        | kanslichef           |              |
| Viktoria Hörnlund  | bibliotekschef       | t o m § 273  |
| Ida Jansson        | doktorand            |              |
| Birgitta Lastow    | IT-chef              | t o m § 273  |
| Robin Stenwall     | utbildningsledare    | del av § 274 |
| Jonas Sundin       | ekonomichef          |              |
| Charlotte Tornbjör | chef Driftsenhet HT  | t o m § 273  |

**Frånvarande**

|                 |           |
|-----------------|-----------|
| Sandra Cronhamn | doktorand |
|-----------------|-----------|

SD  
VP

2020-03-11

| §    | Ärende                                                                                                                                                                                                                    | Beslut                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 265. | Utseende av justeringsperson.                                                                                                                                                                                             | Samuel Byrskog utses.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 266. | Fastställande av dagordningen.                                                                                                                                                                                            | Dagordningen fastställs i enlighet med utsänd kallelse.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 267. | Beviljande av närvaro- och yttranderätt.                                                                                                                                                                                  | Arbetsutskottet beviljar närvaro- och yttranderätt för Ida Jansson från HTDR under Sandra Cronhamns bortovaro.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 268. | HT-biblioteken: lägesrapport med genomgång av verksamheten.<br><br>Föredragande: <i>Viktoria Hörnlund</i><br><br>Lägesrapport, årsredovisning 2019, <b>bilaga § 268 A–B</b> .<br><br>Dnr STYR 2020/532                    | Viktoria Hörnlund berättar att frågor som på olika sätt berör forskningsstöd ökar i omfattning. Speciellt gäller detta hanteringen av forskningsdata, där arbetet har intensifierats och där deltagandet i arbetsgrupper utanför HT tar allt mer tid.<br><br>Bibliotekschefen informerar bland annat också om att man har ett resurskrävande projekt framför sig i samband med övergången till märk- och larmtekniken RFID, då cirka 190 000 böcker på SOL- och LUX-biblioteken behöver märkas om.                                                                                                              |
| 269. | Driftsenhet HT: lägesrapport med genomgång av verksamheten.<br><br>Föredragande: <i>Charlotte Tornbjer</i><br><br>Lägesrapport från Driftsenhet HT, <b>bilaga § 269</b> .                                                 | Charlotte Tornbjer berättar att en stor del av arbetet under 2019 har fokuserats på lokalförbättringsarbetet i SOL-husen. Arbetet fortsätter också under innevarande år, och bland de planerade förändringarna återfinns fler studieplatser, ny inredning i postrummet samt ny inredning till flera salar i Absalon och Humanisten. Utöver detta pågår planering för ombyggnad av bibliotekets lokaler i SOL-husen.<br><br>Driftschefen informerar även om att ett schemalägningsprojekt som berör både LUX och SOL-husen har inletts. Målet är att hitta en gemensam process för stora salar och specialsalar. |
| 270. | IT-enheten: lägesrapport med genomgång av verksamheten.<br><br>Föredragande: <i>Birgitta Lastow</i><br><br>Prioriterade punkter 2020, IT-enhetens årsredovisning 2019, <b>bilaga § 270 A–B</b> .<br><br>Dnr STYR 2020/534 | IT-chef Birgitta Lastow berättar att forskningsstöd fortsatt hör till de prioriterade frågorna. Forskningsronderna, som genomförs i samarbete med Viktoria Hörnlund, sker under våren på SOL och fortsätter till hösten på Institutionen för utbildningsvetenskap.<br><br>Inom IT-enheten har man det senaste året arbetat med uppgraderingar inom flera områden. Webbredigerings-verktyget Typo3 har till exempel uppgraderats liksom PHP, det programspråk som används för att programmera webbsidor.                                                                                                         |

SD  
VP

2020-03-11

271. Humanistlaboratoriet: lägesrapport med genomgång av verksamheten.

Föredragande: *Marianne Gullberg*

Lägesrapport från Humanistlaboratoriet,  
**bilaga § 271.**

Marianne Gullberg informerar om att möjligheten för Humanistlaboratoriet att bli erkänt som nationell forskningsinfrastruktur dessvärre har gått förlorad. Mer positivt är att arbetet med att få finansiering från övriga fakulteter inom Lunds universitet går framåt.

Föreståndaren berättar även om ett läckage i kylsystemet som orsakat stora skador i tre av Humanistlaboratoriets rum på SOL. Renoveringen av rummen är nu klar, men riskerna för fortsatta problem med kylsystemet ska undersökas.

272. Folklivsarkivet: lägesrapport med genomgång av verksamheten.

Föredragande: *Karin Gustavsson*

Årsrapport från Folklivsarkivet med Skånes musiksamlingar, **bilaga § 272.**

Dnr STYR 2020/535

Karin Gustavsson berättar att ett arbete med att formulera syfte och uppdrag för Folklivsarkivet har inletts. Utifrån detta blir det möjligt att utforma riktlinjer för insamling och donation samt övriga rutiner, vilket kommer att göra verksamheten mindre personberoende.

Arkivchefen berättar också om planerna på att återupprätta ett nätverk med andra folklivsarkiv, främst arkiven i Göteborg, Uppsala och Åbo. Förhoppningsvis kommer ett nordiskt nätverksmöte att kunna arrangeras under hösten.

273. Utseende av ledamot till referensgruppen för Folklivsarkivet.

Föredragande: *Karin Gustavsson*

Förslag till ytterligare ledamot samt protokollsutdrag från AU 200212,  
**bilaga § 273 A–B.**

Dnr STYR 2020/264

I enlighet med förslaget från Folklivsarkivet utser AU Victoria Johansson, docent i allmän språkvetenskap, till ledamot i referensgruppen för Folklivsarkivet.

274. Anhållan om specialisering i barn- och ungdomslitteratur inom masterprogrammet Litteratur-kultur-medier (LKM).

Föredragande: *Lena Christensen*

PM med bilagor, **bilaga § 274.**

Dnr U 2020/55

Utbildningsledare Lena Christensen redogör för den anhållan som inkommit från Språk- och litteraturcentrum. Anhållan har behandlats av Grundutbildningsnämnden 2020-01-30 och har därefter kompletterats i enlighet med nämndens önskemål.

Arbetsutskottet beslutar att inrätta specialiseringen barn- och ungdomslitteratur inom masterprogrammet Litteratur-kultur-medier. Behörighetskraven ska vara fil kand i litteraturvetenskap, med 90 hp i ämnet varav minst 60 hp barnlitteratur.

SB  
VP

2020-03-11

275. Åtgärdsförslag myndighetskapital från  
Forskningsnämnden.

Åtgärdsförslag inklusive bilagor, **bilaga § 275.**

Dnr STYR 2019/866

Barbara Törnquist-Plewa informerar om  
Forskningsnämndens diskussioner kring hur HT-  
fakulteternas prognosticerade ekonomiska överskott  
de närmaste åren bäst kan utnyttjas samt redogör för  
nämndens åtgärdsförslag.

Ingående diskussion om möjligheter och utmaningar  
med de föreslagna åtgärderna.

Arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget att  
postdoktoranställningar med följande inriktningar ska  
utlysas under 2020. Beslutet gäller under förutsättning  
att ett gott sökfält kan förväntas för respektive  
anställning:

- Arkeologi och antikens historia med inriktning på  
materialstudier (Institutionen för arkeologi och  
antikens historia).
- Receptionen av sydasiatisk religion i Sverige (CTR).
- Using mentalism magic to explore the ethical  
implications of brain reading (Filosofiska  
institutionen).
- Öst- och Centraleuropakunskap (SOL).

AU beslutar vidare att tre forskningsprojektterminer  
ska utlysas, vilka ska tilldelas forskare för utarbetande  
av ansökningar om forskningsanslag. Fakultetsmedel  
ska täcka de tillkommande kostnader som uppstår på  
institutionerna.

Övriga förslag från Forskningsnämnden behandlas  
i det samlade åtgärdspaket som tas upp på  
fakultetsstyrelsens sammanträde den 25 mars  
och som omfattar åtgärder inom såväl forsknings-  
som utbildningsområdet för att begränsa  
HT-fakulteternas myndighetskapital.

276. Riktlinjer för antagning av oavlönade docenter  
vid de humanistiska och teologiska  
fakulteterna.

Förslag till riktlinjer, **bilaga § 276.**

Dnr STYR 2020/505

Diskussion om enstaka formuleringar i förslaget till  
riktlinjer.

Arbetsutskottet beslutar att återremittera förslaget  
(med AU:s kommentarer för kännedom) till  
lärarförslagsnämnden avseende en eventuell ökning  
av antalet sakkunniga.

SB  
VP

2020-03-11

277. Remiss: För flerspråkighet, kunskapsutveckling och inkludering – modersmålsundervisning och studiehundledning på modersmål.

Föredragande: *kanslichefen*

Förslag till yttrande från HT-fakulteterna samt inkomna svar från SOL och Institutionen för utbildningsvetenskap, **bilaga § 277 A–C**.  
HT-fakulteternas yttrande, **bilaga § 277 D**.

Dnr V 2019/2071

278. Föregående protokoll och meddelanden.

Protokoll AU 200212, **bilaga § 278 A**.  
Uppföljning kvalitetsdialoger för forskarutbildning 2019, **bilaga § 278 B**.  
Rapport från HT-fakulteternas projekt Externa medbedömare i examination på grund- och avancerad nivå 2019, **bilaga § 278 C**.

Dnr STYR 2018/1172

Dnr STYR 2018/1595

Gunnel Holm redogör för förslaget till yttrande från HT-fakulteterna, vilket utformats på grundval av de svar som inkommit från SOL och Institutionen för utbildningsvetenskap.

Arbetsutskottet beslutar att fastställa HT-fakulteternas yttrande över remissen i enlighet med förslaget.

I anslutning till § 261 i föregående protokoll berättar Ann-Kristin Wallengren att företrädare för DIU har haft ett givande möte med LU:s och HT:s koordinators för Canvas och att DIU:s ansökan om medel till en workshop kommer att beviljas.

Vid protokollet

  
Cecilia Bergsten

  
Gunnel Holm

Justeras:

  
Johannes Persson

  
Samuel Byrskog

2020-04-15 kl 9.15–10.55

**Fakultetsstyrelsens arbetsutskott**

**Närvarande**

*Ledamöter:*

|                         |                     |            |
|-------------------------|---------------------|------------|
| Samuel Byrskog          | professor, prodekan |            |
| Sandra Cronhamn         | doktorand           |            |
| Linnea Karlsson         | student             |            |
| Alexander Nymark        | student             |            |
| Johannes Persson        | professor, dekanus  | ordförande |
| Barbara Törnquist-Plewa | professor, prodekan |            |
| Ann-Kristin Wallengren  | professor, prodekan |            |

*Övriga:*

|                  |                      |             |
|------------------|----------------------|-------------|
| Cecilia Bergsten | fakultetskoordinator | sekreterare |
| Gunnel Holm      | kanslichef           |             |
| Hege Markussen   | utbildningsledare    | § 287       |
| Jonas Sundin     | ekonomichef          |             |

VP SB

2020-04-15

| §    | Ärende                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Beslut                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 279. | Utseende av justeringsperson.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Samuel Byrskog utses.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 280. | Fastställande av dagordningen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Dagordningen fastställs i enlighet med utsänd kallelse. Frågan om möjligheten till förlängning av doktorandanställningar med anledning av Coronapandemin tas upp under Övrigt.                                                                                                                                                                     |
| 281. | Riktlinjer för fördelning och redovisning av forskningsresurser inom HT-området.<br><br>Nu gällande riktlinjer, <b>bilaga § 281</b> .<br><br>Dnr HT 2006/96                                                                                                                                                                                                                                                           | Johannes Persson redogör för ärendet och behovet av att revidera riktlinjerna.<br><br>AU beslutar att bestämmelserna om fördelning av tjänstgöring vid erhållande av externa anslag (överst sidan 3) ska tas bort omgående.<br><br>AU beslutar vidare att ge Forskningsnämnden i uppdrag att utarbeta ett förslag till revidering av riktlinjerna. |
| 282. | Remiss: Strategi för Lunds universitets profilområden 2020–2030.<br><br>Föredragande: <i>kanslichefen</i><br><br>Förslag till yttrande, remisskrivelse samt förslag till strategi, <b>bilaga § 282 A–C</b> .<br>HT-fakulteternas yttrande, <b>bilaga § 282 D</b> .<br><br>Dnr STYR 2019/718                                                                                                                           | Gunnel Holm informerar om förslaget till strategi för Lunds universitets profilområden och redogör för förslaget till yttrande över remissen, vilket även har diskuterats i HT:s ledningsråd.<br><br>Arbetsutskottet beslutar att avge HT-fakulteternas yttrande i enlighet med förslaget.                                                         |
| 283. | Remiss: Härifrån till evigheten – En långsiktig arkivpolitik för förvaltning och kulturarv.<br><br>Föredragande: <i>kanslichefen</i><br><br>Förslag till yttrande samt inkomna svar från SOL, Folklivsarkivet och HT-biblioteken, <b>bilaga § 283 A–D</b> .<br>Remisskrivelse samt utredningens sammanfattning, <b>bilaga § 283 E–F</b> .<br>HT-fakulteternas yttrande, <b>bilaga § 283 G</b> .<br><br>Dnr V 2020/373 | Gunnel Holm informerar om förslaget till yttrande från HT-fakulteterna vilket är utformat på grundval av inkomna synpunkter från Folklivsarkivet, Språk- och litteraturcentrum samt HT-biblioteken.<br><br>Arbetsutskottet beslutar att avge förslaget till yttrande med enstaka redaktionella ändringar.                                          |

VP SJ

2020-04-15

284. Ny titel till dokument om förväntningar på professorer vid HT-fakulteterna.

Beslut från fakultetsstyrelsen med förslag till ny titel, protokollsutdrag FS 200325, **bilaga § 284 A–B.**

Dnr STYR 2018/1641

I enlighet med uppdrag från fakultetsstyrelsen (200325 § 133) ger AU dokumentet den nya titeln *Professorer vid HT-fakulteterna – förväntningar, kravprofil, beredning vid rekrytering.*

AU beslutar även om en redaktionell justering av dokumentet avseende parentesen i andra meningen under rubriken Förväntningar. Texten ändras till *Professorerna förväntas (om också inte samtidigt):*

285. Föregående protokoll och meddelanden.

Protokoll AU 200311, **bilaga § 285 A.**  
Nominering av avgiftsskyldiga studenter till Lund University Global Scholarship 2020, **bilaga § 285 B.**

Dnr V 2020/649

Protokollet läggs till handlingarna.

Vid diskussion om nomineringen av avgiftsskyldiga studenter till LUGS framkommer att utbildningsledarna ska meddelas att nomineringarna bör stämmas av med HTS.

286. Övrigt.

Doktorandrepresentant Sandra Cronhamn tar upp frågan om möjligheterna att förlänga doktorandanställningar med anledning av situationen med coronapandemin. Flera doktorander inom HT har rapporterat svårigheter som exempelvis avbrutna fältstudier, oklarheter kring disputationer samt svårigheter med att jobba hemifrån och i samband med detta efterfrågat möjligheten till förlängd anställning.

Samuel Byrskog, prodekan för forskarutbildning, framhåller att det viktigaste i detta första skede är att alla omständigheter nu dokumenteras extra noggrant i den individuella studieplanen. Information om detta har också skickats ut, bland annat via HTDR. Frågan om eventuella förlängningar, vilka i så fall kommer att ske efter individuell prövning, återkommer längre fram.

VP 58

2020-04-15

287. Arvode för sakkunniggranskning vid inrättande av nya utbildningsprogram.

Föredragande: *Hege Markussen*

PM med förslag till arvode samt gällande beslut om ersättning till sakkunniga, externa experter och opponenter vid HT-fakulteterna, **bilaga § 287 A–B**.

Dnr STYR 2020/698

Utbildningsledaren redogör för förslaget och berättar att det nya systemet för kvalitetsgranskning har gjort att behovet av att anlita sakkunniga för granskning har ökat och att detta även inneburit att arvoden har höjts på andra fakulteter.

Diskussion om storleken på arvodet till sakkunniga och opponenter vid olika typer av uppdrag.

Arbetsutskottet finner att arvodet vid inrättandeprövning bör ingå i HT-fakulteternas ersättningsdokument, vilket dessutom behöver revideras på grund av redan fattade beslut. AU ger därför i uppdrag till Jonas Sundin och Maria Mellin att ta fram ett förslag till reviderat beslut om ersättningar till sakkunniga, externa experter och opponenter. I väntan på reviderat beslut kan de sakkunniga som nu är aktuella att anlita för inrättandeprövning arvoderas med 8 000 kr för uppdraget.

Vid protokollet

  
Cecilia Bergsten

  
Gunnel Holm

Justeras:

  
Johannes Persson

  
Samuel Byrskog

2020-05-06 kl 9.50–12.25

**Fakultetsstyrelsens arbetsutskott**

**Närvarande**

*Ledamöter:*

|                         |                     |                 |
|-------------------------|---------------------|-----------------|
| Samuel Byrskog          | professor, prodekan | fr del av § 293 |
| Sandra Cronhamn         | doktorand           |                 |
| Linnea Karlsson         | studerande          |                 |
| Alexander Nymark        | studerande          |                 |
| Johannes Persson        | professor, dekanus  | ordförande      |
| Barbara Törnquist-Plewa | professor, prodekan |                 |
| Ann-Kristin Wallengren  | professor, prodekan |                 |

*Övriga:*

|                   |                       |             |
|-------------------|-----------------------|-------------|
| Cecilia Bergsten  | fakultetskoordinator  | sekreterare |
| Isabella Grujoska | arbetsmiljösamordnare | t o m § 292 |
| Marina Hansson    | studentskyddsombud    | t o m § 292 |
| Gunnel Holm       | kanslichef            |             |
| Jonas Sundin      | ekonomichef           |             |



2020-05-06

| §    | Ärende                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Beslut                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 288. | Utseende av justeringsperson.                                                                                                                                                                                                                                                                      | Ann-Kristin Wallengren utses.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 289. | Fastställande av dagordningen.                                                                                                                                                                                                                                                                     | Dagordningen fastställs i enlighet med utsänd kallelse.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 290. | <p>Aktuella JLM-frågor samt återkoppling från nämnderna.</p> <p>Föredragande: <i>arbetsmiljösamordnaren</i></p> <p>Föregående JLM-protokoll (200212), sammanställning av aktuella JLM-frågor, protokoll från Rådet för jämställdhet och likabehandling (200128),<br/><b>bilagor § 290 A–C.</b></p> | <p>I anslutning till § 256 i föregående JLM-protokoll noteras att såväl uppdraget att kartlägga de utmaningar som finns i organisationen angående SFAD-arbetet som behovet att bevaka målet om jämställdhetsintegrering kvarstår.</p> <p>I samband med genomgång av sammanställningen av aktuella JLM-frågor nämns att projektet Universitetsgemensam satsning för jämställdhet och likabehandling är igång och att företrädare för projektet intervjuar fakultetsledningen i mitten av maj. Dessutom meddelas att samarbetet med Naturvetenskapliga fakulteten angående utbyte av processobservatörer fortsätter, planeringen har dock avstannat något på grund av den rådande situationen men förväntas återupptas till hösten.</p> <p>Protokollet från Rådet för jämställdhet och likabehandling läggs till handlingarna.</p>                             |
| 291. | <p>Process för intyg av professorskompetens i samband med ansökningar gällande gästprofessorer av underrepresenterat kön.</p> <p>Förslag, <b>bilaga § 291 A.</b><br/>Beslut, <b>bilaga § 291 B.</b></p> <p>Dnr STYR 2020/837</p>                                                                   | <p>Barbara Törnquist-Plewa informerar om förslaget som gäller de medel som varje år utlyses av Rådet för jämställdhet och likabehandling för lika villkorssatsningar, däribland finansiering av gästprofessorer av underrepresenterat kön. Syftet med förslaget till hantering är dels att berörda instanser inom HT-fakulteterna ska få information om vilka ansökningar som görs samt att det i Lärarförslagsnämnden ska finnas en beredskap att med kort varsel bedöma professorskompetens.</p> <p>Diskussion om möjligheterna att vidareutveckla förslaget till process med två olika spår för hanteringen för att ge möjlighet till ytterligare tid och flexibilitet i de fall där den tilltänkta gästprofessorn redan har en professorsanställning.</p> <p>Ärendet bordläggs och återkommer till AU den 10 juni med ett nytt förslag som underlag.</p> |

*Handwritten signature and initials*

2020-05-06

**292.** Övriga JLM-frågor och meddelanden.

Föredragande: *arbetsmiljösamordnaren*

HT:s lika villkorsbokslut, **bilaga § 292.**

Dnr STYR 2019/739

**293.**Handledning för inrättande, revidering och avveckling av utbildning vid HT-fakulteterna.

Föredragande: *Lisa Hetherington, Hege Markussen*

PM, protokollsutdrag GUN 200421, förslag till handledning, **bilaga § 293 A–C.**

Dnr STYR 2020/666

**294.** Anhållan om inrättande av kandidatprogram i översättning – utseende av sakkunniga.

Föredragande: *Hege Markussen*

PM, underlag för inrättandeprövning, **bilaga § 294 A–B.**

Dnr U 2020/278

Isabella Grujoska informerar om HT:s lika villkorsbokslut, vilket även har skickats in till Rådet för jämställdhet och likabehandling.

Utbildningsledare Hege Markussen informerar om förslaget till handledning vars syfte är att ge en överblick över processerna för inrättande, revidering och avveckling av utbildningar samt att fungera som ett stöd vid handläggning av enskilda ärenden.

Gemensam genomgång av dokumentet och mycket ingående diskussion om innehållet, med särskild tonvikt på de delar som specificeras i PM.

Fakultetsstyrelsens arbetsutskott beslutar att uppdra åt Hege Markussen och Lisa Hetherington att i samråd med en representant för HTS färdigställa förslaget i enlighet med diskussionerna under sammanträdet.

Efter vidare beredning i studierektorsnätverket och Grundutbildningsnämnden återkommer förslaget till AU under hösten och förs därefter vidare för beslut i fakultetsstyrelsen.

Utbildningsledaren informerar om anhållan som har inkommit från Språk- och litteraturcentrum och som har behandlats av Grundutbildningsnämnden (2020-04-21) samt redogör för förslaget till sakkunniga.

Vissa redaktionella ändringar ska göras i underlaget.

Arbetsutskottet beslutar att utse Cecilia Alvstad och Christian Wolmerud till sakkunniga granskare i inrättandeprövningen av kandidatprogram i översättning samt att skicka underlaget till sakkunniggranskning.

Som studeranderepresentant har HTS utsett Lovisa Svedberg, kandidatprogrammet i översättning vid Stockholms universitet.

2020-05-06

295. Anhållan om inrättande av masterprogram i Öst- och Centraleuropakunskap – utseende av sakkunniga.

Föredragande: *Hege Markussen*

PM, underlag för inrättandeprövning,  
**bilaga § 295 A–B.**

Dnr U 2020/277

Utbildningsledaren informerar om anhållan som har inkommit från Språk- och litteraturcentrum och som har behandlats av Grundutbildningsnämnden (2020-04-21). Hege Markussen redogör även för förslaget till sakkunniga samt förtydligar enstaka uppgifter i anhållan, bland annat gällande förkunskaper.

Vissa redaktionella ändringar ska göras i underlaget.

Arbetsutskottet ger utbildningsledaren i uppdrag att på lämpligt sätt formulera att avsikten är att rumänska ska ingå bland de erbjudna språken.

Arbetsutskottet beslutar att utse Pål Kolstø och Gudrun Persson till sakkunniga granskare i inrättandeprövningen av masterprogram i Öst- och Centraleuropakunskap samt att skicka underlaget till sakkunniggranskning.

296. Remiss: Fusk vid antagning till högskoleutbildning – vad händer sen?

Föredragande: *kanslichefen*

Förslag till yttrande samt protokollsutdrag från GUN 200421, remisskrivelse, sammanfattning, **bilagor § 296 A–D.**  
HT-fakulteternas yttrande, **bilaga § 296 E.**

Dnr V 2020/613

Gunnel Holm informerar om remissen och om förslaget till yttrande. Samtliga institutioner har beretts tillfälle att inkomma med synpunkter och remissen har behandlats av Grundutbildningsnämnden.

AU beslutar att avge svaret från Grundutbildningsnämnden som HT-fakulteternas yttrande.

297. Remiss: Valideringsdelegationens slutbetänkande Validering – för kompetensutveckling och livslångt lärande.

Föredragande: *kanslichefen*

Synpunkter samt protokollsutdrag från GUN 200421, remisskrivelse, sammanfattning, **bilagor § 297 A–D.**  
HT-fakulteternas yttrande, **bilaga § 297 E.**

Dnr V 2020/598

Gunnel Holm informerar om remissen och redogör i korthet för synpunkterna från Grundutbildningsnämnden som behandlade remissen 2020-04-21.

AU beslutar att avge svaret från Grundutbildningsnämnden som HT-fakulteternas yttrande.

2020-05-06

**298.** Föregående protokoll och ev meddelanden.

Protokoll (200424) från styrgruppsmöte för projektet Rum och datorer, projektplan från projektet Rum och datorer (Nytt verktygsstöd för hantering av arbetsplats och IT-stöd för medarbetare), **bilagor § 298 A–B.**

I anslutning till § 286 i föregående protokoll meddelas att information om de individuella studieplanerna har skickats ut till samtliga doktorander och till ansvariga på institutionerna.

Vid protokollet

  
Cecilia Bergsten

Justeras:

  
Johannes Persson

  
Gunnel Holm

  
Ann-Kristin Wallengren

2020-06-10 kl 9.15–12.15

**Fakultetsstyrelsens arbetsutskott**

**Närvarande**

*Ledamöter:*

|                         |                     |            |
|-------------------------|---------------------|------------|
| Samuel Byrskog          | professor, prodekan |            |
| Sandra Cronhamn         | doktorand           |            |
| Linnea Karlsson         | studerande          |            |
| Alexander Nymark        | studerande          |            |
| Johannes Persson        | professor, dekanus  | ordförande |
| Barbara Törnquist-Plewa | professor, prodekan |            |
| Ann-Kristin Wallengren  | professor, prodekan |            |

*Övriga:*

|                   |                       |             |
|-------------------|-----------------------|-------------|
| Cecilia Bergsten  | fakultetskoordinator  | sekreterare |
| Lena Christensen  | utbildningsledare     | § 301       |
| Mattias Fall      | arbetslivskoordinator | § 301       |
| Isabella Grujoska | arbetsmiljösamordnare | § 302       |
| Gunnel Holm       | kanslichef            |             |
| Jonas Sundin      | ekonomichef           |             |
| Emma Svensson     | studerande            |             |

2020-06-10

| §    | Ärende                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Beslut                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 299. | Utseende av justeringsperson.                                                                                                                                                                                                                                                                   | Samuel Byrskog utses.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 300. | Fastställande av dagordningen.                                                                                                                                                                                                                                                                  | Dagordningen fastställs i enlighet med utsänd kallelse samt med tillägg av punkten Satsningar av myndighetskapital inom grundutbildningen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 301. | Lägesrapport angående HT-fakulteternas alumnenkät.<br><br>Föredragande: <i>Lena Christensen, Mattias Fall</i>                                                                                                                                                                                   | Lena Christensen och Mattias Fall ger en lägesbeskrivning av arbetet med alumnenkäten och redogör för bakgrunden till och genomförandet av undersökningen. Efter insamlande och analys av materialet återstår nu att färdigställa rapporter som kan användas för olika syften inom fakulteterna, till exempel kursutveckling, studievägledning och marknadsföring.<br><br>De ämnesrapporter som undersökningen har gett underlag till kommer att sammanställas av arbetslivskoordinator Mattias Fall. När det gäller arbetet med att sammanställa en HT-övergripande rapport behöver en projektkoordinator rekryteras. Finansieringen av denna kan rymmas inom projektets tilldelade budget.<br><br>Arbetsutskottet finner det angeläget att projektet kan färdigställas före årsskiftet och att det därför är viktigt att en utlysning av en projektanställning kan ske så snart som möjligt så att en person förhoppningsvis ska finnas på plats i september. |
| 302. | Process för intyg av professorskompetens i samband med ansökningar gällande gästprofessorer av underrepresenterat kön.<br><br>Föredragande: <i>Isabella Grujoska, Barbara Törnquist-Plewa</i><br><br>Förslag, <b>bilaga § 302 A.</b><br>Beslut, <b>bilaga § 302 B.</b><br><br>Dnr STYR 2020/837 | Isabella Grujoska och Barbara Törnquist-Plewa informerar om förslaget till hantering av ansökningar om gästprofessor av underrepresenterat kön. Det nya förslaget (jfr § 291) innehåller två tidsplaner, en där behörigheten behöver bedömas av Lärarförslagsnämnden och en där den tilltänkta gästprofessorn redan är anställd som professor.<br><br>Diskussion om huruvida en provföreläsning bör ingå i Lärarförslagsnämndens granskning. AU gör bedömningen att en förkortad process är möjlig eftersom endast behörigheten bedöms i dessa ärenden.<br><br>Arbetsutskottet beslutar att fastställa Process för intyg av behörighet i samband med ansökningar gällande gästprofessor av underrepresenterat kön i enlighet med förslaget samt med redaktionella ändringar.                                                                                                                                                                                    |

2020-06-10

- 303.** Riktlinjer för förlängning av doktorand-anställning på grund av det pågående utbrottet av coronavirus.

PM och förslag till riktlinjer,  
**bilagor § 303 A–B.**  
Fastställda riktlinjer, **bilaga § 303 C.**

Dnr STYR 2020/897

- 304.** Anhållan om ledigkungörande av professur i islamologi.

Anhållan från CTR med ekonomisk kalkyl, utlysningstext, **bilagor § 304 A–B.**

Varbi PA 2020/1721

- 305.** Anhållan om ledigkungörande av professur i religionshistoria med inriktning mot samtida religion.

Anhållan från CTR med ekonomisk kalkyl, utlysningstext, **bilagor § 305 A–B.**

Varbi PA 2020/1723

Samuel Byrskog informerar om behovet av riktlinjer för förlängning av doktorandanställningar vid förseningar i utbildningen som föranletts av coronapandemin och redogör för forskarutbildningsnämndens förslag som tagits fram i samråd med HTDR.

Arbetsutskottet beslutar att fastställa riktlinjerna för förlängning av doktorandanställning på grund av det pågående utbrottet av coronavirus i enlighet med förslaget och med redaktionella ändringar.

Johannes Persson informerar om den anhållan som inkommit från Centrum för teologi och religionsvetenskap gällande utlysning av anställning som professor i islamologi.

Diskussion om bland annat de ekonomiska förutsättningarna för professuren samt om enstaka formuleringar i kravprofilen.

Arbetsutskottet beslutar att föreslå Rektor att fatta beslut om att informera om ledig anställning som professor i islamologi.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Johannes Persson informerar om den anhållan som inkommit från Centrum för teologi och religionsvetenskap gällande utlysning av anställning som professor i religionshistoria med inriktning mot samtida religion.

Diskussion om bland annat de ekonomiska förutsättningarna för professuren samt om enstaka formuleringar i kravprofilen.

Arbetsutskottet beslutar att föreslå Rektor att fatta beslut om att informera om ledig anställning som professor i religionshistoria med inriktning mot samtida religion.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

2020-06-10

306. Hantering av remissen Betänkandet Sveriges museum om Förintelsen.

Föredragande: *kanslichefen*

Remisskrivelse och sammanfattning,  
**bilaga § 306 A–B.**  
HT-fakulteternas yttrande, **bilaga 306 C.**

Dnr V 2020/1010

307. Sammanfattning av coronaläget inför höstterminen.

Dekanbeslut Lokaler och undervisning  
vid HT-fakulteterna höstterminen 2020,  
**bilaga § 307.**

Gunnel Holm informerar om remissen som har skickats ut till samtliga institutioner. HT:s yttrande kommer att utarbetas av en remissgrupp bestående av Barbara Törnquist-Plewa, Henrik Rosengren, Lars-Eric Jönsson, Björn Magnusson Staaf, Karin Zetterholm och Anders Jarlert.

AU beslutar att delegera till Johannes Persson att avge HT-fakulteternas yttrande.

Diskussion om planeringen inför hösten då viss campusundervisning kommer att kunna genomföras medan andra delar fortsätter på distans.

Höstens undervisning kommer att ske med hänsyn tagen till FHM:s restriktioner, och lokalplaneringen görs därför med reducerat antal studenter i salarna, cirka en tredjedel av den gruppstorlek som anges i bokningssystemet. Schemaläggningen genomförs efter prioriteringar enligt beslutet *Lokaler och undervisning vid HT-fakulteterna höstterminen 2020* och all lokalbokning kommer att ske via administrationen.

Bland de många viktiga saker som ännu återstår att hantera och fatta beslut om nämns:

- utnyttjande av lokalerna på CÖS samt journalistutbildningens lokaler,
- in- och utpassage i byggnaderna,
- studieplatser och bibliotek,
- förutsättningar för internationella studenter,
- introduktionskurs för doktorander.

Så långt det är möjligt gäller ambitionen att fatta beslut och informera verksamheten före midsommar.

308. Föregående protokoll och ev meddelanden.

Protokollet läggs till handlingarna utan särskilda kommentarer.

2020-06-10

309. Satsningar av myndighetskapital inom grundutbildningen.

Ann-Kristin Wallengren informerar om grundutbildningsnämndens arbete med bedömning av möjliga satsningar av myndighetskapital inom grundutbildningen och redogör vidare för nämndens förslag att utlysa utvecklingsmedel för utbildning kopplat till omställningen till distansundervisning för att stimulera och belöna pedagogiskt utvecklingsarbete.

Arbetsutskottet beslutar att den föreslagna utlysningen kan genomföras. Ärendet återkommer till AU:s sammanträde den 26 augusti för beslut om tilldelning av medel.

310. Övrigt.

Doktorandrepresentant Sandra Cronhamn berättar att HTDR och HTS har fört diskussioner om möjligheterna att kombinera sina respektive målsättningar gällande lärarledd tid och doktorandernas undervisningstid. Arbetet med frågan kommer att fortsätta under höstterminen.

Johannes Persson tackar avgående HTS-representant Alexander Nymark för uppskattade insatser inom HT-fakulteterna och ett mycket gott samarbete.

Vid protokollet



Cecilia Bergsten

Justeras:



Johannes Persson



Gunnel Holm



Samuel Byrskog

2020-08-26 kl 9.45–11.50

**Fakultetsstyrelsens arbetsutskott**

**Närvarande**

*Ledamöter:*

|                         |                     |                                |
|-------------------------|---------------------|--------------------------------|
| Samuel Byrskog          | professor, prodekan | fr del av § 315<br>t o m § 319 |
| Sandra Cronhamn         | doktorand           |                                |
| Johannes Persson        | professor, dekanus  | ordförande                     |
| Emma Svensson           | studerande          |                                |
| Barbara Törnquist-Plewa | professor, prodekan |                                |
| Ann-Kristin Wallengren  | professor, prodekan |                                |

*Övriga:*

|                   |                       |             |
|-------------------|-----------------------|-------------|
| Cecilia Bergsten  | fakultetskoordinator  | sekreterare |
| Fredrik Ekengren  | universitetslektor    | § 311–314   |
| Isabella Grujoska | arbetsmiljösamordnare | § 311–314   |
| Lisa Hetherington | fakultetssekreterare  | § 315       |
| Gunnel Holm       | kanslichef            |             |
| Josefin Malmberg  | studentskyddsombud    | § 311–314   |
| Robin Stenwall    | utbildningsledare     | § 317       |
| Jonas Sundin      | ekonomichef           |             |

**Frånvarande**

|                 |            |
|-----------------|------------|
| Linnea Karlsson | studerande |
|-----------------|------------|

sc  
vjp

2020-08-26

| §    | Ärende                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Beslut                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 311. | Utseende av justeringsperson.                                                                                                                                                                                                                                                                           | Sandra Cronhamn utses.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 312. | Fastställande av dagordningen.                                                                                                                                                                                                                                                                          | Dagordningen fastställs i enlighet med utsänd kallelse samt med tillägg av punkterna<br>- Beredning av beslut om medel till nya forskningsplattformar,<br>- Särskild samfinansiering Humanistlaboratoriet,<br>- Hantering av remissen En ny myndighet för att stärka det psykologiska försvaret.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 313. | Aktuella JLM-frågor samt återkoppling från nämnderna.<br><br>Föredragande: <i>Fredrik Ekengren, Isabella Grujoska</i><br><br>Föregående JLM-protokoll (200212), sammanställning av aktuella JLM-frågor, protokoll från Rådet för jämställdhet och likabehandling (200525),<br><b>bilagor § 313 A–C.</b> | I anslutning till § 290 i föregående JLM-protokoll diskuteras den intervju med fakultetsledningen som genomfördes av företrädare för projektet Universitetsgemensam satsning för jämställdhet och likabehandling.<br><br>I samband med genomgång av sammanställningen av aktuella JLM-frågor nämns bland annat att en arbetsgrupp har tillsatts för att föreslå revideringar av inbjudan om medel för systematiskt förebyggande arbete mot diskriminering och för lika villkor samt att arbetet med processobservatörer går vidare inom HT.<br><br>Protokollet från Rådet för jämställdhet och likabehandling läggs till handlingarna utan särskilda kommentarer. |
| 314. | Övriga JLM-frågor och meddelanden.<br><br>Föredragande: <i>Isabella Grujoska</i><br><br>Beslutet Process för intyg av professorskompetens i samband med ansökningar gällande gästprofessorer av underrepresenterat kön, <b>bilaga § 314.</b><br><br>Dnr STYR 2020/837                                   | Isabella Grujoska informerar om beslutet Process för intyg av professorskompetens i samband med ansökningar gällande gästprofessorer av underrepresenterat kön som fattades vid AU:s sammanträde den 10 juni.<br><br>Diskussion om vikten av att informera om kommande utlysning i god tid, till exempel i HT:s ledningsråd eller via HT-bulletinen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

82  
VP

2020-08-26

- 315.** Anhållan om att starta en inrättandeprocess av nytt magisterprogram i religionsvetenskap och teologi.

Föredragande: *Lisa Hetherington*

PM med anhållan från CTR,  
**bilaga § 315.**

Dnr U 2020/487

Lisa Hetherington redogör för ärendet och informerar om den anhållan som har inkommit från Centrum för teologi och religionsvetenskap.

Arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget att  
- bifalla anhållan om att starta en inrättandeprocess av ett magisterprogram i religionsvetenskap och teologi,  
- att uppdra åt Lisa Hetherington att skicka föranmälan om att inrätta ett magisterprogram i religionsvetenskap och teologi till universitetets gemensamma utbildningsnämnd.

- 316.** Plan för kvalitetssäkring och kvalitetsutveckling av utbildning på forskarnivå.

PM och förslag till plan, **bilaga § 316 A.**  
Fastställd plan, **bilaga § 316 B.**

Dnr STYR 2020/737

Arbetsutskottet beslutar att fastställa Humanistiska och teologiska fakulteternas plan för kvalitetssäkring och kvalitetsutveckling av befintlig utbildning på forskarnivå 2020 med redaktionella ändringar.

- 317.** Beslut om ny ISP-mall.

Föredragande: *Samuel Byrskog,*  
*Robin Stenwall*

PM, **bilaga § 317 A.**  
Fastställd ISP-mall, **bilaga § 317 B.**

Dnr STYR 2020/1320

Samuel Byrskog informerar om förslaget till reviderad ISP-mall vilket är ett direkt resultat av förra årets kvalitetsdialoger.

Robin Stenwall demonstrerar den nya fliken Lärandemål där examensmålen framgår och där doktorand och handledare ges plats att kommentera de aktiviteter som har genomförts.

Arbetsutskottet fastställer den reviderade ISP-mallen i enlighet med förslaget.

- 318.** Plan för kvalitetssäkring och kvalitetsutveckling av utbildning på grund- och avancerad nivå.

PM och förslag till plan, **bilaga § 318 A.**  
Fastställd plan, **bilaga § 318 B.**

Dnr STYR 2020/736

Ann-Kristin Wallengren, prodekan för grundutbildning, redogör för ärendet och beskriver de avsteg från planen som har behövt göras.

Arbetsutskottet beslutar att fastställa planen i enlighet med förslaget till och med avsnittet *Kvalitetsdialoger för utbildning på grund- och avancerad nivå*. AU ger vidare utbildningsledaren i uppdrag att formulera om skrivningarna om samarbetet med andra lärosäten. Budgetpunkten i planen stryks.

SC  
JP

2020-08-26

- 319.** Medel för anskaffning av solskydd till personalmatsalen.

Föredragande: *ekonomichefen*

Framställan om medel,  
**bilaga § 319.**

Dnr V 2020/1475

Jonas Sundin informerar om äskandet från Driftsenhet HT för inköp av solskydd till personalmatsalen med syfte att minska ljusinsläppet så att projektorn kan användas på dagtid även under sommarhalvåret. Solskyddet förväntas direkt komma till nytta när matsalen under coronapandemin kommer att användas till föreläsningar och dylikt.

Arbetsutskottet beslutar att i enlighet med förslaget bevilja 71 000 kronor till nya solskydd.

- 320.** Ansökan om förlängning av anställning som postdoktor i utbildningsvetenskap med inriktning mot praktisknära skolforskning.

Ansökan, **bilaga § 320.**

Barbara Törnquist-Plewa informerar om bakgrunden till ärendet som handlar om hur coronapandemin påverkar situationen för korttidsanställda forskare, speciellt postdoktorer.

Diskussion.

Arbetsutskottet beslutar att anställningen kan förlängas med två månader samt att frågan om finansieringen ska diskuteras med Institutionen för utbildningsvetenskap avseende insatserna i grundutbildningen.

- 321.** Beredning av beslut om medel till nya forskningsplattformar.

Utllysning, sammanställning av ansökningar,  
**bilagor § 321 A–B.**

Dnr V 2020/991

Barbara Törnquist-Plewa redogör för ärendet och informerar om situationen i FON där flera av forskarna i nämnden är sökande eller medsökande till de nya forskningsplattformarna och därmed jäviga.

AU beslutar att tillsätta en beredningsgrupp bestående av Johannes Persson, Thomas Kaiserfeld samt en doktorand som utses av HTDR. Beredningsgruppen får i uppdrag att förbereda ärendet inför beslut i AU den 16 september, då även de två externa sakkunniga ska erbjudas att delta.

- 322.** Särskild samfinansiering Humanistlaboratoriet.

Föredragande: *ekonomichefen*

Ansökan 2020 samt beslut och underlag från 2019, **bilagor § 322 A–C.**

Dnr STYR 2020/1334

Jonas Sundin informerar om ansökan från Humanistlaboratoriet och redogör för beräkningen av samfinansieringsbehovet, i enlighet med underlaget från 2019.

Arbetsutskottet beslutar att fördela 306 000 kronor till Humanistlaboratoriet för samfinansiering av Marie S Curie-projektet under 2020. Medlen tas från anslaget för särskild samfinansiering.

sc

Vp

2020-08-26

- 323.** Hantering av remissen En ny myndighet för att stärka det psykologiska försvaret.

Föredragande: *kanslichefen*

Remisskrivelse, sammanfattning,  
**bilagor § 323 A–B.**

Dnr V 2020/1273

- 324.** Hantering av remissen Möjlighet för universitet och högskolor att ställa krav på lämplighet som särskild behörighet för antagning till lärarutbildning.

Föredragande: *kanslichefen*

Remisskrivelse, promemoria från  
Utbildningsdepartementet, **bilagor § 324 A–B.**

HT-fakulteternas yttrande, **bilaga § 324 C.**

Dnr V 2020/1297

- 325.** Föregående protokoll och ev meddelanden.

Arbetsutskottet ger i uppdrag till Johannes Persson och Emma Svensson att undersöka intresset för att svara på remissen samt att avge HT-fakulteternas svar på remissen.

Gunnel Holm informerar om remissen som har skickats ut till samtliga institutioner som bedriver lärarutbildning.

HT-fakulteternas yttrande kommer att sammanställas på grundval av de svar som inkommer från Institutionen för utbildningsvetenskap och Språk- och litteraturcentrum. AU ger Johannes Persson och Emma Svensson i uppdrag att avge yttrandet.

I anslutning till § 301 meddelas att den HT-övergripande rapporten från alumnenkäten kommer att sammanställas av Isak Hammar och i anslutning till § 309 att ärendet om satsningar av myndighetskapital inom grundutbildningen kommer att tas upp på AU:s sammanträde den 21 oktober.

Vid protokollet

  
Cecilia Bergsten

Justeras:

  
Johannes Persson

  
Gunnel Holm

  
Sandra Cronhamn

2020-09-16 kl 9.00–12.25

**Fakultetsstyrelsens arbetsutskott**

**Närvarande**

*Ledamöter:*

|                         |                     |                 |
|-------------------------|---------------------|-----------------|
| Samuel Byrskog          | professor, prodekan |                 |
| Sandra Cronhamn         | doktorand           |                 |
| Linnea Karlsson         | studerande          |                 |
| Johannes Persson        | professor, dekanus  | ordförande      |
| Emma Svensson           | studerande          | t o m § 335     |
| Barbara Törnquist-Plewa | professor, prodekan | ej del av § 328 |
| Ann-Kristin Wallengren  | professor, prodekan |                 |

*Övriga:*

|                    |                            |              |
|--------------------|----------------------------|--------------|
| Cecilia Bergsten   | fakultetskoordinator       | sekreterare  |
| Göran Blomqvist    | Riksbankens Jubileumsfond, | del av § 328 |
|                    | extern sakkunnig           |              |
| Isabella Grujoska  | arbetsmiljösamordnare      | § 336        |
| Marianne Gullberg  | förest Humanistlab         | § 330–334    |
| Karin Gustavsson   | chef Folklivsarkivet       | § 330–334    |
| Gunnel Holm        | kanslichef                 |              |
| Viktoria Hörnlund  | bibliotekschef             | § 330–334    |
| Birgitta Lastow    | IT-chef                    | § 330–334    |
| Kerstin Sahlin     | Uppsala universitet,       | del av § 328 |
|                    | extern sakkunnig           |              |
| Robin Stenwall     | tf utbildningsledare       | § 335        |
| Jonas Sundin       | ekonomichef                |              |
| Charlotte Tornbjör | chef Driftsenhet HT        | § 330–334    |

JS 4

2020-09-16

| §    | Ärende                                                                                                                                                                                          | Beslut                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 326. | Utseende av justeringsperson.                                                                                                                                                                   | Emma Svensson utses.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 327. | Fastställande av dagordningen.                                                                                                                                                                  | Dagordningen fastställs i enlighet med utsänd kallelse.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 328. | Medel till nya forskningsplattformar.<br><br>Bedömning och rangordning av ansökningar från externa sakkunniga samt beredningsgruppens yttrande, <b>bilagor § 328 A–B.</b><br><br>Dnr V 2020/991 | Barbara Törnquist-Plewa, prodekan för forskning, informerar om bakgrunden till ärendet och lämnar därefter sammanträdet under resten av punkten.<br><br>Göran Blomqvist och Kerstin Sahlin redogör för sina utgångspunkter vid genomgången av ansökningarna samt ger en kort sammanfattning av bedömningarna.<br><br>De externa sakkunniga föreslår i sitt yttrande att följande ansökningar beviljas medel (i rangordning):<br>1. Marianne Gullberg och Jonas Granfeldt – ”Language Acquisition, Multilingualism and Teaching, LAMINATE”<br>2. David Dunér – ”Space Humanities”<br>3. Jayne Svenungsson – ”Christianity and Nationalism”<br>4. Nicolás Dell’Unto och Niclas Burenhult – ”Digital Integration Across Disciplines: Advancing Cultural Heritage Documentation (DIAD)”<br>5. Sune Bechmann Pedersen och Marie Cronqvist – ”DigitalHistory@Lund”<br><br>Beredningsgruppen instämmer i sitt yttrande i den prioriteringsordning som de sakkunniga föreslår och bedömer att samtliga fem rangordnade ansökningar är av hög kvalitet.<br><br>Diskussion.<br><br>Arbetsutskottet ger i uppdrag till ekonomichefen och dekanen att undersöka de ekonomiska förutsättningarna för att tillgodose samtliga rangordnade projekt samt att sammanställa ett förslag till fakultetsstyrelsen som behandlar ärendet den 30 september. |

JS 6/

2020-09-16

329. Anhållan om medel för utökad SI-verksamhet på grund av corona under höstterminen 2020.

Anhållan inklusive budget, **bilaga § 329.**

Dnr STYR 2020/1439

Ann-Kristin Wallengren, prodekan för grundutbildning, informerar om förslaget att intensifiera SI-verksamheten under hösten, vilket har utarbetats efter önskemål från såväl lärare som studenter om bättre kommunikation och interaktion.

Arbetsutskottet beviljar 373 tkr i extra tilldelning till SI-verksamheten under höstterminen 2020 i enlighet med föreslagen fördelning.

330. Folklivsarkivet: Lägesrapport med genomgång av verksamheten.

Föredragande: *Karin Gustavsson*

Lägesrapport, **bilaga § 330.**

Arkivchef Karin Gustavsson berättar att den publika verksamheten är starkt begränsad på grund av coronapandemin, men arkivet har arbetat mycket med sin hemsida och även startat en youtube-kanal för publicering av äldre filmer. Efterfrågan på frågelistor från forskare är fortsatt stor och ökande, och arkivets personal medverkar också löpande i undervisningen – på grundkursen i etnologi har till exempel en frågelista om effekterna av corona tagits fram tillsammans med studenterna.

331. HT-biblioteken: lägesrapport med genomgång av verksamheten.

Föredragande: *Viktoria Hörnlund*

Lägesrapport, **bilaga § 331.**

Viktoria Hörnlund informerar om att coronapandemin har påverkat HT-biblioteken på flera sätt och att en stor del av den planerade verksamheten inte har kunnat genomföras. Anpassning av den fysiska miljön har genomförts på samtliga tre bibliotek, medverkan vid undervisning och stöd till studenter har skett digitalt och dessutom har extra många e-böcker köpts in. Bibliotekschefen nämner också att det omfattande arbetet i samband med övergången till märk- och larmtekniken RFID glädjande nog är i stort sett klart.

332. Driftsenhet HT: lägesrapport med genomgång av verksamheten.

Föredragande: *Charlotte Tornbjer*

Lägesrapport, **bilaga § 332.**

Charlotte Tornbjer berättar att driftsenhetens verksamhet under det senaste halvåret till stor del har präglats av coronapandemin som har medfört mycket extra arbete. Inför höstterminen genomfördes ett intensivt förberedelsearbete, schemaläggningen gjordes om och lokalerna anpassades efter den nya situationen. Driftschefen tar även upp frågan om behovet av en mer långsiktig och strategisk planering för lokalerna i både SOL och LUX.

JP 4/

2020-09-16

- 333.** IT-enheten: lägesrapport med genomgång av verksamheten.

Föredragande: *Birgitta Lastow*

Prioriterade punkter 2020, **bilaga § 333.**

IT-chef Birgitta Lastow informerar om att IT-enhetens medarbetare sedan i våras har arbetat hemma, dock med undantag av de anställda som arbetar med teknisk support, vilka har haft mer än fullt upp på plats i samband med övergången till digital verksamhet. Forskningsronderna är för närvarande inställda, dock inkommer löpande förfrågningar om forskningsprojektmappar vilket tyder på att verksamheten löper på och håller på att sprida sig.

- 334.** Humanistlaboratoriet: lägesrapport med genomgång av verksamheten.

Föredragande: *Marianne Gullberg*

Lägesrapport, **bilaga § 334.**

Marianne Gullberg berättar att Humanistlaboratoriet efter ett initiativ från Medicinska fakulteten deltar i en alliansansökan till EU (EUGLOH). Humanistlaboratoriet är fortsatt stängt för fysisk verksamhet, men arbete pågår för att klargöra vilka delar som kan öppnas under hösten och riktlinjer för detta kommer i slutet av september. Många projekt har ändå startats under våren, och att öppna så stor del av verksamheten som möjligt är därför angeläget.

- 335.** Förslag till nya anvisningar för disputation.

Föredragande: *Robin Stenwall*

Förslag till anvisningar, **bilaga § 335 A.**  
Fastställda anvisningar, **bilaga § 335 B.**

Dnr STYR 2020/1440

Tf utbildningsledare Robin Stenwall informerar om förslaget till nya anvisningar för disputation och beskriver de viktigaste förändringarna. Förslaget har förankrats i referensgruppen för forskarutbildning samt i forskarutbildningsnämnden.

Ingående diskussion om ett antal formuleringar i dokumentet som behöver tydliggöras.

Arbetsutskottet beslutar att fastställa anvisningarna i enlighet med förslaget och med redaktionella ändringar. AU konstaterar också att en bra översättning av dokumentet till engelska är av största vikt.

Eftersom Emma Svensson måste lämna sammanträdet utses Linnea Karlsson till justeringsperson för de återstående punkterna.

*JS kl*

2020-09-16

- 336.** Projektet Universitetsgemensam satsning för jämställdhet och lika villkor – utkast till förslag.

Föredragande: *Isabella Grujoska*

Informationsbrev med bilagor (förslag, projektplan, synpunkter från LUS),  
**bilaga § 336.**

Arbetsmiljösamordnare Isabella Grujoska informerar om arbetet i projektet – i detta skede önskas synpunkter från respektive fakultetsledning på ett utkast till förslag på organisatorisk struktur. Det färdiga förslaget kommer därefter att presenteras i Rektors ledningsråd och sedan skickas ut på formell remiss.

Diskussion om några av punkterna i utkastet, främst gällande rådets sammansättning, den föreslagna stödstrukturen samt utbildningar inom området.

Gunnel Holm sammanställer de synpunkter som framkommit under diskussionen i AU och för dessa vidare till projektledaren.

- 337.** Föregående protokoll och meddelanden.

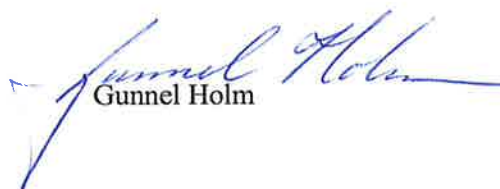
Protokoll AU 200826, **bilaga § 337 A.**  
Uppföljning av satsning på marknadsförings- och rekryteringsmedel under 2019,  
**bilaga § 337 B.**

Föregående protokoll läggs till handlingarna med enstaka kommentarer.

Dnr V 2019/1486

Vid protokollet

  
Cecilia Bergsten

  
Gunnel Holm

Justeras:

  
Johannes Persson

  
Emma Svensson § 326–335

  
Linnea Karlsson § 336–337

2020-10-21 kl 9.15–11.45

**Fakultetsstyrelsens arbetsutskott**

**Närvarande**

*Ledamöter:*

|                         |                     |            |
|-------------------------|---------------------|------------|
| Sandra Cronhamn         | doktorand           |            |
| Linnea Karlsson         | studerande          |            |
| Johannes Persson        | professor, dekanus  | ordförande |
| Emma Svensson           | studerande          |            |
| Barbara Törnquist-Plewa | professor, prodekan |            |
| Ann-Kristin Wallengren  | professor, prodekan |            |

*Övriga:*

|                     |                        |             |
|---------------------|------------------------|-------------|
| Cecilia Bergsten    | fakultetskoordinator   | sekreterare |
| Stephan Borgehammar | professor              | t o m § 340 |
| Lisa Hetherington   | fakultetssekreterare   | § 340       |
| Gunnel Holm         | kanslichef             |             |
| Birgitta Lastow     | IT-chef                | § 345–346   |
| Gisela Lindberg     | kommunikationsansvarig | § 345       |
| Hege Markussen      | utbildningsledare      | § 341–343   |
| Jonas Sundin        | ekonomichef            |             |

**Frånvarande ledamöter**

|                |                     |
|----------------|---------------------|
| Samuel Byrskog | professor, prodekan |
|----------------|---------------------|

UT

2020-10-21

| §    | Ärende                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Beslut                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 338. | Utseende av justeringsperson.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Barbara Törnquist-Plewa utses.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 339. | Fastställande av dagordningen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Utsänd dagordning fastställs med tillägg av tre extra ärenden:<br>- Installation av AV-utrustning i undervisningslokaler – rapport inför arbetsgruppens sammanträde 26 oktober.<br>- Anhållan om utlysning av professur i engelska med språkvetenskaplig inriktning.<br>- Åskande om extra medelstilldelning från CTR.                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 340. | Inrättande, revidering och avveckling av examensgrundande utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid HT-fakulteterna – riktlinjer med handlägningsordning.<br><br>Föredragande: <i>Lisa Hetherington</i><br><br>PM samt förslag till riktlinjer, <b>bilagor § 340 A–B</b> .<br>Fastställda riktlinjer, <b>bilaga § 340 C</b> .<br><br>Dnr STYR 2020/666 | Lisa Hetherington informerar om förslaget, vilket tidigare har behandlats av grundutbildningsnämnden och förankrats i studierektorsnätverket.<br><br>Diskussion om enstaka formuleringar i dokumentet.<br><br>Arbetsutskottet beslutar att fastställa riktlinjer med handlägningsordning för inrättande, revidering och avveckling av examensgrundande utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid HT-fakulteterna i enlighet med förslaget och med redaktionella ändringar. AU delegerar till Ann-Kristin Wallengren och Emma Svensson att tillsammans med Gunnel Holm och Lisa Hetherington färdigställa dokumentet. |
| 341. | Ämneskursplaner i forskarutbildningen.<br><br>Föredragande: <i>Hege Markussen</i><br><br>PM och protokollsutdrag från forskarutbildningsnämnden, <b>bilaga § 341</b> .<br><br>Dnr STYR 2020/1262                                                                                                                                                            | Utbildningsledare Hege Markussen beskriver bakgrunden till förslaget att ta bort kravet på ämneskursplaner i forskarutbildningen.<br><br>Arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget<br>- att ta bort kravet på ämneskursplaner i forskarutbildningen,<br>- att revidera <i>Bestämmelser för utbildning på forskarnivå</i> och <i>Anvisningar för kursplaner på forskarnivå</i> i enlighet med ovanstående.                                                                                                                                                                                                         |
| 342. | Budget för underlag till kvalitetsdialoger forskarutbildning 2021.<br><br>Föredragande: <i>Hege Markussen</i><br><br>PM med förslag till åskande, <b>bilaga § 342</b> .                                                                                                                                                                                     | AU finner att förslaget är tillräckligt informativt och beslutar att föra det vidare till budgetberedningen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

2020-10-21

343. HT-fakulteternas underlag inför kvalitetsdialog med universitetsledningen 2020.

Föredragande: *Hege Markussen*

Underlag, **bilaga § 343**.

Dnr STYR 2020/1651

Hege Markussen och Ann-Kristin Wallengren informerar om underlaget, som ska skickas in till avdelningen Kvalitet och utvärdering inför HT-fakulteternas kvalitetsdialog med Rektor.

Diskussion om enstaka formuleringar och behovet av vissa tillägg, bland annat i samband med redovisning av omställningen till distansundervisning på grund av coronapandemin.

Arbetsutskottet beslutar att fastställa underlaget med redaktionella ändringar.

344. Projektmedel för digital undervisning och pedagogik.

Förslag till tilldelning, utlysning samt ansökningar, **bilaga § 344 A–C**.

Dnr V 2020/1122

STYR 2020/661

Ann-Kristin Wallengren berättar om arbetet med beredningen av ansökningarna och redogör för de överväganden som gjorts inför förslaget om tilldelning av medel.

Diskussion.

Arbetsutskottet beslutar om tilldelning av medel i enlighet med förslaget från grundutbildningsnämnden:

- CTR: Utveckling av utbildning, undervisning och pedagogik på kursen CTRD03 *Efter metoo – kamp för erkännande i historia och nutid*, 239 040 kr,
- CÖS, historiska institutionen: Digitala verktyg i digitala metoder, 93 776 kr,
- Digitala kulturer, kulturvetenskapliga institutionen: Studerandeaktiverande och interaktiv undervisning, campus såväl som online, 148 983 kr,
- Retorik, KOM: Resursportal för digital retorikundervisning, 130 000 kr,
- Svenska, SOL: Kortfilmer om kärnbegrepp och tröskelbegrepp inom grammatiken, 157 800 kr,
- Svenska, SOL: Uttalspedagogik genom inspelade föreläsningar, 55 920 kr,
- Engelska, SOL: Interaktiv och studentcentrerad pedagogik i online-undervisning. Distanshandledning av uppsatser, 239 400 kr,
- CTR: Digitala verktyg i kollaborativt lärande – verktyg för att skapa vetenskapliga miljöer, 81 440 kr.

VP

2020-10-21

345. Organisation av kommunikations- och webbfrågor samt inrättande av förvaltningsorganisation för webbpubliceringsverktyget Typo3.

Föredragande: *Birgitta Lastow, Gisela Lindberg*

Förslag, **bilaga § 345**.

Dnr STYR 2020/1703

Dnr STYR 2020/1739

346. Installation av AV-utrustning i undervisningslokaler – rapport inför arbetsgruppens sammanträde 26 oktober.

Föredragande: *Birgitta Lastow*

347. Anhållan om utlysning av professur i digitala kulturer.

Anhållan med bilagor, **bilaga § 347 A**.  
Kravprofil, **bilaga § 347 B**.

Varbi PA 2020/3230

Gisela Lindberg och Birgitta Lastow redogör för förslaget och beskriver behovet av att förtydliga arbetet och ansvaret inom kommunikations- och webbområdet.

Ingående diskussion.

Arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget gällande organisation av kommunikations- och webbfrågor samt inrättande av förvaltningsorganisation för webbpubliceringsverktyget Typo3.

AU beslutar vidare om inrättande av förvaltningsorganisation för systemet för individuella studieplaner i enlighet med förslaget.

IT-chef Birgitta Lastow informerar om planeringen inför installation av AV-utrustning i HT:s lokaler.

Ett första möte med den arbetsgrupp som tillsatts av HT:s ledningsråd ska hållas den 26 oktober. Gruppen behöver då i första hand komma fram till vad som bör installeras inför vårterminen, men även diskutera den mer långsiktiga planeringen för olika typer av AV-utrustning i salar och möteslokaler.

Diskussion om bland annat vikten av att involvera lärare i det fortsatta planeringsarbetet samt att ta vara på erfarenheter av hybridundervisning från andra fakulteter.

Johannes Persson informerar om den anhållan som inkommit från Institutionen för kulturvetenskaper gällande utlysning av anställning som professor i digitala kulturer.

Diskussion om enstaka formuleringar i kravprofilen.

Arbetsutskottet beslutar att föreslå Rektor att fatta beslut om att informera om ledig anställning som professor i digitala kulturer.

AU fastställer kravprofilen i enlighet med förslaget, men ger lärarförslagsnämnden i uppdrag att kontakta institutionen avseende formuleringar om ämnets förutsättningar.

2020-10-21

348. Anhållan om utlysning av professur i engelska med språkvetenskaplig inriktning.

Anhållan med ekonomiskt underlag och kravprofil, **bilaga § 348**.

Varbi PA 2020/3251

Johannes Persson informerar om den anhållan som inkommit från Språk- och litteraturcentrum gällande utlysning av anställning som professor i engelska med språkvetenskaplig inriktning.

Diskussion om bland annat de ekonomiska förutsättningarna för professuren samt om enstaka formuleringar i kravprofilen.

Arbetsutskottet beslutar att föreslå Rektor att fatta beslut om att informera om ledig anställning som professor i engelska med språkvetenskaplig inriktning.

AU fastställer kravprofilen i enlighet med förslaget, men ger lärarförslagsnämnden i uppdrag att kontakta institutionen avseende formuleringar om högskolepedagogisk utbildning i forskarhandledning som meriterande för anställningen.

349. Ersättning till sakkunniga, externa experter och opponenter m fl.

Föredragande: *ekonomichefen*

Förslag inklusive bilaga, **bilaga § 349 A**.  
Beslut om ersättningar och arvoden vid HT-fakulteterna, **bilaga § 349 B**.

Dnr STYR 2020/1656

Jonas Sundin redogör för förslaget till reviderade ersättningsnivåer vid HT-fakulteterna.

Arbetsutskottet beslutar

- att fastställa nya ersättningsnivåer för sakkunniga, externa experter och opponenter i enlighet med bilaga,
- att fastställa arvode för sakkunniggranskning vid inrättande av nya program och nya huvudområden på grundnivå och avancerad nivå till 8 000 kr per person.

Beslutet gäller ersättningar och arvoden som utbetalas från och med 1 januari 2021.

AU ger ekonomichefen i uppdrag att sammanställa ett reviderat beslut om ersättningar och arvoden vid HT-fakulteterna.

350. Äskande om extra medelstilldelning från CTR.

Föredragande: *ekonomichefen*

Äskande från CTR, **bilaga § 350**.

Diskussion om de avvägningar som behöver göras gällande vilka kostnader som ska ersättas.

Arbetsutskottet beslutar att CTR ska beviljas extra medel med anledning av ökade kostnader kopplade till sommarkursen *Pestens tid* och ger ekonomichefen och ordföranden i uppdrag att fastställa beloppet.

*JP*

2020-10-21

351. Föregående protokoll och meddelanden.

Gunnel Holm meddelar i anslutning till § 328 att fakultetsstyrelsen har fattat beslut om medel till forskningsplattformar och att en kick off för de nya plattformarna är planerad till den 27 november.

Vid protokollet



Cecilia Bergsten



Gunnel Holm

Justeras:



Johannes Persson



Barbara Törnquist-Plewa

2020-11-25 kl 9.40–12.20

**Fakultetsstyrelsens arbetsutskott**

**Närvarande**

*Ledamöter:*

|                         |                     |            |
|-------------------------|---------------------|------------|
| Samuel Byrskog          | professor, prodekan |            |
| Sandra Cronhamn         | doktorand           |            |
| Linnea Karlsson         | studerande          |            |
| Johannes Persson        | professor, dekanus  | ordförande |
| Emma Svensson           | studerande          |            |
| Barbara Törnquist-Plewa | professor, prodekan |            |

*Övriga:*

|                     |                          |             |
|---------------------|--------------------------|-------------|
| Cecilia Bergsten    | fakultetskoordinator     | sekreterare |
| Stephan Borgehammar | professor                |             |
| Fredrik Ekengren    | universitetslektor       | § 354–357   |
| Isabella Grujoska   | arbetsmiljösamordnare    | § 354–357   |
| Isak Hammar         | koordinator              | § 369–371   |
| Gunnel Holm         | kanslichef               |             |
| Lena Kandefelt      | personalchef             | § 373       |
| Sofia Kvarnbo       | fakultetskoordinator     | § 365–368   |
| Birgitta Lastow     | IT-chef                  | § 358–359   |
| Josefin Malmberg    | studentskyddsombud       | § 354–358   |
| Hege Markussen      | utbildningsledare        | § 360       |
| Henrik Rosengren    | prefekt, Historiska inst | § 365       |
| Jonas Sundin        | ekonomichef              |             |
| Charlotte Tornbjer  | chef Driftsenhet HT      | § 358       |

**Frånvarande**

|                        |                     |
|------------------------|---------------------|
| Ann-Kristin Wallengren | professor, prodekan |
|------------------------|---------------------|

UP SIB

2020-11-25

| §    | Ärende                                                                                                                                                                                                                                           | Beslut                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 352. | Utseende av justeringsperson.                                                                                                                                                                                                                    | Samuel Byrskog utses.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 353. | Fastställande av dagordningen.                                                                                                                                                                                                                   | Dagordningen fastställs i enlighet med utsänd kallelse.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 354. | Aktuella JLM-frågor samt återkoppling från nämnderna.<br><br>Föregående JLM-protokoll (200826), sammanställning av aktuella JLM-frågor, protokoll från Rådet för jämställdhet och likabehandling (200525) med bilagor, <b>bilagor § 354 A–C.</b> | Föregående JLM-protokoll samt protokollet från Rådet för jämställdhet och likabehandling läggs till handlingarna utan särskilda kommentarer.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 355. | Framtagande av HT-fakulteternas JLM-policy 2021.<br><br>Föredragande: <i>Isabella Grujoska, Fredrik Ekengren</i>                                                                                                                                 | Isabella Grujoska och Fredrik Ekengren beskriver behovet av ett nytt tillvägagångssätt för framtagande av HT-fakulteternas JLM-policy.<br><br>Diskussion.<br><br>Arbetsutskottet ger Isabella Grujoska och Fredrik Ekengren i uppdrag att formulera frågeställningar om vad som bör ingå i JLM-policyn. Frågorna vidarebefordras av AU till HT:s nämnder, nätverk och ledningsråd med sista svarsdatum den 15 mars. JLM-policyn tas åter upp av AU den 5 maj. |
| 356. | Tellus – sexuella trakasserier, trakasserier och kränkande särbehandling vid LU.<br><br>Tellus-rapporten, sammanfattning, <b>bilaga § 356.</b>                                                                                                   | Efter en kort information om Tellus-undersökningen konstaterar AU att rapporten kommer att ingå som en del av underlaget vid arbetet med JLM-policyn och därmed kommer att tas upp igen.                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 357. | Övriga JLM-frågor och meddelanden.                                                                                                                                                                                                               | Inga övriga JLM-frågor.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

STB  
JP

2020-11-25

- 358.** Komplettering av AV-utrustning för hybridverksamhet (campus/online).

Föredragande: *Birgitta Lastow,*  
*Charlotte Tornbjör*

Förslag, **bilaga § 358.**

Dnr V 2020/2119

Birgitta Lastow och Charlotte Tornbjör redogör för AV-gruppens arbete och berättar om de önskemål och erfarenheter som hittills har framkommit angående distanslösningar.

Arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget

- att fem olika pilotinstallationer ska göras för att testa typsalar och för att täcka hybridmötesbehovet för alla institutioner,
- att mobil utrustning köps in för att täcka eventuella akuta behov i andra lokaler.

Arbetsutskottet ger AV-gruppen i uppdrag att sammanställa ett förslag till enkät gällande hybridverksamhet som kan skickas ut till anställda och studenter.

Frågan om kompletterande installationer tas upp när ytterligare erfarenheter har samlats in.

- 359.** Infrastruktur för servertjänster – migrering till LDC.

Föredragande: *Birgitta Lastow*

Förslag, **bilaga § 359.**

Dnr V 2020/2121

Arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget att hela produktionsmiljön liksom även test- och utvecklingsmiljöer flyttas till LDC.

- 360.** Rapport från kvalitetsarbetet 2019.

Föredragande: *Hege Markussen*

PM samt förslag till rapport, **bilaga § 360.**

Dnr STYR 2020/1204

Utbildningsledare Hege Markussen redogör för rapportens förslag angående hantering av åtgärder som ännu inte har genomförts.

Arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget om den föreslagna prioriteringsordningen av åtgärder.

- 361.** Inrättande och nedläggning av utbildningar på forskarnivå.

PM samt protokollsutdrag från FON 201019, **bilaga § 361 A–B.**

Allmän studieplan för utbildning på forskarnivå till licentiatexamen i kognitiv semiotik, **bilaga § 361 C.**

Allmän studieplan för utbildning på forskarnivå till doktorsexamen i tyska, **bilaga § 361 D.**

Dnr U 2020/828

Dnr U 2020/848

Arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget från forskarutbildningsnämnden

- att inrätta utbildning på forskarnivå för licentiatexamen i kognitiv semiotik,
- att inrätta utbildning på forskarnivå för doktorsexamen i tyska,
- att lägga ner utbildning på forskarnivå för doktorsexamen i tyska med språkvetenskaplig inriktning.

För doktorander i tyska med språkvetenskaplig inriktning gäller fortsatt rätt att avsluta utbildningen i enlighet med studieplanen i det nedlagda ämnet.

SB  
VP

2020-11-25

- 362.** Växling myndighetskapital Institutionen för kulturvetenskaper.  
Föredragande: *ekonomichefen*  
Förslag samt anhållan från Institutionen för kulturvetenskaper, **bilaga § 362.**  
Dnr STYR 2020/2046
- Fakultetsstyrelsens arbetsutskott beslutar att växla myndighetskapital på 1 500 tkr på utbildning med Institutionen för kulturvetenskaper.
- 363.** Fördelning av medel för distansundervisning.  
Föredragande: *ekonomichefen*  
Förslag, **bilaga § 363.**  
Dnr STYR 2020/2047
- Arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget att fördela 88 290 kr till IT-enheten för finansiering av AV-utrustning i SOL:H402 och 84 790 kr till CTR för finansiering av AV-utrustning i LUX:B417 från anslaget för distansundervisning. Rummen och utrustningen ska vara tillgängliga att kostnadsfritt användas av all verksamhet som tillhör HT-fakulteterna.
- 364.** Särskild samfinansiering Wallenberg Scholars 2018–2020.  
Föredragande: *ekonomichefen*  
Förslag, **bilaga § 364.**  
Dnr STYR 2020/1774
- Fakultetsstyrelsens arbetsutskott beslutar  
- att fördela 1 403 tkr till Språk- och litteraturcentrum för samfinansiering av Marianne Gullbergs deltagande i Wallenberg Scholars under 2018–2020. Medlen bestrids från anslaget för särskild samfinansiering,  
- att om behovet av särskild samfinansiering kvarstår 2021 och framåt ska Språk- och litteraturcentrum inkomma med årliga äskanden.
- 365.** Fastställande av kravprofil för professur i historia med inriktning mot kunskapshistoria.  
Föredragande: *Sofia Kvarnbo, Henrik Rosengren*  
Förslag till kravprofil, **bilaga § 365 A.**  
Fastställd kravprofil, **bilaga § 365 B.**  
Varbi PA 2020/3460
- Sofia Kvarnbo och Henrik Rosengren informerar om förslaget till kravprofil, vilket har utformats efter inhämtande av synpunkter från externa sakkunniga och beredning i lärarförslagsnämnden.
- Arbetsutskottet beslutar att fastställa kravprofilen för professur i historia med inriktning mot kunskapshistoria i enlighet med förslaget och med redaktionella ändringar.

SB  
VP

2020-11-25

- 366.** Anvisningar avseende tillsättning av läraranställningar.

Föredragande: *Sofia Kvarnbo*

Förslag, **bilaga § 366 A.**

Fastställda anvisningar, **bilaga § 366 B.**

Dnr STYR 2020/1753

- 367.** Revidering av anvisningar för sökande till utlysta anställningar.

Föredragande: *Sofia Kvarnbo*

PM samt förslag till anvisningar,

**bilagor § 367 A–C.**

Fastställda anvisningar, **bilagor § 367 D–E.**

Dnr STYR 2020/2048

Dnr STYR 2020/2049

- 368.** Förlängning av mandatperiod för lärarförslagsnämndens ledamöter.

Föredragande: *Sofia Kvarnbo*

PM, **bilaga § 368.**

- 369.** Riktlinjer för fördelning samt rapportering av forskningsresurser.

Förslag till riktlinjer, **bilaga § 369.**

Dnr STYR 2020/2050

Sofia Kvarnbo redogör för förslaget till anvisningar vars syfte är att tydliggöra förfarandet vid anställningar och beskriva lärarförslagsnämndens arbetsprocess.

Fakultetsstyrelsens arbetsutskott beslutar att fastställa Anvisningar avseende tillsättning av läraranställningar i enlighet med förslaget med redaktionella ändringar.

Arbetsutskottet beslutar att fastställa följande anvisningar för sökande i enlighet med respektive förslag och med enstaka redaktionella ändringar:

- Anvisningar och information för sökande avseende utlysta anställningar som universitetslektor, biträdande universitetslektor eller professor,
- Anvisningar och information för sökande avseende utlyst anställning som universitetsadjunkt.

Arbetsutskottet beslutar att förlänga mandatperioden för den nuvarande lärarförslagsnämnden till dess att fakultetsstyrelsen utser en ny nämnd den 27 januari 2021.

Barbara Törnquist-Plewa redogör för forskningsnämndens arbete med att ta fram ett förslag till reviderade riktlinjer i enlighet med uppdrag från AU (200415 § 281). Nämnden har diskuterat riktlinjerna vid ett flertal tillfällen och därutöver inhämtat synpunkter från prefekterna vid HT-fakulteterna.

Ingående diskussion.

Fakultetsstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera dokumentet Riktlinjer för fördelning samt rapportering av forskningsresurser till forskningsnämnden för ytterligare genomgång. AU ger Johannes Persson och Gunnel Holm i uppdrag att formulera de punkter som forskningsnämnden behöver svara på.

SR  
JP

2020-11-25

370. Remiss: En långsiktigt hållbar migrationspolitik.

Föredragande: *kanslichefen*

Remisskrivelse och sammanfattning,  
**bilagor § 370 A–B.**  
Svar från CTR, **bilaga § 370 C.**

Dnr V 2020/1754

Samtliga institutioner och enheter samt HTS och HTDR har beretts möjlighet att svara på remissen. Ett kort svar har inkommit från CTR och förts vidare till LU:s handläggare av remissen.

371. Remiss: Open access-policy för publikationer och konstnärliga verk.

Föredragande: *kanslichefen*

Remisskrivelse, förslag till policy,  
**bilagor § 371 A–B.**  
Inkomna yttranden, **bilagor § 371 C–E.**  
HT-fakulteternas yttrande, **bilaga § 371 F.**

Dnr STYR 2020/1861

Svar på remissen har inkommit från HT-biblioteken, Historiska institutionen samt gemensamt från forskningsnämnden och HT:s skriftserier.

Arbetsutskottet ger Isak Hammar och Gunnel Holm i uppdrag att utifrån inkomna svar utforma HT-fakulteternas yttrande.

372. Remiss: Genomgång av hantering av studentmobilitet.

Föredragande: *kanslichefen*

Remisskrivelse och rapport,  
**bilagor § 372 A–B.**  
Förslag till yttrande, **bilaga § 372 C.**  
HT-fakulteternas yttrande, **bilaga § 372 D.**

Dnr SAMV 2017/367

Gunnel Holm redogör för remissen och förslaget till yttrande som har utformats i samråd med Internationella kontoret och diskuterats av HT:s ledningsråd.

AU beslutar att avge yttrandet i enlighet med förslaget och med enstaka ändringar.

373. Remiss: Föreskrifter om uppsägning enligt 32 a och 33 § lagen (1982:80) om anställningsskydd samt föreskrifter om pensionerade professorers verksamhet.

Föredragande: *kanslichefen*

Remisskrivelse, förslag till föreskrifter,  
**bilagor § 373 A–B.**  
Svar från SOL, **bilaga § 373 C.**  
HT-fakulteternas yttrande, **bilaga § 373 D.**

Dnr STYR 2020/1924

Dnr STYR 2020/1925

Gunnel Holm informerar om remissen och om svaret som har inkommit från Språk- och litteraturcentrum.

Diskussion om de föreslagna föreskrifterna i närvaro av personalchef Lena Kandefelt.

Arbetsutskottet beslutar att ge Lena Kandefelt i uppdrag att revidera svaret från SOL på grundval av diskussionen under sammanträdet samt att avge det reviderade svaret som HT-fakulteternas yttrande.

SS  
JP

2020-11-25

374. Föregående protokoll och meddelanden.

Svar från HT-fakulteterna på uppföljning av  
”Utbildningsnämndens ambitionsnivå för  
studenter och doktoranders psykiska ohälsa  
utifrån studentbarometerns resultat”,

**bilaga § 374 A.**

IT-avdelningens förvaltningsplaner 2021,

**bilaga 374 B.**

Föregående protokoll och meddelanden läggs till  
handlingarna utan särskilda kommentarer.

Vid protokollet

Cecilia Bergsten

Justeras:

Johannes Persson

Gunnel Holm

Samuel Byrskog