

2022-01-12 kl 9.15–12.25

**Fakultetsstyrelsens arbetsutskott**

**Närvarande**

*Ledamöter:*

|                         |                              |                    |
|-------------------------|------------------------------|--------------------|
| Stephan Borgehammar     | professor, prodekan          |                    |
| Sara Håkansson          | universitetslektor, prodekan |                    |
| Carl-Johan Mellin       | studerande                   |                    |
| Linnea Karlsson         | studerande                   | t o m del av § 141 |
| Johannes Persson        | professor, dekanus           | ordförande         |
| Barbara Törnquist-Plewa | professor, prodekan          |                    |

*Övriga:*

|                   |                       |             |
|-------------------|-----------------------|-------------|
| Cecilia Bergsten  | fakultetskoordinator  | sekreterare |
| Hanna Björklund   | LU:s SFAD-team        | § 136       |
| Isabella Grujoska | arbetsmiljösamordnare | § 136–140   |
| Gunnel Holm       | kanslichef            |             |
| Henriette Karling | LU:s SFAD-team        | § 136       |
| Ellen Karlsson    | LU:s SFAD-team        | § 136       |
| Nora Karlsson     | studentskyddsombud    | § 136–140   |
| Lena Lindell      | LU:s SFAD-team        | § 136       |
| Martin Nykvist    | utbildningsledare     | § 142       |
| Olof Sundin       | vicedekan             | § 136–140   |
| Jonas Sundin      | ekonomichef           |             |

**Frånvarande:**

|               |           |
|---------------|-----------|
| Jorunn Joiner | doktorand |
|---------------|-----------|

JP 8/1

2022-01-12

| §    | Ärende                                                                                                                                                                                                               | Beslut                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 134. | Utseende av justeringsperson.                                                                                                                                                                                        | Sara Håkansson utses.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 135. | Fastställande av dagordningen.                                                                                                                                                                                       | Dagordningen fastställs i enlighet med utsänd kallelse och med tillägg av punkterna Externa sakkunniga till programkonferens för Masterprogram i Öst- och Sydöstasienstudier och Revidering av allmänna studieplaner.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 136. | Presentation av LU:s SFAD-team.                                                                                                                                                                                      | Medlemmarna i gemensamma förvaltningens SFAD-team presenterar sig och informerar bland annat om syftet med verksamheten, vilken verksamhet som har genomförts under 2021 och hur planeringen ser ut inför 2022.<br><br>Frågor och diskussion om SFAD-teamets roll gällande direkt stöd till verksamheten vid särskilda händelser samt om den tänkta arbetsfördelningen mellan SFAD-teamet och SFAD-nätverket.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 137. | Aktuella JLM-frågor samt återkoppling från HT:s verksamhetsnämnder och Rådet för jämställdhet och lika villkor.<br><br>Föregående JLM-protokoll, sammanställning över aktuella JLM-frågor, <b>bilagor § 137 A–B.</b> | I anslutning till § 11 meddelas att Isabella Grujoska har besökt forskningsnämnden och bland annat diskuterat JLM-statistik, karriärvägar samt mentorskap, där FON även har tillsatt en arbetsgrupp som kommer att arbeta med frågan. Det nämns även att arbetet med spridning av Rättighetslistan är klart. I anslutning till § 113 meddelas att HT-fakulteternas handlingsplan för JLM-frågor fastställdes av AU 2021-11-24.<br><br>Olof Sundin rapporterar från Rådet för jämställdhet och lika villkor att LU:s Lika villkorsplan har varit ett återkommande tema för arbetet.<br><br>Vid genomgång av sammanställningen av aktuella JLM-frågor meddelas att det nyinrättade SFAD-nätverket hade sitt första möte i december samt att Isabella Grujoska har utsetts till HT-fakulteternas SFAD-samordnare. Vidare nämns den seminarierie om JLM-frågor som kommer att genomföras under 2022, första tillfället blir den 17 februari. |

JP 8/1

2022-01-12

138. Lika villkorsplan för Lunds universitet 2022–2027.

Lika villkorsplan, **bilaga § 138**.

STYR 2021/2323

Diskussion om Lika villkorsplanen för LU och om hur arbetet ska gå vidare på fakultetsnivån.

AU beslutar att det fortsatta arbetet inom HT-fakulteterna ska inledas med att Isabella Grujoska och Olof Sundin i samråd med en studentrepresentant går igenom och jämför Lika villkorsplanen med HT:s handlingsplan för JLM-frågorna, för att därefter besöka verksamhetsnämnderna och diskutera vilka frågor som redan behandlas och vilka som behöver tas vidare.

139. Hantering av ärenden som rör trakasserier och kränkande särbehandling.

Föredragande: *Isabella Grujoska*

Reviderat flödesschema, **bilaga § 139**.

Isabella Grujoska informerar om de revideringar av flödesschemat som gjorts i enlighet med uppdrag från AU (2021-10-20 § 112).

Diskussion om enstaka formuleringar.

Flödesschemat för hantering av trakasserier och kränkande särbehandling fastställs i enlighet med förslaget med redaktionella ändringar.

140. Övriga JLM-frågor och meddelanden.

Inga övriga frågor.

141. Totalbudget 2022 för HT-fakulteterna.

Föredragande: *Jonas Sundin*

Förslag, **bilaga § 141 A**.

Fastställd totalbudget, **bilaga § 141 B**.

Dnr STYR 2021/559

Ekonomichefen redogör för förslaget till totalbudget.

Det budgeterade resultatet för fakulteterna är 13 503 tkr, fördelat på utbildning 9 424 tkr och forskning 4 079 tkr. Resultatet är därmed högre än den utveckling som tidigare beskrivits i flerårsprognoserna. Fakulteternas samlade myndighetskapital budgeteras till 181 754 tkr, motsvarande 26 % av kostnaderna.

Arbetsutskottet beslutar att fastställa totalbudgeten i enlighet med förslaget.

142. Externa sakkunniga till programkonferens för Masterprogram i Öst- och Sydostasienstudier.

Föredragande: *Martin Nykvist*

PM, **bilaga § 142**.

Dnr STYR 2022/19

Utbildningsledaren berättar kort om de programkonferenser för masterprogram som HT-fakulteterna anordnar under 2022 samt redogör för behovet att utse externa sakkunniga.

Fakultetsstyrelsens arbetsutskott beslutar att utse Lauri Paltemaa, Sabine Burghart, Tuula Karjalainen och Pihla Kauranen (studentrepresentant) till externa sakkunniga för programkonferensen med Masterprogram i Öst- och Sydostasienstudier.

VP SH

2022-01-12

143. Flerårsprognos 2023–2024 Humanistiska och teologiska fakulteterna.

Föredragande: *Jonas Sundin*

Förslag, **bilaga § 143 A.**

Fastställd flerårsprognos, **bilaga § 143 B.**

Ekonomichefen informerar om flerårsprognosen.

Under perioden 2023–2024 beräknas HT-fakulteternas resultat sjunka till följd av fortsatta satsningar och minskade intäkter på utbildning då de tidsbegränsade satsningarna löper ut.

För prognosperioden som helhet beräknas myndighetskapitalet dock inte komma ner till målnivån.

Arbetsutskottet beslutar att fastställa flerårsprognosen i enlighet med förslaget.

144. Prövning för anställning som universitetslektor av forskare som anställts genom WAF-programmets kategori ”verksamma utomlands”.

Förslag, **bilaga § 144.**

Dnr STYR 2022/43

Johannes Persson informerar om ärendet och beskriver behovet att hantera vissa av anställningarna genom programmet Wallenberg Academy Fellows (WAF) enligt en särskild ordning.

Diskussion.

AU beslutar att det vid HT-fakulteterna ska gälla att personer anställda efter nominering till WAF ”verksamma utomlands” efter anhållan från institutionen kan beviljas prövning för anställning som lektor efter sakkunniggranskning, men utan utlysning av lektoratet i öppen konkurrens.

145. Revidering av allmänna studieplaner.

PM, **bilaga § 145 A.**

Förslag till nya särskilda förkunskapskrav i ASP för följande ämnen:

- engelska med litteraturvetenskaplig inriktning, **bilaga 145 B.**
- etnologi, **bilaga 145 C**
- franska, **bilaga 145 D**
- Gamla testamentets exegetik, **bilaga 145 E**
- historia, **bilaga 145 F**
- judaistik, **bilaga 145 G**
- kyrkohistoria, **bilaga 145 H**
- mediehistoria, **bilaga 145 I**
- Nya testamentets exegetik, **bilaga 145 J.**

Stephan Borgehammar redogör för bakgrunden till ärendet.

AU beslutar att nya särskilda förkunskapskrav i enlighet med respektive förslag ska införas i de allmänna studieplanerna (under avsnitt 3.2 Särskild behörighet) för ämnena

- engelska med litteraturvetenskaplig inriktning
- etnologi
- franska
- Gamla testamentets exegetik
- judaistik
- kyrkohistoria
- mediehistoria
- Nya testamentets exegetik.

Beslutet gäller med redaktionella ändringar.

Gällande allmän studieplan för ämnet historia görs ingen ändring. AU ger i uppdrag till Stephan Borgehammar att med institutionen diskutera en alternativ lösning där en formulering om språk läggs till i utlysningstexten.

*SP SH*

2022-01-12

146. Remiss: Belastningsregisterkontroll och avskiljande av studenter (SOU 2021:83).

Remisskrivelse och sammanfattning,  
**bilagor § 146 A–B.**

Dnr V 2021/3178

Följande synpunkter har inkommit från HTS:

*Vi ställer oss positiva i frågan om införandet av belastningsregisterkontroll i samband med antagning till legitimationsgrundande professionsstudier så som ämneslärarutbildning, eftersom studenter dömda enligt de brottskategorier som remissen hänvisar till inte kan hämta ut legitimation, och heller inte bör antas till utbildningen.*

*Medan vi ser positivt på ett utökat handlingsutrymme vad gäller avskiljande av studenter som begår trakasserier gentemot andra studenter och/eller universitetsanställda, så anser vi att det bör förtydligas mot vilka grunder dessa trakasserier ska bedömas, om de inte enbart ska bedömas mot diskrimineringsgrunderna.*

Fakultetsstyrelsens arbetsutskott instämmer i synpunkterna och beslutar att avge svaret från HTS som HT-fakulteternas yttrande.

147. Föregående protokoll och meddelanden.

Beslut om gallring av Forskningsdatabas vid HT-fakulteterna samt informationen i systemet,  
**bilaga § 147.**

Föregående protokoll läggs till handlingarna med enstaka kommentarer.

Vid protokollet

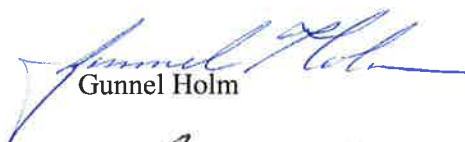


Cecilia Bergsten

Justeras:



Johannes Persson



Gunnel Holm



Sara Håkansson

2022-02-16 kl 10.15–12.25

**Fakultetsstyrelsens arbetsutskott**

**Närvarande**

*Ledamöter:*

|                         |                              |            |
|-------------------------|------------------------------|------------|
| Stephan Borgehammar     | professor, prodekan          |            |
| Sara Håkansson          | universitetslektor, prodekan |            |
| Jorunn Joiner           | doktorand                    |            |
| Carl-Johan Mellin       | studerande                   |            |
| Linnea Karlsson         | studerande                   |            |
| Johannes Persson        | professor, dekanus           | ordförande |
| Barbara Törnquist-Plewa | professor, prodekan          | ej § 153   |

*Övriga:*

|                   |                       |             |
|-------------------|-----------------------|-------------|
| Cecilia Bergsten  | fakultetskoordinator  | sekreterare |
| Isabella Grujoska | arbetsmiljösamordnare | § 150       |
| Lisa Hetherington | kvalitetssamordnare   | § 151–152   |
| Gunnel Holm       | kanslichef            |             |
| Karin Salomonsson | kanslichef            |             |
| Olof Sundin       | vicedekan             | § 150–151   |
| Jonas Sundin      | ekonomichef           |             |

*C-M Jf*

2022-02-16

| §    | Ärende                                                                                                                                                                                                         | Beslut                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 148. | Utseende av justeringsperson.                                                                                                                                                                                  | Carl-Johan Mellin utses.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 149. | Fastställande av dagordningen.                                                                                                                                                                                 | Dagordningen fastställs i enlighet med utsänd kallelse.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 150. | Äskande om medel för genomförande av HT-gemensam seminarieriet för anställda.<br><br>Föredragande: <i>Sara Håkansson</i><br><br>PM och seminarieprogram, <b>bilagor § 150 A–B.</b>                             | För genomförandet av seminarieriet om JLM-frågor har arbetsgruppen sökt lika villkorsmedel från Rådet för jämställdhet och lika villkor (37 200 kr).<br>AU beslutar att tilldela motsvarande summa i det fall medel inte beviljas från Rådet.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 151. | Affilierad kompetens vid HT-fakulteterna – pilotprojekt 2022.<br><br>Föredragande: <i>Olof Sundin</i><br><br>Förslag samt information om upplägg, <b>bilaga § 151.</b>                                         | Vicedekanen beskriver planerna på att under 2022 genomföra ett försök med affilierad kompetens och redogör för utformningen av projektet.<br><br>Arbetsutskottet beslutar att en försöksverksamhet med affilierad kompetens ska genomföras i enlighet med förslaget till upplägg. Ansvar för genomförandet av projektet delegeras till vicedekan Olof Sundin.                                                                                                                                                                                                    |
| 152. | Inrättandeprövning av kandidatprogram i litteraturvetenskap.<br><br>Föredragande: <i>Lisa Hetherington</i><br><br>PM, protokollsutdrag från GUN, underlag från SOL, <b>bilaga § 152.</b><br><br>Dnr U 2021/792 | Kvalitetssamordnaren informerar om underlaget för enrättandeprövning som har inkommit från Språk- och litteraturcentrum och som har behandlats av grundutbildningsnämnden (2022-01-18) samt redogör för förslaget till sakkunniga.<br><br>Arbetsutskottet beslutar att utse Sara Bjärstorp och Clara Wendel som sakkunniga granskare i enrättandeprövningen av kandidatprogram i litteraturvetenskap samt att skicka underlaget till extern granskning med enstaka redaktionella ändringar.<br><br>Studentrepresentanten i bedömargruppen utses av studentkåren. |

C-JM JP

2022-02-16

153. Medel för pilotomgång av biträdande universitetslektorer.

Föredragande: *ekonomichefen*

Förslag till tilldelning, **bilaga § 153 A.**  
Utlysning, **bilaga § 153 B.**

Inkomna ansökningar från Institutionen för arkeologi, CTR, KOM Institutionen för kulturvetenskaper och SOL, **bilagor § 153 C–H.**

Dnr STYR 2022/407

Barbara Törnquist-Plewa lämnar sammanträdet under denna punkt och deltar inte i beslutet.

Johannes Persson redogör för ärendet och beskriver de överväganden som har gjorts vid bedömningen av ansökningarna.

Enligt förslaget till ställningstagande rangordnas anhållan från Institutionen från Kulturvetenskaper samt anhållan från SOL gällande Europastudier tydligt i första hand.

Diskussion.

AU beslutar att bevilja medel till följande utlysningar:

- Institutionen för kulturvetenskaper, biträdande lektorat i biblioteks- och informationsvetenskap.
- SOL, biträdande lektorat i Europastudier.

AU ger Johannes Persson och Jonas Sundin i uppdrag att föra diskussioner med institutionerna angående resterande ansökningar för att därefter återkomma med ett förslag om ytterligare tilldelning av medel.

154. Riktlinjer för antagning av oavlönade docenter vid HT-fakulteterna.

Föredragande: *Gunnel Holm*

Förslag, **bilaga § 154.**

Dnr STYR 2022/322

Kanslichefen redogör för förslaget och beskriver de revideringar som gjorts av riktlinjerna.

Ingående diskussion om bland annat hanteringen av högskolepedagogisk kompetens i relation till det framtida lektorsprogrammet.

AU beslutar att bordlägga ärendet.

AU beslutar vidare att lärarförslagsnämnden i pågående tillsättningsärenden kan göra docenturbedömningar i väntan på att nya riktlinjer fastställs.

155. Lektorsprogrammet – vägar till lektorat.

Föredragande: *Gunnel Holm*

PM, **bilaga § 155.**

Dnr STYR 2022/329

Kanslichefen informerar om ärendet och beskriver de olika delarna i förslaget till lektorsprogram.

Arbetsutskottet beslutar att fastställa den föreliggande delen av lektorsprogrammet i enlighet med förslaget.

C-JM  
VP

2022-02-16

156. Reviderade formuleringar om kurskrav i de allmänna studieplanerna för forskarutbildningen.

Föredragande: *Stephan Borgehammar*

PM, **bilaga § 156 A.**

Förslag till reviderade allmänna studieplaner, **bilaga § 156 B.**

Prodekanen redogör för bakgrunden till ärendet och förklarar behovet av att revidera samtliga allmänna studieplaner avseende formuleringar om kurskrav. En obligatorisk kurs i forskningsetik har tillkommit, dessutom finns ett behov av att klargöra viss terminologi.

Arbetsutskottet beslutar att fastställa samtliga allmänna studieplaner i enlighet med förslagen gällande formuleringar om kurskrav med redaktionella ändringar.

Beslutet innebär att de reviderade formuleringarna om kurskrav kommer att vara gällande redan för doktorander som antas under 2022.

157. Coronaförlängningar.

Föredragande: *Stephan Borgehammar*

PM och sammanställning av ansökningar, **bilagor § 157 A–B.**

Dnr P 2020/8432

Prodekanen informerar om ärendet som gäller möjligheten inom HT-fakulteterna att ansöka om förlängning av doktorandanställning på grund av förseningar av forskarstudierna till följd av coronapandemin.

Arbetsutskottet beslutar att godkänna de ekonomiska ramarna för de förlängningar som prodekanen hittills har bedömt.

AU beslutar även att inga ytterligare förhandsbesked om förlängningar ska utfärdas. Ytterligare fördröjningar av arbetet till följd av pandemin ska i stället noteras i de individuella studieplanerna för att tas upp för bedömning i slutet av utbildningstiden.

158. Avlyft myndighetskapital 2021.

Föredragande: *Jonas Sundin*

Förslag, **bilaga § 158.**

Dnr STYR 2022/389

Ekonomichefen informerar om förslaget till avlyft av myndighetskapital för 2021.

Arbetsutskottet beslutar att avlyfta medel från institutionerna enligt följande:

- 2 699 tkr från Filosofiska institutionen på forskning,
- 2 348 tkr från Historiska institutionen med 550 tkr på utbildning och 1 798 tkr på forskning,
- 429 tkr från Institutionen för arkeologi och antikens historia på forskning,
- 50 tkr från Språk- och litteraturcentrum på forskning,
- 199 tkr från Institutionen för kulturvetenskaper på utbildning,
- 328 tkr från Institutionen för utbildningsvetenskap på utbildning.

Avlyftet från HT-fakulteterna till universitetsnivån sker med 2 068 tkr på utbildning och 4 976 tkr på forskning av myndighetskapital från fakultetsnivån.

2022-02-16

- 159.** Anhållan om samfinansiering av MSCA-anslag. Arbetsutskottet beslutar att fördela 470 tkr till CTR för samfinansiering av MSCA-anslaget i enlighet med anhållan.
- Anhållan från CTR, **bilaga § 159.**
- Dnr STYR 2022/411
- Medlen tas från anslaget för särskild samfinansiering.
- 
- 160.** Extra resurser för coronavårdar med anledning av covid-19. AU beslutar i enlighet med förslaget att HT-fakulteterna fortsätter att ta kostnaden för coronavårdar de första sex veckorna av vårterminen 2022, med möjlighet till förlängning vid behov.
- Föredragande: *Sara Håkansson*
- PM, **bilaga § 160.**
- 
- 161.** Remiss: Antagningsordning för utbildning på forskarnivå vid Lunds universitet. Remissen har behandlats vid forskarutbildningsnämndens sammanträde 2022-02-07.
- Föredragande: *Stephan Borgehammar*
- Remisskrivelse samt antagningsordning med förslag till kommentarer från forskarutbildningsnämnden, **bilagor § 161 A–B.**
- AU beslutar att avge synpunkterna från FUN som HT-fakulteternas yttrande. Stephan Borgehammar ges i uppdrag att färdigställa och skicka in yttrandet till Forskningsservice.
- Dnr STYR 2021/2700
- 
- 162.** Föregående protokoll och meddelanden. Föregående protokoll läggs till handlingarna.

Vid protokollet

  
Cecilia Bergsten

Justeras:

  
Johannes Persson

  
Gunnel Holm

  
Carl-Johan Mellin

2022-03-09 kl 9.15–11.50

**Fakultetsstyrelsens arbetsutskott**

**Närvarande**

*Ledamöter:*

|                         |                     |                 |
|-------------------------|---------------------|-----------------|
| Stephan Borgehammar     | professor, prodekan | fr del av § 165 |
| Jorunn Joiner           | doktorand           |                 |
| Carl-Johan Mellin       | student             |                 |
| Johannes Persson        | professor, dekanus  | ordförande      |
| Barbara Törnquist-Plewa | professor, prodekan |                 |

*Övriga:*

|                    |                      |                    |
|--------------------|----------------------|--------------------|
| Cecilia Bergsten   | fakultetskoordinator | sekreterare        |
| Isabella Grujoska  | samordnare           | § 170              |
| Marianne Gullberg  | förest Humanistlab   | § 165–169 (del av) |
| Karin Gustavsson   | chef Folklivsarkivet | § 165–169          |
| Isak Hammar        | koordinator          |                    |
| Gunnel Holm        | kanslichef           |                    |
| Viktoria Hörnlund  | bibliotekschef       | § 165–169          |
| Nora Karlsson      | studentskyddsombud   | § 170              |
| Birgitta Lastow    | IT-chef              | § 165–169          |
| Olof Sundin        | vicedekan            | § 170              |
| Jonas Sundin       | ekonomichef          |                    |
| Charlotte Tornbjör | chef Driftsenhet HT  | § 165–169 (del av) |

**Frånvarande**

|                 |                              |
|-----------------|------------------------------|
| Sara Håkansson  | universitetslektor, prodekan |
| Linnea Karlsson | student                      |

JP

2022-03-09

| §    | Ärende                                                                                                                                                                                                                                          | Beslut                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 163. | Utseende av justeringsperson.                                                                                                                                                                                                                   | Jorunn Joiner utses.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 164. | Fastställande av dagordningen.                                                                                                                                                                                                                  | Ärende 6 på dagordningen flyttas fram och tas upp efter ärende 3. I övrigt fastställs dagordningen i enlighet med utsänd kallelse.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 165. | Humanistlaboratoriet: lägesrapport med genomgång av verksamheten.<br><br>Föredragande: <i>Marianne Gullberg</i><br><br>Lägesrapport från Humanistlaboratoriet, <b>bilaga § 165.</b>                                                             | Marianne Gullberg berättar att slutgiltigt beslut från Vetenskapsrådet angående den nationella forskningsinfrastrukturen Huminfra (Humanities Infrastructure Sweden) förväntas inom kort. Konsortialavtal mellan de tolv enheter från hela landet som deltar ska vara klart den 25 mars.<br><br>Föreståndaren informerar bland annat även om ytterligare en nationell infrastruktur, InfraVis, där Humanistlaboratoriet deltar samt om nya insatser gällande medhörningen i LARM-studion.             |
| 166. | Driftsenhet HT: lägesrapport med genomgång av verksamheten.<br><br>Föredragande: <i>Charlotte Tornbjør</i><br><br>Lägesrapport från Driftsenhet HT, <b>bilaga § 166.</b>                                                                        | Information om att lokal- och schemasamordningsgruppen nu finns på plats för att hantera samordningen av schemaläggningen för SOL och LUX. När det gäller frågor om lokalutveckling inom HT-fakulteterna har det även skapats en strategisk grupp för lärmiljöer som har haft några inledande möten.<br><br>Det mest omfattande arbetet under 2022 blir det stora lokalförbättringsprojektet gällande biblioteket och foajén på SOL. På LUX är det främst nya balkongmöbler som behöver införskaffas. |
| 167. | Folklivsarkivet: lägesrapport med genomgång av verksamheten.<br><br>Föredragande: <i>Karin Gustavsson</i><br><br>Lägesrapport samt Årsrapport för Folklivsarkivet med Skånes musiksamlingar, <b>bilagor § 167 A–B.</b><br><br>Dnr STYR 2022/523 | Karin Gustavsson informerar om att många studenter önskar förlägga sin praktik till Folklivsarkivet och att man fortsatt medverkar i undervisningen inom främst etnologi, arkivvetenskap och musikvetenskap. Kontakterna med Malmö universitet håller också på att utvecklas.<br><br>En frågelista på temat <i>Luciafirande</i> har skickats ut till bland annat kyrkomusiker i Svenska kyrkan som ett resultat av ett samarbete med LUKA (Lunds universitets kyrkohistoriska arkiv).                 |

2022-03-09

- 168.** HT-biblioteken: lägesrapport med genomgång av verksamheten.  
  
Föredragande: *Viktoria Hörnlund*  
  
Lägesrapport samt HT-bibliotekens årsredovisning 2020–2021, **bilaga § 168 A–B**.  
  
Dnr STYR 2022/524
- Bibliotekschefen berättar att anpassningar och omprioriteringar har präglat verksamheten under pandemin, men att inriktningen under våren 2022 är att återgå till mer normal verksamhet. Stöd till lärande är ett viktigt fokusområde, speciellt med tanke på att kontakten med studenterna har minskat kraftigt under pandemin, både när det gäller möten vid disken och via den schemalagda undervisningen.  
  
Diskussion om behovet av att utforma en beredskapsplan för att rensa skyddsrummen från lagrat material om behov skulle uppstå.
- 169.** IT-enheten: lägesrapport med genomgång av verksamheten.  
  
Föredragande: *Birgitta Lastow*  
  
Prioriterade punkter 2022, IT-enhetens årsredovisning 2021, **bilaga § 169 A–B**.  
  
Dnr STYR 2022/525
- Information om att mycket arbete läggs ner för att genomföra datorbyten och uppgraderingar av olika slag för att följa med i IT-utvecklingen. Dessutom pågår stora projekt med utfasning och flytt av servrar.  
  
Diskussion om det kommande behovet av att förnya AV-utrustningen i salar och mötesrum både på LUX och i SOL-husen. Första steget behöver bli att ta reda på vilka behov som finns och vilken utrustningsnivå som efterfrågas. Frågan kommer att diskuteras i strategiska lärmiljögruppen och eventuellt blir det även aktuellt med en enkät.
- 170.** HT-fakulteternas lika villkorsbokslut för 2021.  
  
Föredragande: *Isabella Grujoska, Nora Karlsson, Olof Sundin*  
  
Utkast till lika villkorsbokslut, **bilaga § 170 A**. Inskickad version, **bilaga § 170 B**.
- Genomgång av enstaka punkter som behöver förtydligas och diskussion främst om hur SFAD-arbetet försvåras av att strukturen är otydlig och inte fullt ut implementerad inom universitetets olika nivåer.  
  
AU ger i uppdrag till Isabella Grujoska och Olof Sundin att genomföra kompletteringar i förslaget mot bakgrund av de synpunkter som har framkommit under sammanträdet. Dekanus och kanslichefen ges i uppdrag att skicka in lika villkorsbokslutet till Rådet för jämställdhet och lika villkor.
- 171.** Alumnundersökning vid HT-fakulteterna, slutrapport.  
  
Föredragande: *Isak Hammar*  
  
PM, protokollsutdrag från GUN samt slutrapport, **bilagor § 171 A–C**.  
  
Dnr STYR 2018/1474
- Projektledare Isak Hammar redogör för alumnundersökningens slutrapport där resultat och lärdomar från projektet redovisas.  
  
Diskussion om olika möjligheter att använda de medel som återstår i projektet.  
  
Arbetsutskottet beslutar att avsluta projektet alumnundersökning vid HT-fakulteterna.  
  
Frågan om användande av resterande medel bordläggs och förväntas återkomma till AU i form av ett konkret förslag till hur dessa medel ska användas.

2022-03-09

172. Överklagande av anställning som universitetslektor i engelska med litteraturvetenskaplig inriktning.

PM, överklaganden, yttranden, protokollsutdrag från LFN, utlysningstext, **bilagor § 172 A–E.**

Varbi PA 2020/4272

Dnr P 2021/5347

Dnr P 2021/9624

Dnr P 2021/9622

Dnr P 2021/9621

173. Överklagande av anställning som universitetslektor i antikens kultur och samhällsliv.

PM, överklagande, utlåtande och yttrande, protokollsutdrag från LFN, utlysningstext, **bilaga § 173 A–E.**

Varbi PA 2020/4272

Dnr P 2021/9429

174. Bordlagt ärende: Riktlinjer för antagning av oavlönade docenter vid HT-fakulteterna.

Föredragande: *Gunnel Holm*

Förslag, **bilaga § 174 A.**

Beslut, **bilaga § 174 B.**

Dnr STYR 2022/322

175. Hantering av remissen En skärpt syn på brott mot journalister och utövare av vissa samhällsnyttiga funktioner (SOU 2022:2).

Föredragande: *Gunnel Holm*

Remisskrivelse och sammanfattning, **bilagor § 175 A–B.**

Dnr V 2022/391

Ärendet avser överklaganden av beslutet att anställa Barbara Barrow och Monika Class som universitetslektorer i engelska med litteraturvetenskaplig inriktning. Överklaganden har inkommit från Elsa Högberg, Alexandra Peat, Eric Pudney och Joakim Wrethed.

Arbetsutskottet instämmer i lärarförslagsnämndens ställningstaganden och beslutar att avstyrka bifall till samtliga överklaganden.

Ärendet avser Kaj Sandbergs överklagande av beslutet att anställa Susanne Berndt Ersöz som universitetslektor i antikens kultur och samhällsliv.

Arbetsutskottet instämmer i lärarförslagsnämndens ställningstagande och beslutar att avstyrka bifall till överklagandet.

Arbetsutskottet beslutar att fastställa Riktlinjer för antagning av oavlönade docenter vid HT-fakulteterna i enlighet med förslaget.

Lektorer som redan har sin anställning vid HT-fakulteterna och ansöker om oavlönad docentur förväntas vara pedagogiskt skickliga, men bedömningen och erkännandet av lärares kontinuerliga pedagogiska meritering hanteras vid HT-fakulteterna av grundutbildningsnämnden som driver frågan via en arbetsgrupp som utreder pedagogiska meriteringsmodeller i förhållande till fakulteternas förutsättningar.

AU beslutar att samtliga institutioner och enheter samt HTS och HTDR ska ges möjlighet att svara på remissen. Inkomna yttranden tas upp i AU den 20 april.

2022-03-09

**176.** Föregående protokoll och meddelanden.

I anslutning till § 153 i föregående protokoll meddelas att Johannes Persson och Jonas Sundin har besökt CTR och SOL för att diskutera möjligheterna att bevilja medel till ytterligare utlysning av biträdande lektorat. Diskussioner kommer även att föras med Institutionen för arkeologi och antikens historia.

Protokollet läggs till handlingarna.

Vid protokollet



Cecilia Bergsten



Gunnel Holm

Justeras:



Johannes Persson



Jorunn Joiner

2022-04-20 kl 9.00–11.40

**Fakultetsstyrelsens arbetsutskott**

**Närvarande**

*Ledamöter:*

|                         |                              |              |
|-------------------------|------------------------------|--------------|
| Stephan Borgehammar     | professor, prodekan          |              |
| Sara Håkansson          | universitetslektor, prodekan |              |
| Jorunn Joiner           | doktorand                    | fr o m § 179 |
| Carl-Johan Mellin       | student                      |              |
| Johannes Persson        | professor, dekanus           | ordförande   |
| Barbara Törnquist-Plewa | professor, prodekan          |              |

*Övriga:*

|                   |                      |             |
|-------------------|----------------------|-------------|
| Cecilia Bergsten  | fakultetskoordinator | sekreterare |
| Isabella Grujoska | samordnare           | § 181–184   |
| Gunnel Holm       | kanslichef           |             |
| Viktoria Hörnlund | bibliotekschef       | § 179       |
| Karin Salomonsson | kanslichef           |             |
| Olof Sundin       | vicedekan            | § 181–184   |
| Jonas Sundin      | ekonomichef          |             |

**Frånvarande**

|                 |         |
|-----------------|---------|
| Linnea Karlsson | student |
|-----------------|---------|

AB JP

2022-04-20

| §    | Ärende                                                                                                                                                                      | Beslut                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 177. | Utseende av justeringsperson.                                                                                                                                               | Stephan Borgehammar utses.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 178. | Fastställande av dagordningen.                                                                                                                                              | Dagordningen fastställs i enlighet med kallelsen och med tillägg av punkten Etikråd vid HT-fakulteterna.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 179. | Språk- och skrivstöd vid HT-fakulteterna.<br><br>Föredragande: <i>Sara Håkansson,<br/>Viktoria Hörnlund</i><br><br>Förslag, <b>bilaga § 179</b> .<br><br>Dnr STYR 2021/2633 | Information om behovet av språk- och skrivstöd vid HT-fakulteterna samt om bakgrunden till förslaget, vilket har tagits fram med anledning av indraget stöd från Studieverkstaden.<br><br>Fakultetsstyrelsens arbetsutskott beslutar att<br>- utlysa en tillsvidareanställning som språkpedagog med organisatorisk placering vid HT-biblioteken<br>- avsätta myndighetskapital för att finansiera anställningen från 2022-07-01 till 2022-12-31<br>- rekommendera fakultetsstyrelsen att i resursfördelningen för 2023 utöka anslaget till HT-biblioteken med ett belopp motsvarande årslönekostnaden (heltid) för en språkpedagogtjänst<br>- uppdra åt prodekanen för grundutbildning och bibliotekschefen att tillsammans med biträdande personalchefen författa en utlysningstext som fastställs av prodekanen<br>- ge grundutbildningsnämnden i uppdrag att utvärdera insatserna inom språk- och skrivstöd inom tre år. |
| 180. | Etikråd vid HT-fakulteterna.<br><br>Föredragande: Gunnel Holm<br><br>Förslag, <b>bilaga § 180 A</b> .<br>Beslut, <b>bilaga § 180 B</b> .<br><br>Dnr STYR 2022/962           | AU beslutar att inrätta ett etikråd vid HT-fakulteterna med uppgift att vid behov bistå med råd till enskilda forskare vid HT, framför allt rörande etikprövning.<br><br>Till medlemmar i etikrådet utses<br>- Björn Petersson, HT-fakulteternas vetenskapliga ombud, praktisk filosofi, Filosofiska institutionen, ansvarig<br>- Niclas Burenhult, allmän språkvetenskap, Språk- och litteraturcentrum<br>- Annakim Eltén, HT-bibliotekens forskningsstöd<br>- Susanne Lundin, etnologi, Institutionen för kulturvetenskaper<br>- Frida Mannerfelt, kyrko- och missionsstudier, CTR<br>- Gabriella Nilsson, etnologi, Institutionen för kulturvetenskaper<br>- Annika Wallin, kognitionsvetenskap, Filosofiska institutionen.<br><br>AU ger forskningsnämnden i uppdrag att hålla kontakt med etikrådet. Frågan om omfattningen av arbetsinsatsen får återkomma när etikrådet varit verksamt någon tid.                    |

AB

JP

2022-04-20

181. Aktuella JLM-frågor samt återkoppling från Rådet för jämställdhet och lika villkor.

Föredragande: *Isabella Grujoska, Olof Sundin*

Föregående JLM-protokoll, sammanställning över aktuella JLM-frågor, protokoll från Rådet för jämställdhet och lika villkor 2022-02-08, **bilaga § 181 A–C**.

I anslutning till § 139 i föregående protokoll meddelas att flödesschemat för hantering av trakasserier och kränkande särbehandling har skickats ut till samtliga prefekter och chefer.

Vid genomgång av sammanställningen av aktuella JLM-frågor meddelas att första delen av HT-fakulteternas seminarieserie om JLM-frågor ägde rum den 25 mars. Dessutom nämns en pågående nationell forskningsstudie om sexuella trakasserier inom akademien.

I anslutning till punkt 8 i protokollet från Rådet för jämställdhet och lika villkor informeras om att SFAD-samordnarnätverket har haft sina första möten och främst diskuterat hur arbetet ska läggas upp och hur frågorna organiseras på olika fakulteter. I anslutning till punkt 9 diskuteras processen för ansökan om medel för gästprofessorer av underrepresenterat kön.

182. Återrapportering från besök och JLM-diskussioner i verksamhetsnämnderna.

Isabella Grujoska och Olof Sundin rapporterar från besök i verksamhetsnämnderna där man fått information om vilket arbete som pågår och vilka planer som finns samt gemensamt gått igenom de punkter i JLM-planen som rör respektive nämnd.

Diskussion om vikten av att uppmärksamma det gemensamma arbetet med JLM-frågorna samt att informationen om JLM-arbetet i nämnderna förs vidare i organisationen.

183. Lika villkorsbeslut för HT-fakulteterna 2021.

Föredragande: *Isabella Grujoska, Olof Sundin*

Lika villkorsbeslut, **bilaga § 183**.

Diskussion om HT-fakulteternas Lika villkorsbeslut för 2021 och de svårigheter som upplevs inom JLM-arbetet.

Isabella Grujoska och Olof Sundin lyfter frågan om att tillsätta en arbetsgrupp med uppgift att förtydliga förväntningarna på JLM-arbetet på fakultets- respektive institutionsnivå.

Frågan återkommer vid nästa AU med ett konkret förslag som underlag.

184. Övriga JLM-frågor och meddelanden.

Jorunn Joiner informerar kort om en diskussion som förekommit med anledning av en förfrågan om information om könsfördelning och utländsk bakgrund i samband med doktorandanställningar.

AB

JP

2022-04-20

185. Uppföljning av kvalitetsdialoger för forskarutbildning 2021.

Föredragande: *Stephan Borgehammar*

Rapport, **bilaga § 185**.

Dnr STYR 2021/2820

Information om rapporten från kvalitetsdialogerna för forskarutbildningen som under 2021 genomfördes på temat studie-, lärande- och pedagogiska miljöer.

Diskussion framför allt om utveckling av kursutbudet för doktorander samt om doktorandernas möjligheter att undervisa.

Rapporten läggs till handlingarna.

186. Utseende av externa sakkunniga till programkonferenser för masterprogram i kognitionsvetenskap, visuell kultur och Litteratur-Kultur-Medier.

Föredragande: *Sara Håkansson*

Förslag, **bilaga § 186**.

Dnr STYR 2022/19

Fakultetsstyrelsens arbetsutskott beslutar att i enlighet med förslaget utse följande externa sakkunniga:

- Joshua Charles Skewes, Cordula Vesper, Mina Almasi (studentrepresentant) och Emma Olsen (studentrepresentant) till programkonferensen för masterprogram i kognitionsvetenskap  
- Magdalena Holdar, Andrea Kollnitz, Richard Carlsén och Otto Ruin (studentrepresentant) till programkonferensen för masterprogram i visuell kultur  
- Frida Beckman, Axel Englund, Emma Lennström och Hedvig Ljungar (studentrepresentant) till programkonferensen för masterprogrammet Litteratur – Kultur – Medier.

187. Marknadsföring av masterprogram vid HT-fakulteterna 2022–2024.

Föredragande: *Sara Håkansson*

Förslag, protokollsutdrag från GUN (220308 och 220405), **bilagor § 187 A–C**.

Dnr STYR 2022/481

Sara Håkansson informerar om bakgrunden till ärendet och beskriver behovet av en strategi för marknadsföring av masterprogram inom HT-fakulteterna.

Arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget från grundutbildningsnämnden att avsätta medel motsvarande 10 % av en heltidstjänst fr o m 2022-08-15 t o m 2024-06-30 för att arbeta med marknadsföring av masterprogrammen vid HT-fakulteterna.

Årets kostnader tas från redan avsatta medel. För följande år uppmanas grundutbildningsnämnden att inkomma med motsvarande äskanden till budgetberedningen.

188. Nominering av deltagare till LMK-stiftelsens Idéforum 2022.

Inbjudan, nomineringar från CTR och SOL, **bilaga § 188 A–C**.

Dnr V 2022/877

Arbetsutskottet beslutar att nominera forskarna Lovisa Nyman, CTR, och Sara Farshchi, SOL.

AU beslutar vidare om hanteringsordningen att nominering till LMK-stiftelsens Idéforum kan ske i AU eller i forskningsnämnden beroende på tid.

*StB* *JP*

2022-04-20

189. Ytterligare tilldelning av medel för pilotomgång av biträdande universitetslektorer.

Föredragande: *Johannes Persson,  
Jonas Sundin*

Förslag, **bilaga § 189**

Dnr STYR 2022/407

Arbetsutskottet beslutade 2022-02-16 att bevilja medel till två utlysningar av biträdande lektorat (§ 153).

Arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget att  
- utöka satsningen på biträdande universitetslektorat motsvarande en tjänst (50 %) om 410 tkr som finansieras via myndighetskapital  
- bevilja medel om 33 % till följande utlysningar:  
SOL, biträdande lektorat i litteraturvetenskap,  
CTR, biträdande lektorat i religionshistoria och arkeologi, biträdande lektorat i historisk osteologi.

AU beslutar vidare om följande formulering i utlysningstexten gällande krav för befordran:

*För befordran gäller att den sökande ska ha meriterat sig i sådan utsträckning att denne uppfyller kraven för antagning som oavlönad docent enligt HT-fakulteternas riktlinjer samt ska ha sökt och bör ha erhållit externa forskningsmedel i konkurrens.*

Samma formulering ska användas vid utlysning av samtliga de fem biträdande lektorat som delfinansieras av fakultetsnivån.

190. Remiss: En skärpt syn på brott mot journalister och utövare av vissa samhällsnyttiga funktioner.

Föredragande: *Gunnel Holm*

Remisskrivelse och sammanfattning,  
**bilagor § 190 A–B.**

Dnr V 2022/391

Samtliga institutioner och enheter samt HTS och HTDR har getts möjlighet att yttra sig över remissen, men inga svar har inkommit.

AU beslutar att HT-fakulteterna avstår från att yttra sig.

191. Remiss: Förslag med anledning av införandet av ämnesbetyg i gymnasieskolan, gymnasiesärskolan och inom kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå och som särskild utbildning på gymnasial nivå samt förslag avseende ändringar som rör hantverksprogrammet.

Föredragande: *Gunnel Holm*

Missiv, **bilaga § 191.**

Dnr V 2022/320

HT-fakulteterna lämnar inga synpunkter på denna remiss.

*STB JP*

2022-04-20

- 192.** Hantering av remissen Utkast till ramverk för  
högskolepedagogisk utveckling.

Föredragande: *Gunnel Holm*

Missiv och utkast, **bilagor § 192 A–B.**

Dnr V 2022/690

Arbetsutskottet delegerar till Sara Håkansson att  
utforma och avge HT-fakulteternas svar på remissen  
efter hörande av grundutbildningsnämnden.

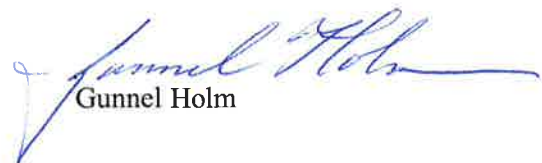
- 193.** Föregående protokoll och ev meddelanden.

Föregående protokoll läggs till handlingarna.

Vid protokollet



Cecilia Bergsten

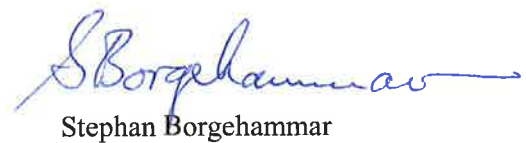


Gunnel Holm

Justeras:



Johannes Persson



Stephan Borgehammar

2022-05-11 kl 10.00–11.40

**Fakultetsstyrelsens arbetsutskott**

**Närvarande**

*Ledamöter:*

|                         |                              |            |
|-------------------------|------------------------------|------------|
| Stephan Borgehammar     | professor, prodekan          |            |
| Sara Håkansson          | universitetslektor, prodekan |            |
| Linnea Karlsson         | student                      |            |
| Carl-Johan Mellin       | student                      |            |
| Johannes Persson        | professor, dekanus           | ordförande |
| Barbara Törnquist-Plewa | professor, prodekan          |            |

*Övriga:*

|                   |                      |             |
|-------------------|----------------------|-------------|
| Cecilia Bergsten  | fakultetskoordinator | sekreterare |
| Thomas Kaiserfeld | prefekt              | § 196       |
| Edin Kuckovic     | IT-systemförvaltare  | § 198       |
| Birgitta Lastow   | IT-chef              | § 198       |
| Karin Salomonsson | kanslichef           |             |
| Jonas Sundin      | ekonomichef          |             |

**Frånvarande**

|               |           |
|---------------|-----------|
| Jorunn Joiner | doktorand |
|---------------|-----------|

2022-05-11

| §    | Ärende                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Beslut                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 194. | Utseende av justeringsperson.                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Barbara Törnquist-Plewa utses.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 195. | Fastställande av dagordningen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Dagordningen fastställs i enlighet med utsänd kallelse och med tillägg av punkten Flytt av anslag för journalistutbildningen 2023.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 196. | Fastställande av kravprofil för anställning som professor i idé- och lärdomshistoria.<br><br>Föredragande: <i>Thomas Kaiserfeld, Johannes Persson</i><br><br>Protokollsutdrag från LFN 22-05-04 och förslag till kravprofil, <b>bilagor § 196 A–B</b> . Fastställd kravprofil, <b>bilaga § 196 C</b> .<br><br>Varbi PA 2022/1692 | Thomas Kaiserfeld och Johannes Persson informerar om ärendet och förslaget till kravprofil.<br><br>Diskussion om enstaka formuleringar i kravprofilen.<br><br>Arbetsutskottet beslutar att fastställa kravprofilen för professor i idé- och lärdomshistoria i enlighet med förslaget och med enstaka redaktionella ändringar.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 197. | Utbildning i svenska vid rekrytering av internationella medarbetare.<br><br>Föredragande: <i>Sara Håkansson</i><br><br>Förslag, <b>bilaga § 197</b> .<br><br>Dnr STYR 2022/1053                                                                                                                                                  | Sara Håkansson informerar om förslaget som syftar till att säkerställa att nya internationella medarbetare får möjlighet att lära sig svenska.<br><br>AU beslutar att<br>- vid internationella rekryteringar av tillsvidareanställda professorer, lektorer och biträdande lektorer erbjuds den anställda plats på SOL:s kurser för anställda i Svenska som främmande språk och att tiden för att fullfölja nivå 1–8 planeras in i den anställdes personalplaner i samråd med institutionen<br>- institutionen bekostar den schemalagda tiden och överenskommen tid för självstudier<br>- kurskostnaden för nivå 1–8, ca 33 600 kronor per anställd, bekostas av fakulteterna. |
| 198. | Digital arkivering av scheman.<br><br>Föredragande: <i>Edin Kuckovic, Birgitta Lastow</i><br><br>Förslag med erbjudande om e-arkivering, <b>bilaga § 198</b> .<br><br>Dnr V 2022/1043                                                                                                                                            | AU beslutar i enlighet med förslaget att<br>- HT tackar ja till erbjudandet om stöd med export av scheman från TimeEdit enligt bifogat erbjudande<br>- Mikael Falk, arkivarie och systemförvaltare för Mellanarkivet, utses att fungera som kontaktperson för SRS-förvaltningen tillsammans med HT:s representant i förvaltningsgruppen, Agnes Borg.<br>- Viktoria Hörnlund, såsom systemägare för Mellanarkivet, får i uppdrag att se till att de exporterade PDF:erna hamnar i HT:s mellanarkiv och arkiveras där tills en överföring till e-arkivet kan ske.                                                                                                               |

2022-05-11

- 199.** Bestämmelser för utbildning på forskarnivå inom HT-fakulteterna.
- Föredragande: *Stephan Borgehammar*,
- Förslag, **bilaga § 199 A.**  
Beslut, **bilaga § 199 B.**
- Dnr STYR 2022/1119
- Stephan Borgehammar redogör för de föreslagna ändringarna i bestämmelserna för forskarutbildningen.
- Diskussion om enstaka formuleringar.
- AU beslutar att fastställa Bestämmelser för utbildning på forskarnivå inom Humanistiska och teologiska fakulteterna i enlighet med förslaget och med redaktionella ändringar.
- 200.** Nulägesanalys av kommunikationsverksamheten vid HT-fakulteterna 2022.
- Föredragande: *Karin Salomonsson*
- PM, **bilaga § 200.**
- AU beslutar i enlighet med förslaget att
- en nulägesanalys av HT-fakulteternas kommunikationsverksamhet genomförs och redovisas under hösten 2022
  - tilldela 55 000 kr ur fakulteternas resurskonto för detta ändamål.
- 201.** Poddstudio i Villa Blix.
- Föredragande: *Jonas Sundin, Johannes Persson*
- Förslag, **bilaga § 201.**
- Arbetsutskottet beslutar att i enlighet med förslaget avsätta ca 48 000 kronor för inköp av utrustning och inredning till en permanent poddstudio i Villa Blix.
- 202.** Flytt av anslag för journalistutbildningen 2023.
- Föredragande: *Johannes Persson*
- Förslag, **bilaga § 202.**
- Dnr STYR 2022/1180
- Johannes Persson redogör för det gemensamma förslaget från Samhällsvetenskapliga fakulteten och HT-fakulteterna att flytta anslaget för journalistutbildningen till HT. Förslaget har även stämts av med Institutionen för kommunikation och medier.
- Arbetsutskottet beslutar att tillstyrka förfrågan om att flytta anslaget i sin helhet till HT-fakulteterna.
- 203.** Föregående protokoll och ev meddelanden.
- I anslutning till § 179 i föregående protokoll meddelas att anställningen som språkpedagog är utlyst och i anslutning till § 189 att alla institutioner som erhållit medel för utlysning av biträdande lektorat arbetar med utlysningstexten med sikte på en gemensam annons.
- Föregående protokoll läggs till handlingarna.

2022-05-11

204. Nytt datum för sammanträde.

AU:s nästa sammanträde flyttas från den 15 juni till den 22 juni.

Vid protokollet

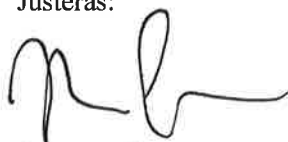


Cecilia Bergsten



Karin Salomonsson

Justeras:



Johannes Persson



Barbara Törnquist-Plewa

2022-06-22 kl 9.15–11.35

**Fakultetsstyrelsens arbetsutskott**

**Närvarande**

*Ledamöter:*

|                         |                              |            |
|-------------------------|------------------------------|------------|
| Stephan Borgehammar     | professor, prodekan          |            |
| Sara Håkansson          | universitetslektor, prodekan |            |
| Linnea Karlsson         | student                      |            |
| Carl-Johan Mellin       | student                      |            |
| Johannes Persson        | professor, dekanus           | ordförande |
| Barbara Törnquist-Plewa | professor, prodekan          |            |

*Övriga:*

|                    |                            |             |
|--------------------|----------------------------|-------------|
| Cecilia Bergsten   | fakultetskoordinator       | sekreterare |
| Mikael Falk        | arkivarie                  | § 209       |
| Lotta Flink        | studentskyddsombud         | § 207–208   |
| Isabella Grujoska  | arbetsmiljösamordnare      | § 207–208   |
| Lisa Hetherington  | kvalitetssamordnare        | § 215–216   |
| Nora Karlsson      | studentskyddsombud         | § 207–208   |
| Linnea Landegren   | student                    |             |
| Karin Salomonsson  | kanslichef                 |             |
| Jonas Sundin       | ekonomichef                |             |
| Olof Sundin        | vicedekan                  | § 207       |
| Charlotte Tornbjær | chef Driftsenhet HT        | § 213       |
| Katarina Wingkvist | internationell koordinator | § 210       |

**Frånvarande**

|               |           |
|---------------|-----------|
| Jorunn Joiner | doktorand |
|---------------|-----------|

JP SH KS

2022-06-22

| §    | Ärende                                                                                                                                                                    | Beslut                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 205. | Utseende av justeringsperson.                                                                                                                                             | Sara Håkansson utses.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 206. | Fastställande av dagordningen.                                                                                                                                            | Dagordningen fastställs i enlighet med utsänd kallelse och med tillägg av punkten Hantering av remissen Alternativ för lokalisering av framtidens universitetssjukhus i Lund.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 207. | Tillfällig arbetsgrupp för JoL-frågor på HT.<br>Föredragande: <i>Isabella Grujoska, Olof Sundin</i><br><br>PM och förslag, <b>bilagor § 207 A–B.</b><br><br>Dnr 2022/1414 | Isabella Grujoska informerar om bakgrunden till ärendet och beskriver behovet av att utveckla strukturen för JLM- och SFAD-arbetet.<br><br>Diskussion.<br><br>AU beslutar att tillsätta en tillfällig JoL-arbetsgrupp med uppgift att<br>- ta fram förslag på hur JLM- och SFAD-arbetet vid fakulteterna och institutionerna/enheterna bör organiseras och systematiseras utifrån gällande lagstiftning och universitetets lika villkorsplan<br>- utforma förslag på vilka former en eventuell framtida permanent JoL-arbetsgrupp bör/ska ha.<br><br>Arbetsgruppen ska bestå av de funktioner som anges i förslaget med ändringen att prodekanen ersätts av kanslichefen.<br><br>AU beslutar om de uppdrag till vicedekan och SFAD-samordnare som anges i förslaget med ändringen att förslag till utformning avser en eventuell framtida permanent JoL-arbetsgrupp. |

Vf off KS

2022-06-22

- 208.** HT-fakulteternas systematiska arbete med studenternas psykosociala studiemiljö.

Föredragande: *Isabella Grujoska, Sara Håkansson*

PM, förslag samt protokollsutdrag från GUN 2022-05-10, **bilagor § 208 A–C**.

Dnr V 2022/113

Isabella Grujoska och Sara Håkansson informerar om HT-fakulteternas tidigare arbete med att undersöka studenternas psykosociala arbetsmiljö och uppdraget till grundutbildningsnämnden att utforma ett systematiskt arbetssätt för frågorna.

Diskussion om möjligheterna med enkäten och vikten av balans mellan insatser och resultat.

Arbetsutskottet beslutar

- att fakulteternas samtliga institutioner med start 2023 och vartannat år därefter genomför en psykosocial enkätundersökning i enlighet med den enkätmall och vägledningsdokument som fakulteterna tar fram och att det sker inom ramen för befintliga medel.
- att uppdra åt arbetsmiljösamordnaren att tillsammans med prodekanen för grundutbildning, sekreteraren för grundutbildningsnämnden samt studentkåren utarbeta ett förslag på ett vägledningsdokument samt färdigställa det befintliga förslaget på den fakultetsgemensamma enkätmallen
- att uppdra åt prodekanen för grundutbildning och utbildningsledaren att ge möjlighet för verksamheterna att utbyta erfarenheter utifrån arbetet med enkäten och resultaten.

- 209.** Rutiner för arkivering av betygskriterier.

Föredragande: *Mikael Falk*

PM samt protokollsutdrag från GUN 2022-05-10, **bilaga § 209**.

Dnr STYR 2018/1305

Arkivarie Mikael Falk redogör för förslaget till arkivering av betygskriterier. Förslaget har behandlats av grundutbildningsnämnden (2022-05-10) och även förankrats i studierektorsnätverket.

AU beslutar i enlighet med förslaget

- att arkivering av betygskriterier ska ske genom leverans från intranätet till HT:s elektroniska mellanarkiv
- att ovanstående ska vara den enda föreskrivna metoden för arkivering av betygskriterier.

- 210.** Pilotprojekt för Certificate of International Merits vid HT-fakulteterna – vad har hänt och hur går vi vidare.

Föredragande: *Katarina Wingkvist*

PM samt protokollsutdrag från GUN 2022-05-10, **bilaga § 210 A–B**.

Dnr STYR 2018/1499

Information om vilka insatser som genomförts inom ramen för pilotprojektet för CIM samt om förslaget till förlängning, vilket tidigare har behandlats av grundutbildningsnämnden (2022-05-10).

Arbetsutskottet beslutar att förlänga pilotprojektet från september 2022 till juni 2023.

VP GH KS

2022-06-22

- 211.** Förlängning av uppdrag som vetenskapligt ombud.

Föredragande: *Karin Salomonsson*

Förslag, **bilaga § 211.**

Dnr STYR 2022/1447

Förslaget innebär att förlänga docent Björn Peterssons nuvarande uppdrag som vetenskapligt ombud med ytterligare tre år, från och med 1 juli 2022 till och med 30 juni 2025, i en omfattning motsvarande 15 % av en heltidsanställning.

Arbetsutskottet beslutar att förlänga Björn Peterssons uppdrag i enlighet med förslaget samt att 12 % av denna kostnad betalas av HT-fakulteterna. Resterande 3 % ska enligt överenskommelse betalas av Juridiska fakulteten.

- 212.** Hantering av remissen Alternativ för lokalisering av framtidens universitetssjukhus i Lund

Remisskrivelse samt beslut från Regionstyrelsen, **bilagor § 212 A–B.**

Dnr V 2022/1417

Arbetsutskottet beslutar att HT-fakulteterna avstår från att yttra sig över remissen.

- 213.** Medel till flyttkartonger.

Föredragande: *Charlotte Tornbjør*

Förslag, **bilaga § 213.**

Anhållan om medel gäller inköp av flyttkartonger som en beredskapsåtgärd för att vid behov kunna tömma skyddsrummen på LUX och SOL.

Arbetsutskottet beslutar att bevilja 36 000 kr till Driftsenhet HT för inköp av flyttkartonger.

- 214.** Remiss: Fördelning av medel till sommarkurser – förslag till ny modell.

Föredragande: *Sara Håkansson*

PM, protokollsutdrag från GUN 2022-06-07 samt rapport, **bilagor § 214 A–C.**

Dnr STYR 2022/1303

Sara Håkansson redogör för bakgrunden till ärendet och informerar om den föreslagna modellen för fördelning av medel.

Arbetsutskottet beslutar  
- att uppdra åt prodekanen för grundutbildning och fakultetssekreteraren för grundutbildningsnämnden att föra HT-fakulteternas kommentarer på remissen vidare till Sektionen Student och utbildning  
- att finna punkten omedelbart justerad för att möjliggöra fortsatt hantering före sista svarsdagen, den 23 juni.

- 215.** Revidering av HT-fakulteternas riktlinjer för examensarbeten.

Föredragande: *Lisa Hetherington*

PM, protokollsutdrag från GUN 220510 och förslag till reviderade riktlinjer, **bilagor § 215 A–C.**

Dnr STYR 2021/1863

Lisa Hetherington informerar om bakgrunden till ärendet och beskriver hur förslaget till reviderade riktlinjer har arbetats fram. Förslaget har behandlats av grundutbildningsnämnden (2022-05-10) och har även diskuterats i studierektorsnätverket.

Diskussion om enstaka formuleringar i riktlinjerna.

Arbetsutskottet beslutar att fastställa Riktlinjer för examensarbeten på grundnivå och avancerad nivå med redaktionella ändringar.

UP *gh* KS

2022-06-22

- 216.** Anhållan om undantag från Rättighetslistan gällande handledning av examensarbeten.

Föredragande: *Lisa Hetherington*

PM, protokollsutdrag från GUN 2022-05-10, förslag till anhållan samt Rättighetslistan, **bilagor § 216 A–D**.

Dnr STYR 2022/1275

- 217.** Föregående protokoll och meddelanden.

HT-fakulteternas nomineringar av avgiftsbelagda studenter till Lund University Global Scholarship 2022, **bilaga § 217**.

- 218.** Övrigt.

Förslaget från grundutbildningsnämnden har utarbetats i dialog med HTS och även tagits upp i studierektorsnätverket.

AU beslutar att uppdra åt kvalitetssamordnaren att föra anhållan vidare till utbildningsnämndens ordförande för beslut.

I anslutning till § 196 i föregående protokoll meddelas att rektor nu har fattat beslut om utlysning av professuren i idé- och lärdomshistoria, i anslutning till § 197 att utbildningen i svenska för nya internationella medarbetare fått mycket positivt gensvar från sektionen HR. Dessutom nämns i anslutning till § 200 att analysarbetet av kommunikationsarbetet har inletts och i anslutning till § 201 att poddstudion i Villa Blix håller på att inredas.

Sara Håkansson informerar kort om HT:s nomineringar av avgiftsbelagda studenter till Lund University Global Scholarship 2022.

Protokoll och meddelande läggs till handlingarna.

Ordföranden tackar avgående studentrepresentant Linnea Karlsson för mycket gott samarbete och uppskattade insatser i styrelsen.

Vid protokollet



Cecilia Bergsten



Karin Salomonsson

Justeras:



Johannes Persson



Sara Håkansson

2022-08-31 kl 10.00–11.35

**Fakultetsstyrelsens arbetsutskott**

**Närvarande**

*Ledamöter:*

|                         |                              |            |
|-------------------------|------------------------------|------------|
| Stephan Borgehammar     | professor, prodekan          |            |
| Sara Håkansson          | universitetslektor, prodekan |            |
| Linnea Landegren        | student                      |            |
| Carl-Johan Mellin       | student                      |            |
| Johannes Persson        | professor, dekanus           | ordförande |
| Barbara Törnquist-Plewa | professor, prodekan          |            |

*Övriga:*

|                   |                      |             |
|-------------------|----------------------|-------------|
| Cecilia Bergsten  | fakultetskoordinator | sekreterare |
| Edin Kuckovic     | IT-chef              | § 223–226   |
| Birgitta Lastow   | expert               | § 223–226   |
| Karin Salomonsson | kanslichef           |             |
| Jonas Sundin      | ekonomichef          |             |

**Frånvarande**

|               |           |
|---------------|-----------|
| Jorunn Joiner | doktorand |
|---------------|-----------|

2022-08-31

| §    | Ärende                                                                                                                                                                       | Beslut                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 219. | Utseende av justeringsperson.                                                                                                                                                | Carl-Johan Mellin utses.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 220. | Fastställande av dagordningen.                                                                                                                                               | Dagordningen fastställs med tillägg av punkten Revidering av allmän studieplan i systematisk teologi och allmän studieplan i religionsfilosofi med etik, och i övrigt i enlighet med utsänd kallelse.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 221. | Samarbetsavtal Nationella forskarskolan i historiska studier.<br><br>Föredragande: <i>Stephan Borgehammar</i><br><br>Förslag, <b>bilaga § 221</b> .<br><br>Dnr SAMV 2022/230 | Prodekanen informerar om avtalet och om de ändringar som föreslås i förhållande till tidigare avtal.<br><br>Arbetsutskottet beslutar att fastställa samarbetsavtalet för Nationella forskarskolan i historiska studier i enlighet med förslaget.<br><br>AU har diskuterat språkravet i avtalet och noterar att kravet på kunskaper i svenska kan komma att utgöra ett hinder för forskarskolans internationalisering.                                                                                                               |
| 222. | Lund University Press.<br><br>Föredragande: <i>Johannes Persson</i><br><br>Förslag, <b>bilaga § 222</b> .<br><br>Dnr STYR 2022/1692                                          | Johannes Persson beskriver behovet av en utredning om förlagets verksamhet och framtid.<br><br>Arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget att tillsätta en utredning som omfattar en genomlysning av verksamheten fram till idag och som ger rekommendationer för framtidens verksamhet. Utredningen bör vara färdigställd vid årsskiftet 2022/2023.<br><br>Vicedekan Olof Sundin utses till ansvarig för utredningen med stöd av Jakob Andersson, HT-biblioteken, och Sara Kjellberg, chef för Malmö universitetsbibliotek. |

C-JM JP

2022-08-31

**223.** Arkivering av scheman vid HT.

Föredragande: *Birgitta Lastow*

Förslag till rutiner, instruktion för arkivering, protokoll från Lokal- och schemasamordningsgruppen, **bilagor § 223 A–C.**

Dnr V 2022/1853

Birgitta Lastow redogör för förslaget till arkivering av scheman. Förslaget har tidigare diskuterats i Lokal- och schemasamordningsgruppen (2022-06-21).

AU beslutar i enlighet med förslaget:

- Export av scheman från TimeEdit ska ske löpande enligt rutinerna och specifikationen i dokumentet "Arkivering av scheman vid HT" med ändringen att arkivering av höstterminens scheman ska ske den 15/2.
- IT-enheten får i uppdrag att utveckla scriptet som utför exporten av data från TimeEdit till PDF-filer och placerar dem på rätt plats i Mellanarkivet.
- Scriptet kommer därefter ingå som en IT-komponent att förvalta inom ramen för förvaltningsobjektet "HT Mellanarkiv" (om inte SRS-förvaltningen tar över det).
- Vid första arkiveringstillfället – hösten 2022 – ska arkivering av alla scheman från vårterminen 2014 till och med vårterminen 2022 arkiveras. Därefter sker arkiveringen löpande i enlighet med förslaget, det vill säga en gång per termin.

**224.** Inrättande av förvaltningsorganisation för system gällande publicering av forskningsdata.

Föredragande: *Birgitta Lastow*

Förslag, **bilaga § 224.**

Dnr V 2022/1854

AU beslutar att en förvaltningsorganisation för förvaltningsobjektet "HT Publiceringsverktyg för forskningsdata" inrättas:

- I förvaltningsobjektet ingår för närvarande endast systemet Omeka S.
- Till systemägare utses Marianne Gullberg, som i sin tur utser lämplig systemförvaltare.
- Till IT-systemägare utses IT-chefen.
- Förvaltningsstyrgruppen utgörs av systemägaren och IT-systemägaren.
- Den fastställda förvaltningsplanen rapporteras årligen som ett meddelande till AU på samma sätt som för övriga förvaltningsplaner.
- Systemägaren utser lämplig systemförvaltare och ev biträdande systemförvaltare.
- IT-chefen utser lämplig IT-systemförvaltare.
- Finansieringen av resurserna (både förvaltningens roller och ev utvecklingstid) sker inom ramen för befintlig budget.

Systemförvaltaren ges i uppdrag att ta fram ett utkast till förvaltningsplan för 2023 med stöd av Edin Kuckovic och Birgitta Lastow.

CM JP

2022-08-31

225. Förändring av standardinstallation av AV-utrustning i HT:s lärosalar.

Föredragande: *Edin Kuckovic*

Förslag, **bilaga § 225**.

Dnr V 2022/1855

IT-chefen informerar om förslaget till förändrad omfattning av AV-utrustning i HT:s lärosalar och svarar på frågor.

AU beslutar i enlighet med förslaget från IT-enheten:

- Från och med hösten 2022 bygger IT-enhetens standardinstallationer på att endast medhavd bärbar dator används i lärosalarna. DVD/dokumentkamera är inte längre standard, men installeras där särskilda behov finns.
- I mindre lärosalar ersätts projektor och projektorduk med bildskärm.
- Standardinstallationen kommer att ligga till grund för den kommande upphandlingen. Installationerna kommer att utföras 2023–2025. Detta innebär att standarden under denna tid inte kan förändras med mindre än att upphandlingen görs om.

226. Förändring av standarddatorpaket.

Föredragande: *Edin Kuckovic*

Förslag, **bilaga § 226**.

Dnr V 2022/1897

AU beslutar i enlighet med förslaget:

- Från och med hösten 2022 utgörs IT-enhetens standardpaket enbart av bärbara datorer. De olika bärbara paketen som erbjuds är av samma slag som tidigare – flera olika skärmstorlekar på PC-sidan men endast ett paket för Mac.
- Stationära datorpaket tas fram som valbart alternativ, men utgör inte standardpaket. Att välja detta kan innebära längre leveranstider, då IT-enheten normalt enbart lagerhåller datorer som ingår i standardpaketen.

227. Revidering av allmän studieplan i systematisk teologi och allmän studieplan i religionsfilosofi med etik.

Föredragande: *Stephan Borgehammar*

Förslag till reviderade ASP,

**bilagor § 227 A–B.**

CTR:s motivering, **bilaga § 227 C.**

Fastställd ASP i systematisk teologi,

**bilaga § 227 D.**

Fastställd ASP i religionsfilosofi med etik,

**bilaga § 227 E.**

Dnr U 2022/553

Dnr U 2022/554

Arbetsutskottet beslutar att revidera följande studieplaner i enlighet med förslaget:

- Allmän studieplan för utbildning på forskarnivå till doktorsexamen i systematisk teologi.
- Allmän studieplan för utbildning på forskarnivå till doktorsexamen i religionsfilosofi med etik.

*C-M V*

2022-08-31

**228.** Föregående protokoll och meddelanden.

Beslut att inrätta utbildning på forskarnivå i  
ämnet japanska, **bilaga § 228**.

I anslutning till § 207 i föregående protokoll meddelas  
att den tillfälliga JoL-arbetsgruppen är på plats och att  
planering inför första sammanträdet pågår.

Carl-Johan Mellin påpekar i anslutning till det  
bifogade meddelandet att denna typ av beslut bör  
inhålla notering om förankring hos HTS eller  
HTDR.

Protokoll och meddelande läggs till handlingarna.

Vid protokollet



Cecilia Bergsten



Karin Salomonsson

Justeras:



Johannes Persson



Carl-Johan Mellin

2022-09-28 kl 9.15–12.15

**Fakultetsstyrelsens arbetsutskott**

**Närvarande**

*Ledamöter:*

|                         |                              |                    |
|-------------------------|------------------------------|--------------------|
| Stephan Borgehammar     | professor, prodekan          |                    |
| Sara Håkansson          | universitetslektor, prodekan | ordförande         |
| Jorunn Joiner           | doktorand                    |                    |
| Linnea Landegren        | student                      |                    |
| Carl-Johan Mellin       | student                      | t o m del av § 239 |
| Barbara Törnquist-Plewa | professor, prodekan          |                    |

*Övriga:*

|                    |                      |             |
|--------------------|----------------------|-------------|
| Cecilia Bergsten   | fakultetskoordinator | sekreterare |
| Marianne Gullberg  | förest Humanistlab   | § 231–235   |
| Karin Gustavsson   | chef Folklivsarkivet | § 231–235   |
| Ulrika Holgersson  | prefekt              | § 236       |
| Viktoria Hörnlund  | bibliotekschef       | § 231–235   |
| Edin Kuckovic      | IT-chef              | § 231–235   |
| Karin Salomonsson  | kanslichef           |             |
| Jonas Sundin       | ekonomichef          |             |
| Charlotte Tornbjær | chef Driftsenhet HT  | § 231–235   |

**Frånvarande**

|                  |                    |
|------------------|--------------------|
| Johannes Persson | professor, dekanus |
|------------------|--------------------|

8/ 2

2022-09-28

| §    | Ärende                                                                                                                                                                                              | Beslut                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 229. | Utseende av justeringsperson.                                                                                                                                                                       | Jorunn Joiner utses.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 230. | Fastställande av dagordningen.                                                                                                                                                                      | Dagordningen fastställs i enlighet med utsänd kallelse.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 231. | Humanistlaboratoriet: lägesrapport med genomgång av verksamheten.<br><br>Föredragande: <i>Marianne Gullberg</i><br><br>Lägesrapport från Humanistlaboratoriet, <b>bilaga § 231</b> .                | Föreståndaren berättar angående den nationella forskningsinfrastrukturen Huminfra att konsortialavtalet mellan de tolv deltagande enheterna nu är på plats och trots vissa förseningar är arbetet i fas – två nationella möten har hållits och rekryteringarna är klara.<br><br>Dessutom information om bland annat delade tjänster med andra fakulteter, nya åtgärder gällande medhörningen i LARM-studion och ansträngningarna för att få rätsida på LUCRIS. |
| 232. | Folklivsarkivet: lägesrapport med genomgång av verksamheten.<br><br>Föredragande: <i>Karin Gustavsson</i><br><br>Lägesrapport från Folklivsarkivet med Skånes musiksamlingar, <b>bilaga § 232</b> . | Arkivchefen berättar att återgången efter pandemin har gått snabbt och att Folklivsarkivet nu återigen medverkar i undervisning och samverkar med forskare inom HT.<br><br>Arbetet med att reda ut arkivets omfattande databaser är en stor och tidskrävande uppgift där det finns flera frågor gällande systemens tillgänglighet och kvalitet som behöver lösas.                                                                                              |
| 233. | HT-biblioteken: lägesrapport med genomgång av verksamheten.<br><br>Föredragande: <i>Viktoria Hörnlund</i><br><br>Lägesrapport från HT-biblioteken, <b>bilaga § 233</b> .                            | Bibliotekschefen berättar att genomgången av de öppna samlingarna nu är klar. Sedan augusti är allt i öppna hyllor omorganiserat och sökbart. Nu återstår referenssamlingen.<br><br>Dessutom information om den planerade ombyggnaden av SOL-biblioteket som ska genomföras under sommaren 2023. Solskydd installerades redan sommaren 2022 med mycket lyckat resultat.                                                                                        |
| 234. | Driftsenhet HT: lägesrapport med genomgång av verksamheten.<br><br>Föredragande: <i>Charlotte Tornbjer</i><br><br>Lägesrapport från Driftsenhet HT, <b>bilaga § 234</b> .                           | Driftschefen berättar om arbetet med att samordna schemaläggningen på SOL och LUX och om det missnöje som ibland kan uppstå på grund av bristen på undervisningssalar, i synnerhet på SOL.<br><br>Information om förslag från centrala förvaltningsstyrgruppen SRS (Schemaläggning och resursbokning/TimeEdit) om att HT-fakulteterna skulle kunna överta LUX aula, och om vilka för- och nackdelar detta skulle kunna medföra.                                |

23  
9/1

2022-09-28

- 235.** IT-enheten: lägesrapport med genomgång av verksamheten.

Föredragande: *Edin Kuckovic*

Prioriterade punkter 2022, **bilaga § 235.**

Dnr STYR 2022/525

IT-chefen informerar om den för tillfället ansträngda personalsituationen på enheten. Högsta prioritet under hösten är att få ny personal på plats, främst en webbutvecklare men även behovet av ytterligare IT-tekniker är stort.

Förberedelser för installation av ny AV-utrustning i salar och mötesrum pågår. Upphandlingen behöver skötas av LU centralt och kan därför ta tid. Dessutom fortsätter arbetet med att flytta samtliga servrar till LDC.

- 236.** Anhållan om att söka donationsmedel för ny professor i journalistik.

Föredragande: *Ulrika Holgersson*

Förslag, **bilaga § 236.**

Dnr STYR 2022/1941

Prefekten redogör för journalistutbildningens historia och möjligheter i framtiden samt redogör för institutionens anhållan om att söka donationsmedel.

Ingående diskussion om bland annat förutsättningarna för professuren, tänkbara modeller för donation samt det ekonomiska underlaget.

Arbetsutskottet ställer sig positivt till anhållan och konstaterar att den kan föras vidare till fakultetsstyrelsen efter tillägg av ökade ekonomiska beräkningar.

- 237.** Tertialrapport augusti 2022 HT-fakulteterna.

Föredragande: *Jonas Sundin*

Tertialrapport, **bilaga § 237.**

Humanistiska och teologiska fakulteterna redovisar ett resultat efter andra tertialet 2022 på 15 733 tkr, vilket är högre än periodens budget, som ligger på 12 569 tkr. Dock är resultatet lägre jämfört med motsvarande period föregående år.

Helårsprognosen visar ett överskott på 14 157 tkr för 2022, vilket är 654 tkr högre än budgeterat resultat.

Det prognostiserade utgående myndighetskapitalet utgör 25,0 % av kostnaderna. Enligt prognosen kommer universitetet i så fall att lyfta av 7 230 tkr motsvarande 10 % av myndighetskapitalet överstigande 15 %.

Helårsprognosen för utbildningsproduktion från 22 september visar att HT-fakulteterna skulle underproducera mot uppdraget med -3,7 %. Volymen internationella avgiftsstudenter fortsätter dock att öka jämfört med tidigare år.

Ledningen anser att verksamhet och ekonomi följer beslutad planering och budget.

Fakultetsstyrelsens arbetsutskott beslutar att fastställa tertialrapporten med redaktionella ändringar.

J  
SH

2022-09-28

- 238.** Fördelning av medel inom 2023 års satsningar på livslångt lärande och hela landet.

Föredragande: *Sara Håkansson*

PM med bilaga, Universitetsstyrelsens beslut, protokollsutdrag från FS 22-09-14, **bilagor § 238 A–C.**

Dnr STYR 2022/374

Prodekanen informerar om förslaget till fördelning som har tagits av dekan, prodekan för grundutbildning, ekonomichef, fakulteternas kvalitetssamordnare samt studeranderepresentant.

För att institutionernas planering inför kurser under sommar och höst 2023 ska hinnas med behöver beslutet om fördelning tidigareläggas i förhållande till budgeten i övrigt som fastställs av styrelsen i november.

Fakultetsstyrelsens arbetsutskott beslutar att tilldela medel inom regeringssatsningarna på livslångt lärande och hela landet i enlighet med förslaget.

- 239.** Finansiering av flyttkostnader för journalistutbildningen 2022.

Föredragande: *Jonas Sundin*

Förslag till beslut samt anhållan från KOM, **bilagor § 239 A–B.**

V 2022/2036

Ekonomichefen informerar om anhållan från Institutionen för kommunikation och medier angående ersättning för flyttkostnader samt tillfälligt hyresstöd samt redogör för förslaget till ställningstagande.

Fakultetsstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med förslaget

- att tilldela 163 664 kr till Institutionen för kommunikation och medier för ökade löne- och driftskostnader i samband med flytten av journalistutbildningen 2022. Medlen bestrids från myndighetskapital grundutbildning,
- att tilldela 312 552 kr till Institutionen för kommunikation och medier för ökade hyreskostnader efter flytten av journalistutbildningen 2022. Medlen bestrids från myndighetskapital forskning.

- 240.** Särskild samfinansiering Huminfra 2022–2024.

Föredragande: *Jonas Sundin*

Förslag, **bilaga § 240.**

Dnr STYR 2022/1974

Arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget

- att tilldela 313 tkr till Humanistlaboratoriet för samfinansiering av Huminfra under 2022. Medlen bestrids från anslaget för särskild samfinansiering,
- att föreslå fakultetsstyrelsen att i resursfördelningsbudgetarna för 2023 och 2024 tilldela 313 tkr per år till Humanistlaboratoriet för samfinansiering av Huminfra ur anslaget för särskild samfinansiering.

- 241.** Äskande av medel för workshop.

Föredragande: *Barbara Törnquist-Plewa*

Äskande, **bilaga § 241.**

Arbetsutskottet beslutar att bevilja medel i enlighet med förslaget för genomförande av workshop om författande av ansökan om forskningsmedel.

JD  
SK

2022-09-28

- 242.** Utseende av externa sakkunniga till programkonferens för Masterprogram i arkivvetenskap, biblioteks- och informationsvetenskap respektive museologi.

Föredragande: *Sara Håkansson*

PM, **bilaga § 242.**

Dnr STYR 2022/19

- 243.** Utseende av styrelse och föreståndare för Centrum för Öst- och Sydöstasienstudier (CÖS).

Föredragande: *Karin Salomonsson*

Förslag till ledamöter i styrelsen, förslag till föreståndare, protokollsutdrag från FS 2022-09-14, **bilagor § 243 A–C.**

Dnr STYR 2022/1874

Dnr STYR 2022/1875

- 244.** Remiss: Förslag på yttrande över remissen Alternativ för lokalisering av framtidens universitetssjukhus i Lund.

Remisskrivelse, förslag till yttrande, inkomna synpunkter från HT, **bilagor § 244 A–C.**  
HT-fakulteternas yttrande, **bilaga § 244 D.**

Dnr V 2022/1417

- 245.** Föregående protokoll och meddelanden.

Ytterligare tilldelning av projektmedel för utveckling av undervisning och pedagogik 2022, **bilaga § 245.**

Fakultetsstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med förslaget att utse Anne-Christine Norlén, Inga-Lill Aronsson, Reine Rydén, Görel Tunerlöv och Matilda Eriksson till externa sakkunniga för programkonferensen med Masterprogram i arkivvetenskap, biblioteks- och informationsvetenskap respektive museologi (ABM).

Fakultetsstyrelsen delegerade vid sitt sammanträde 2022-09-14 (§ 130) beslut om utseende av styrelse och föreståndare för Centrum för Öst- och Sydöstasienstudier (CÖS) till arbetsutskottet.

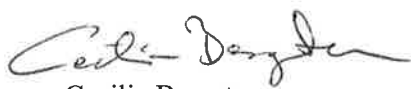
AU beslutar att utse ledamöter i styrelsen för CÖS under mandatperioden från 2022-01-01 till 2024-12-31 i enlighet med förslaget från föreståndaren.

AU beslutar att utse Marina Svensson till föreståndare för CÖS under mandatperioden 2022-10-01 till 2025-09-30.

Arbetsutskottet instämmer i förslaget till yttrande från Lunds universitet och beslutar att delegera till Karin Salomonsson att utforma HT-fakulteternas yttrande med inkomna synpunkter som underlag.

Protokoll och meddelande läggs till handlingarna.

Vid protokollet



Cecilia Bergsten

Justeras



Sara Håkansson



Karin Salomonsson



Jorunn Joiner

2022-10-19 kl 9.15–11.45

**Fakultetsstyrelsens arbetsutskott**

**Närvarande**

*Ledamöter:*

|                         |                              |            |
|-------------------------|------------------------------|------------|
| Stephan Borgehammar     | professor, prodekan          |            |
| Sara Håkansson          | universitetslektor, prodekan |            |
| Jorunn Joiner           | doktorand                    |            |
| Linnea Landegren        | student                      |            |
| Carl-Johan Mellin       | student                      |            |
| Johannes Persson        | professor, dekanus           | ordförande |
| Barbara Törnquist-Plewa | professor, prodekan          |            |

*Övriga:*

|                   |                       |             |
|-------------------|-----------------------|-------------|
| Cecilia Bergsten  | fakultetskoordinator  | sekreterare |
| Lotta Flinck      | studentskyddsombud    | § 248–251   |
| Isabella Grujoska | arbetsmiljösamordnare | § 248–251   |
| Lisa Hetherington | kvalitetssamordnare   | § 255       |
| Karin Salomonsson | kanslichef            |             |
| Jonas Sundin      | ekonomichef           |             |
| Olof Sundin       | vicedekan             | § 248–251   |

RP VP

2022-10-19

| §    | Ärende                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Beslut                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 246. | Utseende av justeringsperson.                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Linnea Landegren utses.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 247. | Fastställande av dagordningen.                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Dagordningen fastställs i enlighet med utsänd kallelse och med tillägg av punkten Anhållan om revidering av professorsprogrammet.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 248. | Föregående protokoll samt återkoppling från Rådet för jämställdhet och lika villkor.<br><br>Föredragande: <i>Isabella Grujoska, Olof Sundin</i><br><br>Föregående JLM-protokoll, protokoll från Rådet för jämställdhet och lika villkor 2022-05-11 (inklusive bilaga) och 2022-09-09, <b>bilagor § 248 A–C</b> . | I anslutning till punkt 8 i protokollet 2022-05-11 från Rådet för jämställdhet och lika villkor informeras om att arbetet med att skapa en tydligare process inom LU för hantering av kränkningar och trakasserier nu är i slutfasen och i anslutning till punkt 12 om att förslag på handlägningsordning för riktat pedagogiskt stöd just nu är ute på remiss. Även information i anslutning till punkt 9 i rådets protokoll från 2022-09-09 om beviljade stimulansmedel för lika villkor och gästprofessorer.<br><br>Föregående JLM-protokoll läggs till handlingarna. |
| 249. | Sammanställning över aktuella JLM-frågor.<br><br>Föredragande: <i>Isabella Grujoska</i><br><br>Sammanställning samt rektorsbeslut, <b>bilagor § 249 A–C</b> .                                                                                                                                                    | Gemensam genomgång av aktuella JLM-frågor med utgångspunkt i sammanställningen. Bland de LU-gemensamma frågorna nämns bland annat att sektionen HR har genomfört en kartläggning av stilla rum vid LU, varav ett vid SOL, och att arbetet kommer att gå vidare med att ta fram förhållningsregler och policy. Gällande JLM-arbetet inom HT informeras bland annat om att fakulteternas tillfälliga JoL-arbetsgrupp har haft ett första möte då man främst diskuterade arbetets former och målsättning.                                                                   |
| 250. | Deluppföljning av HT-fakulteternas handlingsplan för jämställdhet, lika villkor och mångfald 2021–2023.<br><br>Föredragande: <i>Isabella Grujoska</i><br><br>Uppföljning, <b>bilaga § 250</b> .<br><br>Dnr STYR 2021/2380                                                                                        | Genomgång av handlingsplanen med lägesrapport från de ansvariga inom respektive område och aktivitet.<br><br>Diskussion om mindre justeringar av enstaka punkter.<br><br>Arbetsutskottet beslutar att fastställa deluppföljningen av HT-fakulteternas handlingsplan för jämställdhet, lika villkor och mångfald 2021–2023 med redaktionella ändringar.                                                                                                                                                                                                                   |
| 251. | Övriga JLM-frågor och meddelanden.                                                                                                                                                                                                                                                                               | Inga övriga frågor.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

RA UP

2022-10-19

- 252.** Revidering av allmän studieplan för utbildning på forskarnivå till licentiatexamen i nordiska språk.

Föredragande: *Stephan Borgehammar*

Förslag, **bilaga § 252 A.**

Fastställd studieplan, **bilaga § 252 B.**

Dnr U 2020/199

Fakultetsstyrelsens arbetsutskott beslutar att fastställa allmän studieplan för utbildning på forskarnivå till licentiatexamen i nordiska språk.

- 253.** Ytterligare medel för implementering av anonymiseringsprocesser vid HT-fakulteterna 2022.

Föredragande: *Sara Håkansson*

Äskande, **bilaga § 253.**

Dnr STYR 2020/199

Arbetsutskottet beslutar att bevilja medel till förlängning av stöd för listframtagning samt projektledarinsats för perioden 2022-11-02 – 2022-12-31 i enlighet med förslaget, sammanlagt 36 442 kr.

- 254.** Remiss: Lunds universitets forskningsstrategi 2023–2026.

Remissmissiv, förslag, **bilagor § 254 A–B.**  
Synpunkter från HT-biblioteken, SOL, FON och dekanus, **bilagor § C–F.**  
HT-fakulteternas yttrande, **bilaga § 254 G.**

Dnr STYR 2022/1880

AU ger Karin Salomonsson i uppdrag att utforma HT-fakulteternas yttrande över remissen med utgångspunkt i inkomna yttranden samt de synpunkter som framkommit under sammanträdet.

- 255.** Riktlinjer för uppdragsutbildning vid HT-fakulteterna.

Föredragande: *Lisa Hetherington*

PM, förslag samt protokollsutdrag  
GUN 2022-10-04, **bilagor § 255 A–C.**

Dnr STYR 2020/1282

Kvalitetssamordnaren redogör för ärendet och förslaget till riktlinjer vilka har utarbetats som en del av handlingsplanen för uppdragsutbildning och ska utgöra en tydlig samordning av processen och vägledning för framtagande av uppdragsutbildning.

Förslaget har behandlats i grundutbildningsnämnden samt även diskuterats i studierektorsnätverket och ledningsrådet.

Arbetsutskottet beslutar att fastställa Riktlinjer för uppdragsutbildning vid HT-fakulteterna i enlighet med förslaget efter tillägg om ekonomisk uppföljning.

22 10

2022-10-19

- 256.** Anhållan om revidering av professorsprogrammet.

Föredragande: *Johannes Persson*

Anhållan, **bilaga § 256**.

Dnr STYR 2022/2169

- 256.** Föregående protokoll och meddelanden.

Ordföranden informerar om den anhållan som inkommit från Institutionen för kommunikation och medier om att revidera professorsprogrammet med avseende på professuren i mediehistoria.

Diskussion om möjliga konsekvenser av att omvandla en basprofessur till en rörlig professur.

Ärendet förs vidare till fakultetsstyrelsen med förslag till beslut som underlag.

Föregående protokoll läggs till handlingarna med enstaka kommentarer.

Karin Salomonsson informerar om att HT-fakulteterna har köpt in en arkivarieresurs för ca 100 tkr för arbete med gallring av kurser på Luvit som ska stängas ner och arkiveras.

Vid protokollet

Cecilia Bergsten

Karin Salomonsson

Justeras

Johannes Persson

Linnea Landegren

2022-11-23 kl 10.10–11.45

**Fakultetsstyrelsens arbetsutskott**

**Närvarande**

*Ledamöter:*

|                         |                              |                |
|-------------------------|------------------------------|----------------|
| Stephan Borgehammar     | professor, prodekan          |                |
| Sara Håkansson          | universitetslektor, prodekan | ordf § 263–267 |
| Linnea Landegren        | student                      |                |
| Johannes Persson        | professor, dekanus           | ordf § 257–262 |
| Barbara Törnquist-Plewa | professor, prodekan          |                |

*Övriga:*

|                          |                      |             |
|--------------------------|----------------------|-------------|
| Kristina Arnrup-Thorsbro | fakultetssekreterare | § 266–267   |
| Cecilia Bergsten         | fakultetskoordinator | sekreterare |
| Mikael Falk              | arkivarie            | § 264       |
| Viktoria Hörnlund        | bibliotekschef       | § 263       |
| Karin Salomonsson        | kanslichef           |             |
| Jonas Sundin             | ekonomichef          |             |

**Frånvarande**

|                   |           |
|-------------------|-----------|
| Jorunn Joiner     | doktorand |
| Carl-Johan Mellin | student   |

VP 84

2022-11-23

| §    | Ärende                                                                                                                                                                                                                                  | Beslut                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 257. | Utseende av justeringsperson.                                                                                                                                                                                                           | Barbara Törnquist-Plewa utses.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 258. | Fastställande av dagordningen.                                                                                                                                                                                                          | Dagordningen fastställs i enlighet med utsänd kallelse.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 259. | Bryggfinansiering forskningsplattformar.<br><br>Föredragande: <i>Barbara Törnquist-Plewa</i><br><br>Ansökningar från plattformarna DigitalHistory, Space Humanities och Lamine.,<br><b>bilagor § 259 A–C.</b><br><br>Dnr STYR 2022/2537 | Prodekanen informerar om ärendet som gäller de forskningsplattformar som av fakultetsstyrelsen beviljades medel 2020-09-30 (§ 167). Finansieringen löper ut 2022 och därefter förväntas plattformarnas fortsatta verksamhet finansieras genom externa medel eller av de ingående institutionerna. HT-fakulteterna har inbjudit forskningsplattformarna att ansöka om bryggmedel för upprätthållande av till exempel seminarieverksamhet eller som tillfälligt bidrag till ökade kostnader som uppkommer i samband med plattformarnas integrering i institutionernas verksamhet.<br><br>Ansökningar har inkommit från forskningsplattformarna DigitalHistory, Space Humanities och Lamine.<br><br>Arbetsutskottet beslutar att tilldela medel enligt följande:<br>- 138 900 kr till DigitalHistory.<br>- 15 000 kr till Space Humanities.<br>- 386 880 kr till Lamine. |
| 260. | Medfinansiering av Huminfra inför förlängningsansökan.<br><br>Föredragande: <i>Johannes Persson</i><br><br>PM, <b>bilaga § 260.</b><br><br>Dnr STYR 2022/2550                                                                           | Den nationella infrastrukturen Huminfra, som leds av Humanistlaboratoriet, beviljades medel från Vetenskapsrådet för 2022–2024. Därefter har VR meddelat att Huminfra kan ansöka om förlängning redan i februari 2023. Förlängningsansökan skulle omfatta fyra år (2025–2028) och de befintliga 12 noder som redan ingår.<br><br>HT-fakulteterna ställer sig bakom Huminfras förlängningsansökan till Vetenskapsrådet under förutsättning om oförändrade principer för finansieringen, inklusive stödet från universitetsnivån.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 261. | Medel till utredning om samverkan för profilområdet Mänskliga rättigheter.<br><br>Föredragande: <i>Sara Håkansson</i><br><br>Förslag, <b>bilaga § 261.</b><br><br>Dnr STYR 2022/2538                                                    | Information om förslaget som gäller att genomföra en utredning av samverkan mellan utbildningar av relevans för profilområdet Mänskliga rättigheter.<br><br>Arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget att tilldela 172 212 kr ur myndighetskapalet till den föreslagna utredningen. Summan utgör en tredjedel av kostnaden för utredningen, de resterande två delarna bekostas av profilområdet Mänskliga rättigheter och Avdelningen för mänskliga rättigheter vid Historiska institutionen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

04 VP

2022-11-23

- 262.** Revidering av beslut om arvoden.

Föredragande: *Jonas Sundin*

Förslag, **bilaga § 262**

Dnr STYR 2020/1282

AU finner att beslutet om ersättningar till sakkunniga, externa experter och opponenter behöver bearbetas ytterligare innan det kan fastställas. Ärendet tas upp igen vid ett senare tillfälle.

- 263.** HT-bibliotekens öppettider våren 2023.

Föredragande: *Viktoria Hörnlund*

PM, **bilaga § 263**

Bibliotekschefen informerar om bakgrunden till ärendet som har att göra med nya regler för timanställda.

Med hänsyn till förutsättningarna godkänner AU att HT-biblioteken håller stängt på lördagarna under våren 2023. Lösningen förväntas bli temporär och önskemålet är att biblioteken öppnas på lördagarna så snart det är möjligt.

- 264.** Arkivering av personliga hemsidor vid HT-fakulteterna.

Föredragande: *Mikael Falk*

PM, **bilaga § 264.**

Dnr V 2022/2622

Arkivarie Mikael Falk informerar om förslaget och beskriver i korthet hur arkiveringen av personliga hemsidor är tänkt att fungera.

Arbetsutskottet beslutar om arkivering av personliga hemsidor vid HT-fakulteterna i enlighet med förslaget.

- 265.** Föregående protokoll och meddelanden.

Redovisning av pedagogiska projekt som beviljades medel 2021,

**bilaga § 265 A.**

Förvaltningsplan Personal och lokaler 2023, **bilaga § 265 B.**

Föregående protokoll läggs till handlingarna.

- 266.** Revidering av bestämmelser för utbildning på forskarnivå.

Föredragande: *Kristina Arnrup-Thorsbro, Stephan Borgehammar*

Protokollsutdrag från FS 22-11-09, förslag, **bilagor § 266 A–B.**

Fastställda bestämmelser, **bilaga § 266 C.**

Dnr STYR 2022/2161

Fakultetsstyrelsen beslutade vid sitt sammanträde 2022-11-09, § 137, att delegera till AU att fatta beslut om Bestämmelser för utbildning på forskarnivå efter ytterligare bearbetning av förslaget.

Information om de förtydliganden som gjorts gällande främst finansiering av utbildningen.

Arbetsutskottet beslutar att fastställa Bestämmelser för utbildning på forskarnivå inom HT-fakulteterna i enlighet med förslaget och med redaktionella ändringar.

UP SA

2022-11-23

**267.** Revidering av anvisningar för disputation.

Föredragande: *Kristina Arnrup-Thorsbro*,  
*Stephan Borgehammar*

PM, förslag, **bilaga § 267 A–B**.  
Fastställda anvisningar, **bilaga § 267 C**.

Dnr STYR 2022/1618

Information om förslaget till revidering som främst innefattar förtydliganden och endast mindre ändringar av innehållet.

Arbetsutskottet beslutar att fastställa Anvisningar för disputation i enlighet med förslaget.

Vid protokollet



Cecilia Bergsten

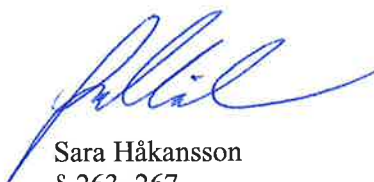


Karin Salomonsson

Justeras



Johannes Persson  
§ 257–262



Sara Håkansson  
§ 263–267



Barbara Törnquist Plewa

2022-12-14 kl 9.15–11.35

**Fakultetsstyrelsens arbetsutskott**

**Närvarande**

*Ledamöter:*

|                         |                              |                   |
|-------------------------|------------------------------|-------------------|
| Stephan Borgehammar     | professor, prodekan          |                   |
| Sara Håkansson          | universitetslektor, prodekan | från del av § 274 |
| Jorunn Joiner           | doktorand                    |                   |
| Carl-Johan Mellin       | student                      |                   |
| Johannes Persson        | professor, dekanus           |                   |
| Barbara Törnquist-Plewa | professor, prodekan          |                   |

*Övriga:*

|                   |                      |             |
|-------------------|----------------------|-------------|
| Cecilia Bergsten  | fakultetskoordinator | sekreterare |
| Henrik Gerding    | bitr perfekt         | § 273       |
| Lisa Hetherington | kvalitetssamordnare  | § 277       |
| Martin Jönsson    | prefekt              | § 271       |
| Sofia Kvarnbo     | fakultetskoordinator | § 271–273   |
| Åsa Lundgren      | kommunikatör         | § 270       |
| Karin Salomonsson | kanslichef           |             |
| Jonas Sundin      | ekonomichef          |             |

**Frånvarande**

|                  |         |
|------------------|---------|
| Linnea Landegren | student |
|------------------|---------|

2022-12-14

| §    | Ärende                                                                                                                                                                                                                                                                               | Beslut                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 268. | Utseende av justeringsperson.                                                                                                                                                                                                                                                        | Carl-Johan Mellin utses.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 269. | Fastställande av dagordningen.                                                                                                                                                                                                                                                       | Dagordningen fastställs i enlighet med utsänd kallelse.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 270. | Utformning av den personliga sidan på webben.<br><br>Föredragande: <i>Åsa Lundgren</i><br><br>Förslag inklusive bilagor, <b>bilaga § 270</b> .<br><br>Dnr STYR 2022/2629                                                                                                             | Förslaget till utformning av den personliga sidan har tagits fram av arbetsgruppen för Typo3 och därefter diskuterats i HT:s kommunikationsnätverk och ledningsråd samt i AU (210616, § 87). Utöver detta har en enkät genomförts bland forskarna på HT.<br><br>Fakultetsstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med förslaget<br>- att uppdra till systemförvaltaren för Typo3 att ansvara för att i dialog med kommunikationsnätverket ta fram beskrivning av den personliga sidans syfte och ta fram instruktioner för presentationstext, bild och korrekt inmatning i de system som levererar till den personliga sidan samt att uppdatera instruktionerna på "Min sida" på intranätet,<br>- att uppdra åt IT-enheten att programmera om de personliga sidorna enligt förslag i det exempel som bifogas (bilaga 3) och att det som visas under rubriken Forskning är en länk till medarbetarens profil i forskningsportalen (LUCRIS) samt en kort text om forskningsportalen. |
| 271. | Anhållan om utlysning av professor i praktisk filosofi samt fastställande av kravprofil.<br><br>Föredragande: <i>Martin Jönsson, Sofia Kvarnbo</i><br><br>Anhållan om utlysning, <b>bilaga § 271 A</b> .<br>Förslag till kravprofil, <b>bilaga § 271 B</b> .<br><br>Dnr PA 2022/3811 | Martin Jönsson och Sofia Kvarnbo informerar om anhållan och lärarförslagsnämndens hantering av kravprofilen.<br><br>Arbetsutskottet beslutar att föreslå Rektor att fatta beslut om att informera om ledig anställning som professor i praktisk filosofi.<br><br>Arbetsutskottet fastställer kravprofilen i enlighet med förslaget.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 272. | Revidering av beslut om arvoden.<br><br>Föredragande: <i>Sofia Kvarnbo, Jonas Sundin</i><br><br>Förslag, <b>bilaga § 272</b><br><br>Dnr STYR 2020/1656                                                                                                                               | AU beslutar om ersättning till sakkunniga, externa experter och opponenter i enlighet med förslaget efter en mindre redaktionell ändring i tredje stycket.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

VP C-M

2022-12-14

- 273.** Anhållan om utlysning av professor i historisk arkeologi samt fastställande av kravprofil.  
Föredragande: *Henrik Gerding, Sofia Kvarnbo*  
Anhållan om utlysning, **bilaga § 273 A**.  
Förslag till kravprofil, **bilaga § 273 B**.  
Dnr PA 2022/3625
- Henrik Gerding informerar om anhållan och förslaget till kravprofil.  
Diskussion om enstaka formuleringar i kravprofilen.  
Arbetsutskottet beslutar att föreslå Rektor att fatta beslut om att informera om ledig anställning som professor i historisk arkeologi.  
Kravprofilen återremitteras till Institutionen för arkeologi och antikens historia för förtydliganden avseende professurens ansvarsområden samt efterfrågade kompetenser.  
Den reviderade kravprofilen tas upp på AU:s nästa sammanträde, 11 januari.
- 274.** Handlingsplan för hållbar utveckling vid HT-fakulteterna.  
Föredragande: *Karin Salomonsson*  
PM samt förslag till handlingsplan, **bilaga § 274 A–B**.  
Beslut, **bilaga § 274 C**.  
Dnr STYR 2021/887
- Kanslichefen informerar om bakgrunden till ärendet och om förslaget till handlingsplan för hållbar utveckling. I enlighet med LU:s miljöledningssystem ska varje fakultet upprätta handlingsplaner som syftar till att realisera målbilderna i LU:s strategi för hållbar utveckling.  
Arbetsutskottet beslutar att fastställa Handlingsplan för hållbar utveckling 2023–2024 i enlighet med förslaget.
- 275.** Utseende av styrelse för Ljudmiljöcentrum, mandatperioden 2023–2025.  
Föredragande: *Johannes Persson*  
Förslag, **bilaga § 275**.  
Dnr STYR 2022/2832
- AU beslutar att utse ledamöter i styrelsen för Ljudmiljöcentrum under mandatperioden 2023–2025 i enlighet med förslaget från prefekten för Institutionen för kulturvetenskaper. Till ordförande utses Kristoffer Mattisson.
- 276.** Förslag till projekt för pedagogisk meriteringsmodell vid HT-fakulteterna.  
Föredragande: *Sara Håkansson*  
PM, projektförslag, **bilagor § 276 A–B**.  
Dnr STYR 2022/809
- Sara Håkansson informerar om bakgrunden till ärendet och redogör för förslaget att starta ett projekt med syfte att utreda och lägga fram förslag på en modell och organisation för att bedöma och belöna pedagogisk meritering vid HT-fakulteterna.  
Arbetsutskottet beslutar att avsätta medel för att starta projektet i enlighet med projektförslaget.

VP C-jm

2022-12-14

277. Revidering av Huvudområden och examensbenämningar vid HT-fakulteterna 2022.

Föredragande: *Lisa Hetherington*

PM, förslag och protokollsutdrag,

**bilaga § 277 A–C.**

Fastställd förteckning *Huvudområden och examensbenämningar vid HT-fakulteterna*, **bilaga § 277 D.**

Dnr U 2022/736

278. Fastställande av allmän studieplan för utbildning på forskarnivå i nygrekiska.

Förslag, **bilaga § 278 A.**

Beslut, **bilaga § 278 B.**

Dnr U 2022/809

279. Fastställande av allmän studieplan för utbildning på forskarnivå i religionshistoria.

Förslag, **bilaga § 279 A.**

Beslut, **bilaga § 279 B.**

Dnr U 2022/862

280. Fastställande av allmän studieplan för utbildning på forskarnivå i religionshistoria med inriktning mot islamologi.

Förslag, **bilaga § 280 A.**

Beslut, **bilaga § 280 B.**

Dnr U 2022/863

281. Fastställande av allmän studieplan för utbildning på forskarnivå i utbildningsvetenskap.

Förslag, **bilaga § 281 A.**

Beslut, **bilaga § 281 B.**

Dnr U 2022/845

Lisa Hetherington informerar om de ändringar som har gjorts i huvudområdesförteckningen samt om de bakomliggande besluten.

Arbetsutskottet beslutar att fastställa revideringen av Huvudområden och examensbenämningar vid HT-fakulteterna med enstaka redaktionella ändringar.

AU beslutar att fastställa allmän studieplan för utbildning på forskarnivå till doktorsexamen i nygrekiska i enlighet med förslaget.

AU beslutar att fastställa allmän studieplan för utbildning på forskarnivå till doktorsexamen i religionshistoria i enlighet med förslaget med redaktionella ändringar.

AU beslutar att fastställa allmän studieplan för utbildning på forskarnivå till doktorsexamen i religionshistoria med inriktning mot islamologi i enlighet med förslaget.

AU beslutar att fastställa allmän studieplan för utbildning på forskarnivå till doktorsexamen i utbildningsvetenskap i enlighet med förslaget.

JP C-M

2022-12-14

**282.** Föregående protokoll och meddelanden.

Förvaltningsplan för webbpublicering 2023,  
**bilaga § 282 A.**

Rektorsbeslut om uppdrag och ansvar i  
händelse av elbrist och kortare fränkoppling  
av el, **bilaga § 282 B.**

Föregående protokoll läggs till handlingarna.

I anslutning till rektorsbeslutet om uppdrag och  
ansvar i händelse av elbrist informeras om att en  
kontinuitetsplan för HT-fakulteterna har upprättats.  
Dessutom kommer riktlinjer vid strömavbrott under  
pågående salsskrivning att skickas ut till studierektorer  
och prefekter.

Vid protokollet

Cecilia Bergsten

Karin Salomonsson

Justeras

Johannes Persson

Carl-Johan Mellin