

Fakultetsstyrelsens arbetsutskott

Arbetsutskottets sammanträde 2025-09-10

Ledamöter

Närvarande

Anamaria Dutceac Segesten, universitetslektor, prodekan
Sara Håkansson, universitetslektor, prodekan
Alexander Maurits, universitetslektor, prodekan
Johannes Persson, professor, dekanus, ordförande
Emma Börjesson, student
Elisabeth Roos Lindell, student

Frånvarande

Marianna Leventi, doktorand

Övriga närvarande

Anna Alsmark, fakultetskoordinator, sekreterare
Jesper Jacobsen, chef Folklivsarkivet, § 3–7
Viktoria Hörnlund, bibliotekschef HT, § 3–7
Edin Kuckovic, chef IT-enheten, §3–7
Charlotte Tornbjør, chef Driftsenhet HT, § 3–7
Marianne Gullberg, föreståndare Humanistlaboratoriet § 3–8
Sofia Kvarnbo, rekryteringskoordinator § 9
Lisa Hetherington, kvalitetssamordnare, §10–11
Karin Salomonsson, kanslichef
Jonas Sundin, ekonomichef

ADS
UP KS

§

1 Utseende av justeringsperson

Anamaria Dutceac Segesten utses.

2 Fastställande av dagordningen

Dagordningen fastställs i enlighet med kallelsen med en korrigerig §9 att Katarina Lundin är kallad jämte Sofia Kvarnbo och att Anna W Gustafsson inte är kallad.

3 Driftsenhet HT:
lägesrapport med genomgång av verksamheten

Bilaga § 3. Lägesrapport från Driftsenhet HT.

Föredragande: Charlotte Tornbjer

Charlotte Tornbjer rapporterar om genomförda och pågående insatser för inomhustemperatur och ventilation, bland annat installation av solskydd och sommarens stora arbete med en uppdatering av ventilationssystemet i hus C, LUX.

Förvaringen av litiumbatterier inom HT-fakulteterna har fått en lösning genom ett batteriförråd i SOL:A123, Absalons foajé, som öppnas under hösten med kapacitet för personal, studenter och övriga besökare samt batterier i verksamheten. En förändring gällande datorplatser för studenterna i biblioteket på SOL är på gång med hänvisning till alternativa platser i källarplanet. HTS efterlyser tydlig information till studenterna om datorplatserna ändras.

Rapporten läggs till handlingarna.

4 IT-enheten:
lägesrapport med genomgång av verksamheten

Bilaga § 4. Lägesrapport IT-enheten.

Föredragande: Edin Kuckovic

Edin Kuckovic rapporterar att det omfattande bytet av AV-utrustning på SOL och LUX är genomfört. Det som återstår rör

MS
KS
V

§

några fåtal mindre salar, bland annat ett byte av IT-teknik inom musikproduktion.

Under hösten kommer backupplösningar för samtliga Mac-datorer att bytas ut. Parallellt slutförs övergången till Windows 11 i PC-datorer. Utbildning av enhetens IT-tekniker till systemadministratörer fortsätter.

Vidare arbetar enheten med att hantera olika projekt: en förändring av certifikat som tidigare sköts via den centrala IT-leverantören, ny design av Folklivsarkivets databaser och nytt system för mailinglistor samt löpande översyn av transkriberingsverktyget för forskning.

Rapporten läggs till handlingarna.

5 Folklivsarkivet: lägesrapport med genomgång av verksamheten

Bilaga § 5. Lägesrapport från Folklivsarkivet med Skånes musiksamlingar.

Föredragande: Jesper Jacobsen

Jesper Jacobsen rapporterar om pågående undervisning av masterstudenter och dialog med Malmö universitet om praktikplatser för kulturarvsstudenter till Folklivsarkivets två platser. Efterfrågan på uppgifter från samlingarna och behovet av stöd till forskare för arkivering av frågelistor är fortsatt stor. Den prioriterade satsningen för ökad tillgänglighet av arkivets material fortgår och ställer krav på olika aspekter av säkerhetsklassat material, exempelvis arkiveras inte intervjuer genomförda av studenter, för deras uppsatser, på grund av GDPR.

Rapporten läggs till handlingarna.

6 HT-biblioteken: lägesrapport med genomgång av verksamheten

Bilaga § 6. Lägesrapport HT-biblioteken

KS
KS
VP

§

Föredragande: Viktoria Hörnlund

Viktoria Hörnlund rapporterar om att arbetet med att hantera tillgänglighet är inne i ett komplicerat skede med EU:s krav på tillgänglighetsanpassning parallellt med en pågående diskussion mellan svenska förlag och bibliotek om anskaffning och betalningssystem för svenska e-böcker samt att det väntas bli hårdare kontroller inför inköp av tillgänglighetsanpassade böcker från MTV.

Arbetet med hantering av forskningsdata har intensifierats och tar mycket av bibliotekets tid.

Rapporten läggs till handlingarna.

7 Humanistlaboratoriet: lägesrapport med genomgång av verksamheten

Bilaga § 7. Lägesrapport Humanistlaboratoriet.

Föredragande: Marianne Gullberg

Marianne Gullberg rapporterar att Humanistlaboratoriet har blivit en universitetsgemensam plattform för forskningsinfrastruktur 2025-2029. I anslutning till detta har en advisory board bestående av ledamöter från samtliga fakulteter inrättats. Det nya uppdraget uppmärksammas med ett event som planeras till våren 2026.

Besked väntas på utlysta forskningsinfrastrukturmedel och ansökta donatorstöd med hopp om att finansiera ett byte av föråldrad utrustning i verksamheten.

Erasmus-programmet MULTICOM har fått anslag och Humanistlaboratoriet kommer att spela en central roll i programmet under termin 2 som ges i Lund. HUMINFRA fortsätter med en ny finansieringsperiod för 2025-2028.

Rapporten läggs till handlingarna.

KS
VP

§

8 Revidering av Humanistlaboratoriets uppdrag

Bilaga § 8a. Förslag. Humanistlaboratoriets uppdrag.

Dnr: STYR 2025/1963

Föredragande: Marianne Gullberg

Marianne Gullberg redogör för revideringen som föreslås för att avspegla det faktum att Humanistlaboratoriet numera utgör en universitetsgemensam plattform. En ändring gäller tillsättandet av en advisory board bestående av ledamöter från alla fakulteterna.

Arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget
- att fastställa Humanistlaboratoriets uppdrag.

9 Kravprofil för professor i svenska/nordiska språk

Bilaga § 9. Förslag till kravprofil för professor i svenska/nordiska språk.

Dnr: PA 2025/2353

Föredragande: Sofia Kvarnbo

Sofia Kvarnbo redogör för förslaget till kravprofil för professor i svenska/nordiska språk. Johannes Persson förtydligar att det som AU har att ta ställning till är kravprofilen medan det i ett senare skede är Lärarförslagsnämnden som fastställer utlysningstexten.

Under efterföljande diskussion framkommer synpunkter på vikten av god ledarskapsförmåga, förmåga att attrahera externa medel och på andra sätt utveckla verksamheten.

Arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget och redaktionella ändringar samt
- att skärpa förslagets formulering under rubriken särskilt meriterande om förmåga till verksamhetsutveckling till kvalificerad verksamhetsutveckling eller motsvarande.

KS
KS
VP

§

10 Anhållan om avveckling av Kandidatprogram i arabiska studier

Bilaga § 10 a. PM till anhållan om avveckling av Kandidatprogram i arabiska studier (HGARA).

Dnr: U 2025/610

Bilaga § 10 b. Anhållan från SOL:s styrelse om avveckling av Kandidatprogram i arabiska studier (HGARA).

Bilaga § 10 c. Protokollsutdrag SOL-styrelsen 2025-08-21.

Bilaga § 10 d Utbildningsplan HGARA.

Bilaga § 10 e. Protokollsutdrag GUN 2025-08-26.

Föredragande: Lisa Hetherington

Lisa Hetherington redogör för förslaget till avveckling av kandidatprogrammet i arabiska studier och att detta delvis hänger ihop med nästa ärende §11 – att på LU:s uppmaning för registervård avveckla inaktiva program.

Arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget:

- att tillstyrka avveckling av Kandidatprogram i arabiska studier (HGARA) inom ramen för Lunds universitets satsning på registervård.

11 Avveckling av inaktiva program vid HT-fakulteterna inom ramen för universitetets satsning på registervård

Bilaga § 11 a. PM. Avveckling av inaktiva program vid HT-fakulteterna inom ramen för universitetets satsning på registervård.

Dnr: U 2025/599.

Bilaga § 11 b. PM. Nedläggning/avveckling av program.

Bilaga § 11 c. Bilaga 2. Program för avveckling.

Bilaga § 11 d. Bilaga 3. Protokollsutdrag FS 2025-05-21.

Bilaga § 11 e. Protokollsutdrag GUN 2025-08-26.

Föredragande: Lisa Hetherington

ADS
KS
JP

§

Sektionen Student och utbildning har efter en rekommendation från internrevisionen påbörjat en engångsprocess med att avveckla äldre, vilande program. Satsningen innebär att den ordinarie handlägningsordningens rutiner för avveckling av utbildning ersätts av en förenklad process. Fakulteterna uppmanas nyttja engångssatsningen för att avveckla inaktiva utbildningar.

Arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget:

- att godkänna avveckling av inaktiva program i enlighet med underlaget, samt
- att uppdra åt kvalitetssamordnaren att föra underlaget för avveckling av inaktiva program till sektionen Student och utbildning och framföra HT-fakulteternas synpunkter angående revideringen av Lunds universitets handlägningsordning för inrättande och avveckling av utbildning.

12 Påläggsprocent fakultetsgemensamma kostnader 2026

Bilaga § 12. Förslag. Påläggsprocent fakultetsgemensamma kostnader 2026, HT-fakulteterna.

Dnr: STYR 2025/1994

Föredragande: Jonas Sundin

Ekonomichefen redogör för bakgrunden och förslaget påläggsprocent för fakultetsgemensamma kostnader för 2026.

Lunds universitet har beslutat att från och med 2026 revidera tillämpningen av SUHF-modellen avseende indirekta kostnader. Den reviderade tillämpningen innebär dels att kostnadsbasen för indirekta kostnader ändras från att baseras på historiskt (faktiskt) utfall till att baseras på framtida (prognosticerat) utfall, dels att även inkludera stödverksamhet i kostnadsbasen.

ADS
KS
VP

§

En konsekvens av förändringen är att påläggsprocenten för fakultetsgemensamma kostnader behöver fastställas i förväg innan budgetprocessen öppnar för institutionerna.

För 2026 har påläggsprocenten för universitetsgemensamma kostnader fastställts till följande:

Utbildning 20%

Uppdragsutbildning 12%

Forskning 11%

Diskussion och frågor om universitetsgemensamma kostnader respektive fakultetsgemensamma kostnader i förhållande till nya satsningar, OH-kostnader och strategier.

Arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget:

- att för utbildning 2026 fastställa påläggsprocent till 19,90 %,

- att för uppdragsutbildning 2026 fastställa påläggsprocent till 23,33 % samt

- att för forskning 2026 fastställa påläggsprocent till 14,80 %.

13 Föregående protokoll och meddelanden

Bilaga § 13. Protokoll AU 2025-08-27.

Kanslichefen meddelar angående dataintrånget hos Miljödata att Lund universitet gått ut med information om att personuppgifter om samtliga anställda och f d anställda har läckt.

Kanslichefen meddelar också att internrevisionen just nu genomför en granskning av risk- och krishantering inom hela universitet och att det finns en del kritiska punkter som kommer att behöva följas upp.

Protokollet läggs till handlingarna.

ADS KS
VP

LUNDS UNIVERSITET
Humanistiska och teologiska fakulteterna
Fakultetsstyrelsens arbetsutskott

PROTOKOLL
2025-09-10

§

Vid protokollet



Anna Alsmark

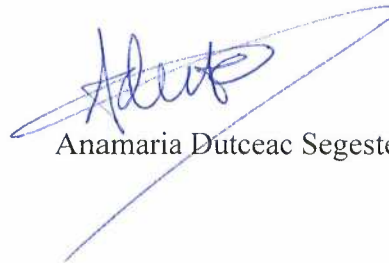


Karin Salomonsson

Justeras



Johannes Persson



Anamaria Dutceac Segesten