



HUMANISTISKA
OCH TEOLOGISKA
FAKULTETERNA

PROTOKOLL

Diarienummer
STYR 2025/3206

Sammanträdesdatum
2026-01-14 kl 09.15 -12.00

Fakultetsstyrelsens arbetsutskott

Arbetsutskottets sammanträde 2026-01-14

Ledamöter

Närvarande

Sara Håkansson, universitetslektor, prodekan,
Alexander Maurits, universitetslektor, prodekan
Johannes Persson, professor, dekanus, ordförande
Elisabeth Roos Lindell, student
Emma Börjesson, student, fr o m §5
Jinhee Kwon, doktorand, fr o m §5

Frånvarande

Anamaria Dutceac Segesten, universitetslektor, prodekan
Sunny Yahyapour, huvudstuderandeskyddsombud,

Övriga närvarande

Anna Alsmark, fakultetskoordinator, sekreterare
Isabella Grujoska, arbetsmiljösamordnare, § 3-7
Carita Lundmark, utbildningsledare, § 8
Karin Salomonsson, kanslichef
Jonas Sundin, ekonomichef

JD MS
KS

§

1 Utseende av justeringsperson

Alexander Maurits utses.

2 Fastställande av dagordningen

Styrelsen beslutar att fastställa dagordningen i enlighet med utsänd kallelse.

3 Föregående protokoll samt återkoppling från Rådet för jämställdhet och lika villkor

Bilaga § 3a. Protokoll AU med JoL-frågor 2025-10-15.

Bilaga § 3b. Protokoll från Rådet för jämställdhet och lika villkor 2025-11-17 med bilagor.

Föredragande: Isabella Grujoska

Meddelanden och återkoppling i anslutning till föregående protokoll.

Isabella Grujoska meddelar i anslutning till protokoll för AU med JLM-frågor 2025-10-15

- § 4 att uppföljningen av det förebyggande SFAD-arbetet för 2025 är pausat, att arbetet på institutionerna fortsätter och att den årliga uppföljningen för 2026 ska genomföras i slutet av året.

Alexander Maurits meddelar i anslutning till protokoll för Rådet för jämställdhet och lika villkor 2025-11-17

- § 8 att frågor om hur ackumulerat myndighetskapital bör användas samt förslag till prioriterade projekt är under överväganden i rådet.

Rapporterna läggs till handlingarna.

4 HTS sammanställning av studentärenden för läsåret 2024/2025

Bilaga § 4. Sammanställning.

Föredragande: Elisabeth Roos Lindell

§

Elisabeth Roos Lindell, ordförande för HTS, redogör för sammanställningen av 48 inkomna och hanterade studentärenden, kategoriseringen samt tre mönster som HTS lyfter fram som återkommande. Ett redaktionellt tillägg ska göras som förtydligar att samtliga ärenden är hanterade inom institutionerna.

AU diskuterar sammanställningen och kommer att se över på vilket sätt fakultetsledningen kan använda underlaget exempelvis i arbetet med studiesociala skyddsronder och frågor som rör hanteringen av pedagogiskt stöd.

Rapporten läggs till handlingarna.

5 Information om uppdraget Säkra en trygg arbets- och lärandemiljö oavsett etnisk tillhörighet eller trosuppfattning.

Föredragande: Isabella Grujoska och Alexander Maurits

Alexander Maurits informerar om att reflektioner, perspektiv och erfarenheter diskuteras inför uppdraget att genomföra en RoK med titeln Säkra en trygg arbets- och lärandemiljö. HT-fakulteterna ska lämna in sin redovisning avseende uppdraget till universitetets SFAD-team senast den 30 januari.

6 Återrapport från fakulteternas JoL-arbetsgrupp samt nätverk

Föredragande: Isabella Grujoska

Isabella Grujoska rapporterar om kommande insatser inom JoL:s arbetsgrupp och nätverk, bland annat planeras för ett tema om att förena föräldraskap med studier och ett tema om etnicitet och arbetslivsfrågor.

Rapporten läggs till handlingarna.

§

7 Övriga JLM-frågor och meddelanden

Inga övriga frågor eller meddelanden.

8 Särskild utvärdering för ämneslärarutbildningen

Bilaga § 8a. PM. Särskild utvärdering för
ämneslärarutbildningen.

Dnr: STYR 2025/3074

Bilaga § 8b. Förslag från Grundutbildningsnämnden.

Bilaga § 8c. Protokollsutdrag GUN 2025-12-16.

Föredragande: Carita Lundmark

Carita Lundmark redogör för bakgrunden till förslaget från Grundutbildningsnämnden för en ökad tydlighet avseende utvärderingar av ämneslärarutbildningen med fokus på kvalitetsutveckling.

Elisabeth Roos Lindell understryker vikten av att utvärdera ämneslärarutbildningen i relation till UKÄ med perspektiv på framtidens lärarutbildning.

Arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget att

- vid HT-fakulteterna ska ämneslärarutbildningen från och med 2026 utvärderas med en särskild utvärdering istället för att ingå i kvalitetsdialogerna samt,
- att ge utbildningsledaren i uppdrag att ansvara för att utarbeta formerna för den särskilda utvärderingen under våren 2026.

§

9 Totalbudget 2025 HT-fakulteterna

Bilaga § 9a. Förslag till totalbudget 2025.
Bilaga § 9b. Totalbudget, bilaga 1.
Bilaga § 9c. Totalbudget, bilaga 2.
Föredragande: Jonas Sundin

Ekonomichefen redogör för förslaget till totalbudget 2026. Under de senaste åren har den ekonomiska situationen försämrats avsevärt. Fokus har skiftat till att nu försöka bromsa uppbyggnad av negativa myndighetskapital i verksamheten. Det finns dock fortfarande satsningar vid olika institutioner som avser att sänka myndighetskapitalet och som har kvarvarande effekt under 2026.

Det budgeterade resultatet för HT-fakulteterna är -31 390 tkr, fördelat på utbildning -15 484 tkr och forskning -15 905 tkr. Det är ett något bättre resultat än för 2025 och främsta anledningen till det är de olika besparingsåtgärder som verksamheterna vidtar.

HT-fakulteternas samlade myndighetskapital budgeteras till 35 mnkr motsvarande 4 % av kostnaderna, vilket är lägre än måltalet om 15 %. Från och med 2025 är dock myndighetskapitalet på ämneslärarutbildningen inte exkluderat från måltalsmodellen utan ska istället särredovisas. Myndighetskapitalet på ämneslärarutbildningen beräknas uppgå till 56 % vilket därmed innebär ett avlyft om 392 tkr.

Arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget
- att fastställa totalbudget 2026 för HT-fakulteterna.

§

10 Flerårsprognos 2027–2028 HT-fakulteterna

Bilaga § 10a. Förslag till flerårsprognos 2027–2028.

Bilaga § 10b. Flerårsprognos, bilaga 2.

Föredragande: Jonas Sundin Ekonomichefen informerar om flerårsprognosen. Under perioden 2027–2028 beräknas resultat att fortsatt vara negativt men underskottet minskar.

Målsättningen är att myndighetskapitalet totalt sett inte ska bli negativt under prognosperioden. I så fall kommer ytterligare åtgärder att vidtas, inklusive översyn av möjliga strukturförändringar avseende utbildningsutbudet. HT-fakulteterna har vidtagit flera åtgärder för att balansera ekonomin:

- Paus i genomförandet av professorsprogrammet
- Antagningsstopp för (helt) fakultetsfinansierade doktorander 2025 samt en restriktiv nivå på antagning av nya fakultetsfinansierade doktorander 2026
- Skiftat fokus inom grundutbildningen från ökad utbildningsproduktion till sänkt kostnadsnivå med målsättning att nå ekonomisk balans samtidigt som utbildningsuppdraget uppfylls
- Minskad omfattning av SI-verksamheten
- Generell återhållsamhet avseende vikarier/visstidsanställa samt driftskostnader.
- Externfinansierade forskningsprojekt som medför betydande samfinansiering avslås i större omfattning

För prognosperioden beräknas vårt myndighetskapital understiga målnivån, dock kommer sannolikt avlyft att göras på ämneslärarutbildningen.

Arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget

- att fastställa flerårsprognos 2027–2028 för HT-fakulteterna.

JP MS
KS

§

11 Föregående protokoll och meddelanden

Bilaga § 11. Protokoll AU 2025-12-10.

I anslutning till §4 meddelar Karin Salomonsson att tjänsten för systemförvaltare är utannonserad.

Protokollet läggs till handlingarna.

Vid protokollet



Anna Alsmark



Karin Salomonsson

Justeras



Johannes Persson



Alexander Maurits