

<b>Närvarande ledamöter</b>	Christina Dackling Lars-Eric Jönsson Alexander Katourgi Maja Loberg Alexander Maurits Cajsa Sjöberg	doktorandrepresentant professor doktorandrepresentant studentrepresentant docent, prodekanus docent	ordförande
<b>Frånvarande ledamöter</b>	Lena Halldenius	professor	
<b>Övriga närvarande</b>	Kristina Arnrup Thorsbro Marina Hansson Agnes Malmgren	fakultetssekreterare fakultetskoordinator utbildningsledare	sekreterare §7–8

§	Ärende	Beslut
1	Utseende av justeringsperson	Maja Loberg utses.
2	Fastställande av dagordning	Nämnden beslutar  att flytta punkten <i>Det nya kvalitetssystemet och höstens kvalitetsarbete</i> till ny punkt 7 och därefter justera resten av dagordningen.
3	Meddelanden  Meddelandeförteckning, <b>bilaga §3a</b>  Förteckning över beslut per delegation, <b>bilaga 3b</b>	Ordförande går igenom tidigare protokoll.  Fakulteternas nya bestämmelser för forskarutbildningen gäller sedan den 29 maj 2024. Det som föranledde revideringen var främst behovet att uppdatera bestämmelserna för kriterier för etapphöjning.  Universitetets nya antagningsordning för utbildning på forskarnivå gäller sedan den 18 juni 2024.  Fakultetssekreteraren går igenom några av de viktigaste punkterna på förteckningen över delegationsbeslut.

2024-08-26

§ Ärende

- 4 Utvärdering av antagningsomgång 2024 inkl. genomgång av *Vägledning för bedömning och rangordning*

*Vägledning för bedömning och rangordning av sökande till doktorandanställningar 2024* på svenska respektive engelska, **bilaga §4**

Beslut

Nämnden har samlat in tankar och åsikter från förmiddagens gemensamma möte med referensgruppen, och planerar att ta fram ett förslag på ett uppdaterat dokument att stämma av med referensgruppen innan nämnden fattar beslut.

Under det gemensamma mötet diskuterades särskilt kriterierna *relevans* och *progression* samt hur man får och ska använda sig av intervjuer, något som i nuläget upplevs som oreglerat. Gruppen diskuterade även hur man ska förhålla sig till ofullständiga ansökningar; vissa institutioner ber om komplettering och andra sorterar direkt bort den typen av ansökningar.

Nämnden diskuterar särskilt projektplanerna i sig själva, hur de ska bedömas och huruvida man bedömer dem utifrån lokal ämnesrelevans eller som ett arbetsprov på den sökandes förmåga att projektera en undersökning. Även handledning och generell handledarkompetens kontra specifik kompetens inom doktorandens valda ämne diskuteras.

Nämnden efterlyser även att utlysningstexterna förtydligas så att det för de sökande är klart och tydligt vad som ska bifogas så att det inte kan uppstå tvetydigheter. Detta är särskilt viktigt eftersom det i Varbi inte finns möjlighet att markera vissa typer av specifika dokument som behövs vid just ansökningar till doktorandplatser som obligatoriska.

Nämnden beslutar

att tillsätta en arbetsgrupp bestående av Alexander Maurits, Lars-Eric Jönsson, Maja Loberg och Kristina Arnrup Thorsbro och uppdra åt denna att ta fram ett förslag på riktlinjer.

2024-08-26

§ Ärende

Beslut

5 Tidsplan för antagning inför HT26

Föredragande: Kristina Arnrup Thorsbro.

Tidsplan för antagning till utbildning på forskarnivå, **bilaga §5**

Frågan om att tidigarelägga antagningen har diskuterats i omgångar i bland annat forskarutbildningsnämnden och referensgruppen. En av de främsta anledningarna till att fakulteterna vill tidigarelägga själva antagningen är att det ofta uppstår problem med att hinna få in personer som inte är svenska medborgare i tid till terminsstarten.

Nämnden diskuterar för- och nackdelar med det nya förslaget. Det finns exempelvis en risk att vissa externfinansierade doktorandplatser inte kommer att hinna komma med i de tidigarelagda utlysningarna. Dessa kan man dock få med genom en extra utlysningsperiod, som troligtvis kan hållas lite kortare.

Ett annat problem med att tidigarelägga är att vissa doktorander kan bli antagna flera månader innan de kan börja sina studier. Institutionernas ges dock möjlighet att komma överens med doktorander om att börja före den 1 september i de fall det kan bli aktuellt. Doktoranden kommer ändå att tillhöra höstens omgång sett i relation till diverse utbildningsintroducerande moment (till exempel introduktionskursen).

Nämnden konstaterar vidare att hela nämndens årscykel och arbete bygger på antagningsprocessen, och att en tidigarelagd antagning således skulle påverka annat som exempelvis kvalitetsarbetet. Även nämndens sammanträdestider kan behöva justeras.

Nämnden uttrycker önskemål om att låta utlysningstiden vara fram till tidigt i januari, eftersom det ändå inte sker arbete med de inkomna ansökningarna på institutionerna under juledigheten.

Nämnden enas om att förslaget i sig är bra, men att själva utlysningstiden kan behöva ses över.

Nämnden beslutar

att uppdra åt ordföranden och Kristina Arnrup Thorsbro att se över utlysningstiden och i övrigt ställa sig bakom förslaget.

2024-08-26

§ Ärende

Beslut

- 6 Sammanträdestider 2025  
Sammanträdestider 2025, **bilaga §6**

Ordföranden informerar om att HTDR:s presidium skulle vilja besöka något av nämndens sammanträden under verksamhetsåret.

Nämnden beslutar

att fastställa sammanträdestiderna för år 2025,

att uppdra åt ordföranden att bjuda in HTDR:s presidium till ett lämplig sammanträde under verksamhetsåret.

- 7 Det nya kvalitetssystemet och höstens kvalitetsarbete  
Dnr STYR 2024/1855  
Handlingar, se ärendet.

Föredragande: Agnes Malmgren.

Utbildningsledaren presenterar det nya, reviderade kvalitetssystemet på HT-fakulteterna och hur det kommer att påverka forskarutbildningen. Systemet kommer att vara gemensamt för forskarutbildningen och grundutbildningen.

Tanken är att år 2025 ska vara ett utvecklingsår och att fakulteterna därefter tar upp det reguljära kvalitetsarbete år 2026. Utvecklingsåret 2025 är tänkt att användas för att ge tid att ta fram och implementera det nya systemet.

Nämnden beslutar

att tillsammans med grundutbildningsnämnden ställa sig bakom förslaget.

2024-08-26

§ Ärende

Beslut

8 Budgetäskande inför 2025

Dnr STYR 2024/536

Handlingar, se ärendet.

Föredragande: Kristina Arnrup Thorsbro och Agnes Malmgren.

Nämndens äskande består av två olika dokument: dels ett äskande tillsammans med grundutbildningsnämnden för kvalitetsarbetet, dels ett dokument för övriga äskanden rörande fakulteternas forskarutbildning.

Nämnden diskuterar några av de viktigaste punkterna i äskandena, bland annat vad konsekvenserna av antagningsstoppet innebär, kostnader relaterade till disputation, ograduerade medel, arvodering av betygsnämndsledamöter, ämnesövergripande forskarutbildningskurser, ämnesspecifika samarbeten, doktorandfrukostar, aktiviteter om icke-akademiska karriärvägar samt medel för HTDR och doktorandråden för att kunna anordna evenemang.

Nämnden önskar en ändring i formuleringen rörande antalet doktorandplatser och ett minimum om minst 22 doktorandplatser årligen under perioden 2026–2029.

Nämnden beslutar

att äska enligt förslagen och i enlighet med diskussionen,

att finna punkten omedelbart justerad.

9 Anvisningar för hantering av individuella studieplaner

Dnr STYR 2024/1144

Handlingar, se ärendet.

Föredragande: Kristina Arnrup Thorsbro.

Nämnden diskuterar förslaget och ber om förtydliganden vad gäller arkivering av årliga uppföljningar samt vad som föranleder att en fastställd ISP behöver revideras.

Nämnden beslutar

att fastställa anvisningarna i enlighet med förslaget och diskussionen.

*M. M. P.*

2024-08-26

§ Ärende

Beslut

10 Strategisk plan 2025–2027

Diskussionsunderlag Strategisk plan för  
Humanistiska och teologiska fakulteterna  
2025–2027, **bilaga §10**

Nämnden diskuterar några punkter för ordföranden  
att ta med sig i framtida diskussioner.

Ordföranden informerar om att HT:s ledningsråd  
kommer att träffas om tre veckor och då arbeta  
vidare med frågorna. Forskarutbildningsnämnden  
kommer även att ha möjlighet att återigen diskutera  
punkten under sammanträdet i oktober.

Nämnden beslutar

att uppdra åt ordförande att ta med sig  
nämndens åsikter i kommande diskussioner  
om den strategiska planen.

11 Ämnesspecifika nätverk

Medel för samverkan inom  
forskarutbildningen, **bilaga §11**

Nämnden diskuterar förslaget till ny utlysningstext  
och fokuserar särskilt på användningen av  
”europeiska” och hur det påverkar möjligheten för  
olika ämnen att beviljas medel. Nämnden enas om  
en formulering som ger förtur till de som söker för  
europeiska projekt men som inte stänger ute de  
som söker för nationella projekt.

Nämnden diskuterar även formuleringar knutna till  
hur man kan säkerställa att pengarna kommer just  
doktoranderna, och inte redan disputerade forskare,  
till nytta. Nämnden enas om en formulering om att  
minst hälften av de som deltar i projekt som  
beviljas medel ska vara doktorander, i respektive  
ansökan.

Nämnden beslutar

att fastställa den nya utlysningstexten inför  
höstens utlysning och

att uppdra åt Marina Hansson att skicka ut  
den till referensgruppen, HT-bulletinen och  
eventuella andra lämpliga kanaler.

Vid protokollet



Marina Hansson

Justeras



Alexander Maurits



Maja Loberg