

Datum: 2023-02-21
Sammanträdestid: kl. 09.00-11.30
Plats: LUX:B277

Grundutbildningsnämnden

Närvarande ledamöter	David Alm	universitetslektor	
	Sara Håkansson	universitetslektor	ordförande
	Marianna Smaragdi	universitetslektor	
	Patrik Fridlund	universitetslektor	
	Johanna Kaspersson	student	
	Emelie Olsson	student	
	Anton Skäppegård	student	
Övriga närvarande	Anna Walette	stf. fakultetsstudievägledare	
	Manuela Rossing	fakultetssekreterare	sekreterare
	Carita Lundmark	utbildningsledare	
	Lisa Hetherington	kvalitetssamordnare	§ 252-258
	Susan Hydén	vik. kvalitetssamordnare	
Viktoria Hörnlund	bibliotekschef	§ 250	

§	Ärende	Beslut
247.	Utseende av justeringsperson.	Anton Skäppegård utses.
248.	Fastställande av dagordning.	Dagordningen fastställs i enlighet med utsänd kallelse.
249.	Föregående mötes protokoll.	Föregående mötes protokoll läggs till handlingarna.
250.	Lägesrapport från HT-biblioteken. <i>Föredragande: Viktoria Hörnlund, bibliotekschef.</i>	<p>Bibliotekschefen ger en årlig lägesrapport från verksamheten. En nyhet är Språkpedagogen som anställdes förra året och som erbjuder sina tjänster till alla HT-fakulteternas utbildningar. Intresset har varit stort, men ytterligare informationsinsatser behövs.</p> <p>Biblioteken arbetar för att ha öppet även på lördagar. Ytterligare en nyhet är att ämnesbibliotekarierna samarbetar mer än tidigare för att utveckla verksamheten. Integrerad biblioteksundervisning som kommer i rätt tid ger bäst resultat. Fokus på bibliotekens roll under kvalitetsdialogerna 2021, tillsammans med andra förändringar, har lett till ökat samarbete mellan ämnen och biblioteken på vissa håll. Samarbete med studievägledarnätverket upprättades i samband med kvalitetsarbetet och bör återaktualiseras.</p> <p>AI-verktyg som ChatGPT har lett till diskussioner och biblioteken fyller en viktig funktion för att utbilda i källkritik, referenshantering och akademisk hederlighet. Studenter behöver tränas tidigt i att förstå informationslandskapet för en medveten kunskapsinhämtning och sökning. Nämnden konstaterar att biblioteken är en viktig samarbetspartner i det fortsatta arbetet med frågan.</p>

AS

251. Pedagogisk meriteringsmodell vid HT-fakulteterna

Dnr STYR 2022/809

PM och Projektplan: Pedagogisk meriteringsmodell vid HT-fakulteterna, **bilagor § 251 A-B.**

Fakultetsstyrelsens arbetsutskott beslutade 2022-12-14 att starta ett projekt för att ta fram en pedagogisk meriteringsmodell vid HT-fakulteterna.

Grundutbildningsnämnden utgör projektets styrgrupp och flera ledamöter ingår i projektgruppen.

Grundutbildningsnämnden ombeds ta ställning till den projektplan som tagits fram av projektledaren Maria Larsson.

Diskussion.

Grundutbildningsnämnden ställer sig positiv till förslaget. Nämnden konstaterar att projektgruppen behöver fortsätta diskutera hur risken att många ansökningar inkommer inledningsvis ska hanteras. Grundutbildningsnämnden ska hållas uppdaterad om projektet och involveras i diskussionerna om bedömningskriterier och meriteringsnivåer.

Grundutbildningsnämnden beslutar

att fastställa projektplanen med redaktionella ändringar.

252. Nulägesanalys av kommunikationsverksamheten vid HT-fakulteterna.

Dnr STYR 2022/1113

PM och Rapport: Nulägesanalys av kommunikationsverksamheten vid HT-fakulteterna 2022, **bilagor § 252 A-B.**

En översikt av kommunikationsverksamheten vid HT-fakulteterna har tagits fram och verksamhetsnämnderna ombeds diskutera rapportens innehåll och ge förslag på vägar framåt i kommunikationsarbetet.

Diskussion.

Grundutbildningsnämnden bedömer att följande frågor bör prioriteras i det fortsatta arbetet:

- internkommunikation
- kriskommunikation
- framtagandet av en kommunikationsplan som inkluderar en policy kring sociala medier
- arbetsbeskrivningar för personalen som arbetar med kommunikation

Grundutbildningsnämnden konstaterar att många centrala delar avseende internkommunikation och kommunikation med befintliga studenter ingår i projektet *Samordnad förvaltning av utbildningsadministrativa processer och IT-stöd* och att former för internkommunikation rörande utbildningsadministration är en av de stora utmaningarna som projektet ska adressera. Nämnden föreslår att en kommunikatör på Kansli HT involveras i projektgruppen och att tid för vederbörande avsätts för att arbeta med frågan om internkommunikation inom ramen för, eller i nära dialog med, projektet. Grundutbildningsnämnden ska hållas informerad om vilka åtgärder som vidtas som ett resultat av nulägesanalysen.

AS - SH

253. Granskning av förordnade av
examinatorer för vårterminen 2023.

*Föredragande: Manuela Rossing,
fakultetssekreterare.*

Dnr U 2023/79

PM, institutionernas beslut om
examinatorer vt 2023,
Tillämpningsföreskrifter för
examination och examinatorer för
utbildning på grundnivå och avancerad
nivå och institutionernas
delegationsordningar i de fall rätten att
fatta beslut om examinatorer har
delegerats vid institutionen, **bilagor §
253, A-K.**

Grundutbildningsnämnden granskar varje termin att
beslut om examinatorer har fattats enligt gällande
föreskrifter för att stötta institutionerna i att upprätthålla
rutinerna. Förordnanden av examinatorer har inkommit
från samtliga institutioner.

Diskussion.

Grundutbildningsnämnden konstaterar att alla
examinatorer har förordnats i tid, utom vid en institution
där nya examinatorer behövde förordnas eftersom de
som utsetts saknade läraranställning. Nämnden
konstaterar att en kortfattad informationstext bör tas fram
som kan utgöra instruktioner inför förordnandet av
examinatorer. Texten ska innehålla information om
vilken tjänst en examinator kan inneha, vilka rutiner som
gäller för kompletterande förordnanden och vid beslut
om byte av examinator, skillnaden mellan rättande lärare
och attestant i Ladok samt rutiner för diarieföring och
studentinflytande. Det ska även förtydligas att
examinatorer ska förordnas för sommarkurser, SAS-
kurser och poänggivande uppdragsutbildning.
Utbildningsadministratörerna bör granska listan innan
beslut fattas.

Sekreteraren ska skicka ut informationen och
återkoppling till alla institutioner. Nämnden konstaterar
att det är önskvärt att utveckling av rutinerna kring
förordnande av examinatorer ingår i projektet
*Samordnad förvaltning av utbildningsadministrativa
processer och IT-stöd.*

254. Datum för sammanträden höstterminen
2023.

Grundutbildningsnämnden beslutar

att höstens sammanträden äger rum följande datum:

tisdag 22 augusti, kl. 9-12
måndag 18 september, kl. 9-12
tisdag 10 oktober, kl. 9-12
fredag 10 november, heldag, kl. 9-16
tisdag 5 december, kl. 9-12

255. Redovisningar av medel för adjunkters
kompetensutveckling 2022.

Dnr V 2021/3104

PM och utlysning av medel för
adjunkters kompetensutveckling 2022,
redovisningar och ansökningar, **bilagor
§ 255, A-F.**

HT-fakulteterna utlyste 2022 medel för adjunkters
kompetensutveckling och fyra ansökningar beviljades
medel under året. Redovisningar har inkommit som
Grundutbildningsnämnden ombuds granska.

Diskussion.

Grundutbildningsnämnden konstaterar att det är
glädjande att ta del av den kompetensutveckling som
genomförts och som bedöms vara av värde för
undervisningen och de enskilda adjunkternas utveckling.
I framtida utlysningar ska det framgå att om medel söks

A504

för arbetstid så ska det redovisas om vikarie anställts eller om tjänster har utökats.

Grundutbildningsnämnden beslutar

att lägga redovisningarna till handlingarna och uppdra åt sekreteraren att återkoppla till de sökande.

- 256.** Medel för adjunkters kompetensutveckling 2023, första omgången.

Dnr V 2022/2778

PM och utlysning av medel för adjunkters kompetensutveckling 2023, ansökningar om medel för adjunkters kompetensutveckling, februari 2023, **bilagor § 256, A-D.**

HT-fakulteterna har utlyst medel för adjunkters kompetensutveckling 2023 och den första ansökningsomgången gick ut den 6 februari. Två ansökningar har inkommit och nämnden ombuds granska ansökningarna inför dekanbeslut om tilldelning.

Diskussion.

Grundutbildningsnämnden beslutar

att föreslå för Dekanus att bevilja Andreas Mattssons ansökan om 13 640 kronor.

att be Niklas Bernsand att inkomma med kompletteringar till ansökan och att om ordföranden och sekreteraren bedömer att ansökan kompletterats utifrån nämndens kommentarer, föreslå för Dekanus att enbart bevilja maxbeloppet i enlighet med utlysningen.

- 257. RAPPORTER**

Minnesanteckningar studierektorsnätverket 2023-02-09, **bilaga § 257.**

HTS: en utbildningskväll för aktiva har genomförts där prodekanen för grundutbildning deltog för att informera om fakulteternas organisation och arbetssätt. Ytterligare utbildningstillfälle planeras till hösten. Kårvalet till fullmäktige är utlyst. Den stundande balen är kårens kommande studiesociala arrangemang.

Studierektorsnätverket avrapporteras genom utskickade minnesanteckningar.

Studievägledarnätverket fick på senaste nätverksträffen bland annat information om de nya anställningsreglerna och försäkring för utbytesstudenter.

Ordföranden informerar om att en remiss inför en revidering av Rättighetslistan har inkommit och ska behandlas vid grundutbildningsnämndens sammanträde i mars.

- 258. MEDDELANDEN**

Protokoll från universitetsgemensamma utbildningsnämnden 20221116 och 20221214, Huvudområden och examensbenämningar vid HT-fakulteterna, fastställd 2022-12-14, och Handlingsplan för hållbar

Utskickade meddelanden läggs till handlingarna med enstaka kommentarer.

AS SK

utveckling 2023–2024 vid HT-
fakulteterna, fastställd 2022-12-14,
bilagor § 258 A-D.

Vid protokollet



Manuela Rossing

Justeras



Sara Håkansson



Anton Skäpegård