

Datum: 2023-05-23  
Sammanträdestid: kl. 09.00-12.00  
Plats: LUX:B277

Grundutbildningsnämnden

<b>Närvarande ledamöter</b>	David Alm	universitetslektor	
	Patrik Fridlund	universitetslektor	
	Sara Håkansson	universitetslektor	ordförande
	Johanna Kaspersson	student	
	Emelie Olsson	student	
	Anton Skäppegård	student	§284-289
	Marianna Smaragdi	universitetslektor	
<b>Övriga närvarande</b>	Anna Burstedt	fakultetsstudievägledare	
	Lisa Hetherington	kvalitetssamordnare	sekreterare
	Carita Lundmark	utbildningsledare	
	Susan Hydén	vik. kvalitetssamordnare	
	Tess Fredriksson	student	
	Anna Flyman Mattsson	lektor	§ 282
	Louice Cardell Hepp	kommunikatör	§ 283
	Petra Larsson	studievägledare med ansvar för studentinformation	§ 283
	Isabella Grujoska	arbetsmiljösamordnare	§ 284
	Olof Sundin	vicedekan	§ 284
	Björn Fritz	Fakultetskoordinator vid Enheten för undervisningsstöd	§ 285
	Åsa Wikström	avdelningschef för utbildningsadministrationen vid SOL	§ 286

§	Ärende	Beslut
278.	Utseende av justeringsperson.	David Alm utses.
279.	Fastställande av dagordning.	Dagordningen fastställs i enlighet med utsänd kallelse.
280.	Närvaro- och yttranderätt.	Grundutbildningsnämnden beviljar tillträdande studentrepresentant, Tess Fredriksson, närvaro- och yttranderätt.
281.	Föregående mötes protokoll.	Föregående mötes protokoll läggs till handlingarna.
282.	Anhållan om inrättande av huvudområdet Svenska som andraspråk på grundnivå.  <i>Föredragande: Susan Hydén, vik. kvalitetssamordnare.</i>	Kvalitetssamordnaren presenterar underlaget och den vidare hanteringen av inrättandeprocessen.  Nämnden ställer sig positiv till förslaget.  Grundutbildningsnämnden beslutar
	Dnr U 2023/356  PM, anhållan från institutionsstyrelsen SOL, prot. utdrag institutionsstyrelsen	<b>att</b> föreslå för fakultetsstyrelsens arbetsutskott att skicka underlaget för inrättandeprövning till sakkunniggranskning.

DA SA

SOL, Riktlinjer och handläggningsordning för inrättande, revidering och avveckling av examensgrundande utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid HT-fakulteterna och Handläggningsordning för inrättande och avveckling av utbildning vid Lunds universitet, **bilagor § 282 A-E**.

- 283.** Information om rekryteringsarbete vid HT-fakulteterna.

*Föredragande: Louice Cardell Hepp, kommunikatör och Petra Larsson, studievägledare med ansvar för studentinformation.*

Louice Cardell Hepp och Petra Larsson presenterar HT-fakulteternas arbete med studentambassadörer, som representerar HT och LU vid öppet hus, inspirationsdagar och utbildningsmässor på olika ställen i Sverige. Gymnasieelever erbjuds också möjligheten att "skugga" en studentambassadör under en dag. Från HT23 testas ett nytt koncept vid ett antal gymnasieskolor i Helsingborg, där studentambassadörer kommer och pratar om universitetsstudier.

En studie- och yrkesvägledarkonferens anordnas varje år, i samarbete med Samhällsvetenskapliga fakulteten. Det praktiska arbetet växlar och i år ligger ansvaret hos Samhällsvetenskapliga fakulteten. Studievägledare från högstadieskolor ska hösten 2023 bjudas in för första gången.

En del rekryteringsarbete görs genom Facebook-annonser, vilket verkar ge en del goda resultat. Man kan rikta annonsen mot specifika målgrupper. En framtida diskussion rörande hur mycket tryckt material som HT-fakulteterna ska prioritera behöver föras.

Nämnden tackar för rapporten och ber Louice Cardell Hepp att under hösten återkomma med ett underlag rörande tryckkostnader.

- 284.** Lägesrapport och inventering: arbetet för jämställdhet, lika villkor och mångfald på HT-fakulteterna.

*Föredragande: Isabella Grujoska, arbetsmiljösamordnare, Olof Sundin, vicedekan*

PM, **bilaga § 284**.

HT-fakulteterna ska arbeta med att ta fram en JLM-plan för 2024. Isabella Grujoska och Olof Sundin presenterar bakgrunden och strukturen för det systematiska förebyggande arbetet för att motverka diskriminering, som ska göras i olika steg och i ett årshjul.

Diskussion om nämndens roll och vilken systematik för informationsinhämtning som behövs för att nämnden ska ha möjlighet att identifiera risker.

Grundutbildningsnämnden konstaterar att kvalitetsarbetet under 2024 kommer att fokusera på perspektiv i utbildningen, där JLM-frågor ingår.

- 285.** Digitalt stöd för undervisning vid HT-fakulteterna.

Björn Fritz presenterar sin rapport och det arbete han utfört i rollen som fakultetskoordinator inom Enheten för undervisningsstöd under perioden 2021-01-01 – 2023-06-30.

*DL* *AK*

- Föredragande: Lisa Hetherington, kvalitetsamordnare.*
- PM och Slutrapport, **bilagor § 285 A-B.**
286. Skrivningsregler vid HT-fakulteterna.
- Föredragande: Åsa Wikström, avdelningschef för utbildningsadministrationen SOL.*
- Dnr STYR 2023/1164
- PM och förslag skrivningsregler, **bilagor § 286, A-B.**
287. Medel för utveckling av undervisning och pedagogik – ytterligare satsningar.
- PM, **bilaga § 287.**
288. **RAPPORTER**
- Minnesanteckningar studierektorsnätverket 2023-04-13, och studievägledarnätverket 2023-04-05, **bilagor § 288, A-B.**
- Diskussion.
- Grundutbildningsnämnden tackar Björn Fritz för hans arbete som fakultetskoordinator och konstaterar att det fortsatt behövs en fakultetskoordinator, men också ett systematiskt arbete vid HT kring digitalt stöd för undervisning.
- Grundutbildningsnämnden beslutar
- att** uppdra åt Lisa Hetherington och Susanna Björverud att utarbeta ett förslag med budgetäskande för arbete med Digitalt stöd till undervisning för 2024 och framåt.
- Åsa Wikström presenterar bakgrunden och förslaget till HT-gemensamma skrivningsregler.
- Diskussion om specifika formuleringar i regeldokumentet.
- Grundutbildningsnämnden beslutar
- att** fastställa *Skrivningsregler vid HT-fakulteterna*, med redaktionella ändringar enligt nämndens synpunkter; samt
- att** uppdra åt Åsa Wikström att i samarbete med fakultets- och institutionskommunikatörer utarbeta en kommunikationsplan som innebär att såväl studenter som personal vid HT nås av de regler som gäller och den information de i övrigt behöver.
- Grundutbildningsnämnden har medel för utveckling av undervisning och pedagogik att förfoga över och ska besluta om tema för utlysning.
- Diskussion. Grundutbildningsnämnden konstaterar att en utlysning bör gå vidare med underlagets förslag 1, 3 och 4.
- Grundutbildningsnämnden beslutar
- att** uppdra åt Sara Håkansson och Manuela Rossing att utarbeta ett förslag på utlysningstext till nämndens nästkommande sammanträde.
- HTS: Har haft andra valfullmäktige och valt studentrepresentanter till alla poster samt genomfört avslutningsevenemang för de som varit aktiva under innevarande läsår.
- Studievägledarnätverket: avrapporteras med utskickade minnesanteckningar. Nätverket har också haft internt i början på maj, bland annat med temat "Svåra samtal",

DA

SA

rankning av utbytesstudenter och en presentation av projektet *Samordnad förvaltning av utbildningsadministrativa processer och IT-stöd*.

Ordföranden: Rapporterar från UN kring arbetet med Rättighetslistan.

**289. MEDDELANDEN**

Utskickade meddelanden läggs till handlingarna.

Dekanbeslut medel för adjunkters kompetensutveckling 2023, andra omgången, Dekanbeslut projektmedel för utveckling av undervisning och pedagogik 2023 och protokoll från universitetsgemensamma utbildningsnämnden 2023-04-19, **bilagor § 289, A-C.**

**Vid protokollet**



Lisa Hetherington

**Justeras**



Sara Håkansson



David Alm